

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Смирнов Сергей Николаевич

Должность: врио ректора

Дата подписания: 29.02.2024 17:30:09

Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»

Выпуск 2

Экземпляр 1

Регистрационный номер

295-17

от 17.05.2023

Страница 1 из 8



Утверждаю

Врио ректора ТвГУ

С.Н. Смирнов

ПОЛОЖЕНИЕ

О СЛУЖБЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ Тверского государственного университета

1. Общие положения

1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, основные функции службы, а также основные направления линейного и функционального взаимодействия службы комплексной безопасности (далее - Служба) со структурными подразделениями Тверского государственного университета (далее - ТвГУ, Университет).
2. Служба комплексной безопасности — это структурное подразделение ТвГУ, подчиняющееся непосредственно ректору и проректору по безопасности, курирующему данное направление деятельности.
3. Служба комплексной безопасности осуществляет свою деятельность на основе законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, постановлений, инструкций, приказов и других нормативных документов, регламентирующих организацию работы по обеспечению комплексной безопасности объектов университета.
4. Начальник службы комплексной безопасности, в составе данной Службы, организует работу Службы и несет ответственность за выполнение настоящего Положения.
5. Распределение обязанностей между работниками Службы проводится в соответствии с их должностными инструкциями.
6. Исходя из стоящих перед Службой оперативных задач и загруженности её работников, функции могут быть временно перераспределены между

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>295-П</i> <i>от 14.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 2 из 8

другими работниками службы, по указанию ректора и проректора, курирующего данное направление деятельности.

7. Службе выделяются отдельные помещения, обеспеченные современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудованные для приема посетителей.

II. Задачи

1. Обеспечение безопасности работников, обучающихся, посетителей Университета, обучающихся и проживающих в общежитиях, а также антитеррористической безопасности объектов (территорий) ТвГУ в целом;
2. Обеспечение порядка в местах проведения Университетом представительских, конфиденциальных и массовых мероприятий;
3. Установление порядка допуска работников, обучающихся, лиц сторонних организации, посетителей и транспортных средств;
4. Исключение возможности несанкционированного вывоза (выноса), ввоза (вноса) материальных ценностей из (в) контролируемой зоны;
5. Обеспечение надлежащей работы охранно-пожарной сигнализации, контроль за ее состоянием и принятие мер по ремонту в случае повреждения или поломок;
6. Разработка и осуществление мер по предупреждению, профилактике и защите работников и обучающихся Университета от угроз их жизни и здоровью в результате террористических актов в зданиях, помещениях и на территории Университета;
7. Своевременное обеспечение руководства Университета достоверной информацией об угрозах безопасности деятельности ТвГУ;
8. Выявление, предупреждение и пресечение деятельности, направленной на нанесение ущерба безопасному функционированию Университета;
9. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства университета;
10. Организационно-методическая деятельность, координация и контроль деятельности структурных подразделений университета по вопросам безопасности;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 14.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 3 из 8

11. Проведение анализа пожарной безопасности Университета, разработка приказов, инструкций и положений, устанавливающих должный противопожарный режим, обучение работников Университета требованиям пожарной безопасности;
12. Организация и контроль прохождения работниками противопожарных инструктажей, проводимых ответственными за пожарную безопасность в подразделениях Университета;
13. Проведение, либо организация обучения в учебных центрах, пожарнотехническому минимуму с работниками, выполнение обязанностей которых связано с повышенной пожарной опасностью или ответственными за пожарную безопасность в подразделениях Университета;
14. Участие в расследованиях, оформлении документов и ведении учёта случаев нарушений противопожарного и пропускного режимов в Университете;
15. Разработка и/или участие в разработке инструкций и иных локальных нормативных актов университета, устанавливающих основные требования по направлению обеспечения антитеррористической, информационной и общей безопасности, а также комплекса мер противопожарной защиты и режима на территориях и объектах ТвГУ;
16. Осуществление мер по обеспечению комплексной информационной безопасности, защите сведений составляющих коммерческую тайну и сведений, относящихся к персональным данным.
17. Организация и контроль пропускного и внутриобъектового режимов, использование технических средств охраны.
18. Взаимодействие с органами МЧС, МВД, ФСБ, Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, муниципальными образованиями с целью усиления охраны объектов Университета и предотвращению совершения на них актов террористического и криминогенного характера.
19. Информирование ректора и проректора, курирующего данное направление деятельности о состоянии комплексной безопасности Университета.
20. Организация профилактической работы по предупреждению краж и хищений на охраняемых объектах ТвГУ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 17.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 4 из 8

21. Организация и контроль за соблюдением требований укрепленности и технической защиты объектов Университета.

22. Обеспечение правильной эксплуатации технических средств охраны, системы контроля и управления доступа (СКУД), видеонаблюдения и охранно-пожарной сигнализации, участие в заключении договоров на обслуживание технических систем безопасности университета.

23. Выполнение задач, стоящих перед Университетом, по направлению гражданской обороны и предупреждению чрезвычайных ситуаций, в части касающейся.

24. Осуществление, в пределах своей компетенции, иных функций в соответствии с целями и задачами Университета.

III. Взаимодействие с другими структурными подразделениями университета

Служба комплексной безопасности осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также органами государственной власти обеспечивающих контроль за соблюдением требований комплексной безопасности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

IV. Делопроизводство

Делопроизводство осуществляется на основе плана работы службы комплексной безопасности в соответствии с общими положениями о ведении делопроизводства в Университете и требованиями государственных органов надзора и контроля.

V. Структура службы комплексной безопасности

1. Структура и численность службы комплексной безопасности определяется с учетом направлений и задач необходимых для выполнения требований государственных органов Российской Федерации и вышестоящего руководства по направлению обеспечения комплексной безопасности Университета.

VI. Права Службы комплексной безопасности

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 14.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 5 из 8

- запрашивать и получать от руководства Университета, его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него обязанностей;
- получать поступающие в Университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- осуществлять, в пределах своей компетенции, функции управления (планирование, организация, мотивация, контроль, мониторинг) и принимать решения, обязательные для всех работников Службы;
- в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Университета (за исключением помещений с особым режимом доступа), знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам комплексной безопасности Университета;
- ходатайствовать перед руководством об отстранении от работы лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания по основам пожарной безопасности;
- отстранять от работы работников охраны, находящихся на объекте (рабочем месте) в алкогольном или наркотическом опьянении, не должным образом исполняющих свои должностные инструкции и т.п.;
- предъявлять руководителям подразделений Университета, другим должностным лицам обязательные для исполнения Предписания, об устранении выявленных при проверке нарушений требований пожарной безопасности, не исполнении Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в Тверском государственном университете и контролировать их выполнение;
- направлять ректору Университета предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования пожарной безопасности, Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в Тверском государственном университете
- знакомиться с проектами решений ректора Университета, касающихся их деятельности;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 14.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 6 из 8

- вносить предложения по оптимизации работы и модернизации систем и средств противопожарной защиты, систем охранной сигнализации, видеонаблюдения и систем контроля и управления доступом;
- проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших в Университете;
- организовывать и участвовать в проверках структурных подразделений Университета на предмет обеспечения в них мер пожарной безопасности, состояния средств, соблюдения пропускного режима и требований по обработке персональных данных, а также иных сведений ограниченного распространения;
- организовывать и участвовать в проверках имущества Университета на предмет обеспечения мер пожарной безопасности при работе с ним;
- требовать от работников, обучающихся и посетителей Университета соблюдения установленного пропускного и внутриобъектового режимов, правил внутреннего распорядка Университета и требований по обработке персональных данных, а также иных сведений ограниченного распространения;
- задерживать лиц, пытающихся незаконно или без соответствующих сопроводительных документов вывезти (вынести) материальные ценности с охраняемого объекта;
- производить в соответствии с законодательством досмотр вещей, транспортных средств, личный досмотр и проверку соответствия провозимых грузов сопроводительным документам при выезде (въезде) с территории Университета;
- задерживать граждан, совершивших противоправное посягательство на охраняемую собственность, и передавать их в органы внутренних дел;
- привлекать к проверке противопожарного состояния всех зданий, помещений и оборудования специалистов служб, отвечающих за конкретный участок работ;
- вести контроль за выполнением предписаний органов государственного пожарного надзора, и других контролирующих и надзорных органов;

VII. Обязанности Службы комплексной безопасности

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»		Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 14.05.2023</i>
Выпуск 2	Экземпляр 1	Страница 7 из 8

1. Подготавливать проекты приказов и распоряжений по обеспечению комплексной безопасности образовательного процесса Университета и контролировать их выполнение.
2. Разрабатывать инструкции по Правилам противопожарного режима для подразделений Университета, Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в Тверском государственном университете и контролировать их выполнение обучающимися, посетителями, работниками Университета.
3. Разрабатывать внутренние документы, регламентирующие правила обращения со сведениями ограниченного распространения и порядку обработки персональных данных в Университете, в соответствии с законодательством Российской Федерации и контролировать их выполнение обучающимися, посетителями, работниками ТвГУ.
4. Составлять заявки на приобретение и контролировать состояние запасов первичных средств пожаротушения на объектах Университета, знаков пожарной безопасности, плакатов, видеокамер, дымовых извещателей, блоков бесперебойного питания, аккумуляторных батарей, жёстких дисков и знаков безопасности и иных средств необходимых для обеспечения комплексной безопасности Университета.
5. Участвовать в подготовке технических заданий для заключения договоров с организациями по направлению технической и физической охраны объектов, соблюдения правил противопожарного режима, обслуживания охранно-пожарных технических систем, закупок оборудования, материалов и услуги обучения по направлению работы Службы, передавать акты, счета и другие документы на последующую оплату обеспечивать приёмку указанных услуг и работ.
6. Контролировать поставку материальных ресурсов, выполнение работ в соответствии со сроками, определенными договорами по направлению комплексной безопасности.
7. Осуществлять контроль за предоставлением услуг по охране объектов Университета, технического обслуживания АУПС и СОУЭ, систем видеонаблюдения и охранной сигнализации.
8. Подготавливать необходимые документы для выставления претензий к поставщикам товаров, работ и услуг при нарушении ими договорных обязательств.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»	Регистрационный номер <i>295-17</i> <i>от 17.05.2023</i>
	Выпуск 2	Экземпляр 1
		Страница 8 из 8

9. Соблюдать лимиты на закупку материально-технических ресурсов и оказания услуг.

IV. Ответственность

Работники Службы комплексной безопасности несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, определенных данным Положением и должностными инструкциями.

Согласовано:

Проректор по безопасности

М.А. Трубников

Начальник ИОС

И.В. Баранов

Начальник УК

Л.Л. Сидорова