

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 30.09.2022 15:24:15  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

\_\_\_\_\_ Г.М.Соломаха

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## **УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Направление подготовки  
09.04.03 – «Прикладная информатика»

Магистерская программа  
«Прикладная информатика в аналитической экономике»

Для студентов 1 курса магистратуры

Форма обучения  
Очная

Уровень высшего образования  
МАГИСТРАТУРА

Составители:  
к.э.н., доцент А.А. Смородова

Тверь 2019

## I. Аннотация

### 1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Управленческий учет и анализ» изучение современных методов организации управленческого учета и анализа по основе законодательства РФ и зарубежного опыта.

Задачи дисциплины:

- приобретение теоретических и практических знаний по методологии бухгалтерского управленческого учета и составлению управленческой отчетности;
- овладение современными подходами к организации системы управленческого учета, являющейся основой для создания стратегического лидерства в отрасли и постоянного роста капитализации организации;
- приобретение и использование навыков экономического анализа в управлении затратами предприятия;
- приобретение навыков принятия правильных решений при определении оптимальных вариантов управленческих решений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина блоку «Профессиональный», относится к курсам по выбору. Студент должен иметь представление о бухгалтерском учете и налогообложении предприятий; знать состав финансов предприятия и источники их формирования.

Полученные по дисциплине знания являются базой для изучения дисциплины «Экономический анализ».

**3. Объем дисциплины:** 5 зачетных единиц, 180 академических часов, в том числе: **контактная аудиторная работа:** лекции 0 часов, практические занятия 45 часов, в т.ч. практическая подготовка 45 часов,

**контактная внеаудиторная работа:** контроль самостоятельной работы -, в том числе курсовая работа -; **самостоятельная работа:** 135 часов, в том числе контроль 36.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Планируемые результатами освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен использовать и развивать методы на-	ПК-1.1Выявляет и формализует требования к информационным системам конкретного назначения, обеспечивающим информатизацию экономических

<p><b>учных исследований и инструментальных в области проектирования и управления информационными системами в экономике</b></p>	<p>процессов организаций и предприятий различного уровня          ПК-1.2 Проводит формальную постановку прикладных задач макро и микроэкономики и задач разработки прикладного алгоритмического обеспечения информационных систем в экономике          ПК-1.3 Предлагает и реализует метод решения задач в области проектирования и управления информационными системами в экономике          ПК-1.4 Осуществляет аттестацию результатов научных исследований с использованием математического моделирования исследуемых задач</p>
<p><b>ПК-3 Способен адаптировать и развивать современные методы и инструментальные средства прикладной информатики для автоматизации и информатизации решения прикладных задач различных классов и создания ИС</b></p>	<p>ПК-3.1 Проводит декомпозицию процесса автоматизации и информатизации прикладной задачи          ПК-3.2 Решает отдельные подзадачи декомпозированного процесса автоматизации и информатизации          ПК-3.3 Проектирует архитектуру программного обеспечения прикладной ИС</p>

**5. Форма промежуточной аттестации - зачет, 1 семестр.**

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

<p>Учебная программа – наименование разделов и тем</p>	<p>Всего</p>	<p>Аудиторные занятия</p>		<p>Самостоятельная работа</p>
		<p>Практические занятия</p>		
		<p>Всего</p>	<p>в т.ч. практ. подготовка</p>	

1. Основы управленческого учета Отличия бухгалтерского и управленческого учета. Предмет управленческого учета. Функции управленческого учета на предприятии. Центры ответственности.	16	2	2	14
2. Организация управленческого учета. Система построения учетного процесса на предприятии. Анализ бизнес-процессов на предприятии. Учетная политика предприятия и управленческий учет. Автоматизация управленческого учета в компании.	20	2	2	18
3. Понятие и классификация затрат Виды затрат и их классификация. Характеристика счетов по учету затрат. Расходы будущих периодов и резервы предстоящих расходов. Общая схема учета затрат на производство. Учет расходов на продажу в торговых организациях	21	2	2	19
4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции Методы калькулирования себестоимости продукции. Директ-костинг. Стандарт-костинг. Метод ABC. Кайзен-костинг. Таргет-костинг.	29	12	12	17
5. Принятие управленческих решений на основе информации управленческого учета Виды учета, используемые на предприятии. Требования, предъявляемые к отчетности. Контроллинг как технология управления.	25	8	8	17
6. Современные методы управленческого учета Понятие метода управленческого учета. Элементы метода управленческого учета. Интегрированная система управленческого учета.	34	9	9	25
7. Бюджетирование, контроль и анализ затрат Понятие бюджетирования. Теоретические основы бюджетирования. организация бюджетирования. Планирование как важнейшая функция бюджетирования. Контроль и анализ исполнения бюджетов (планов).	35	10	10	25
<b>ИТОГО</b>	<b>180</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>135</b>

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
1. Основы управленческого учета	Практические занятия	Решение задач

2. Организация управленческого учета	Практические занятия	Решение задач
3. Понятие и классификация затрат	Практические занятия	Решение задач
4. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции	Практические занятия	Решение задач
5. Принятие управленческих решений на основе информации управленческого учета	Практические занятия	Решение задач
6. Современные методы управленческого учета	Практические занятия	Решение задач
7. Бюджетирование, контроль и анализ затрат	Практические занятия	Решение задач

Преподавание учебной дисциплины строится на сочетании лекций, практических занятий и различных форм самостоятельной работы студентов. В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: традиционные лекции, практические занятия в диалоговом режиме, выполнение индивидуальных заданий в рамках самостоятельной работы.

Дисциплина предусматривает выполнение контрольных работ, письменных домашних заданий.

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

Для проведения текущей и промежуточной аттестации:

**ПК-1 Способен использовать и развивать методы научных исследований и инструментарий в области проектирования и управления информационными системами в экономике**

Задача (пример)

Постоянные затраты предприятия за месяц составили 360 тыс. руб., а удельные переменные затраты – 120 руб.. Цена изделия – 300 руб. Себестоимость одного реализованного изделия при объеме реализации 9 000 шт. составит:

- а) 180 руб;
- б) 160 руб;
- в) 120 руб.

Задача (пример)

Производственное предприятие выпускает и реализует готовую продукцию. При объеме реализации в 7000 тонн, выручка от продаж – 3 500 000 руб., постоянные затраты составили 750 000 руб., переменные 2 400 000 руб. Как изменится прибыль при увеличении постоянных затрат на 10%:

- а) уменьшится на 21,43%; б) уменьшится на 23,41%; в) увеличится на 350 тыс. руб;
- г) увеличится на 10%.

Правильный ответ – 10 баллов, решено 50 % задачи – 5 баллов, задача решена частично – 3 балла, неправильный ответ – 0 баллов.

**ПК-3 Способен адаптировать и развивать современные методы и инструментальные средства прикладной информатики для автоматизации и информатизации решения прикладных задач различных классов и создания ИС**

Задание (пример)

По данным нижеприведенной таблицы провести анализ поступления на склады, определить:

- а) удельный вес поступления товаров по факту в разрезе товарных групп;
- б) отклонение по сумме и удельному весу каждой товарной группы;
- в) процент выполнения плана поступления. Сформулировать выводы, наметить мероприятия по оптимизации закупок.

(таблица дана ниже)

Таблица – Исходные данные для решения задачи

Товарные группы	План		Факт		Отклонение		Факт в % к плану
	Сумма	Уд. вес, %	Сумма	Уд. вес, %	Сумма	Уд. вес, %	
Мясопродукты	17780	21,5	16360				
Молокопродукты	21400	28,5	18500				
Маргарин	10940	13,2	10090				
Мороженое	7000	8,4	6500				
Консервы	6820	8,2	6500				
Сыры	7820	9,4	8300				
Прочие	11190	13,5	11200				
Итого:	82950	100	77450	100			

Задача (пример)

Выручка от реализации услуг предприятия составила: в июле – 130 000 руб, августе – 150 000 руб, в сентябре – 140 000 руб. Из опыта поступления денег известно, что 70 % дебиторской задолженности гасится на следующий месяц после оказания услуг, 25 % - через два месяца, а 5 % не гасятся вовсе.

В сентябре на расчетный счет предприятия поступит:

- а) 137 500 руб;
- б) 120 000 руб;
- в) 140 000 руб;
- г) ни один ответ не верен

## **V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/Г.В. Савицкая. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 284 с. - (Вопрос - ответ). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=398296>.

2. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Бариленко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 356 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/897.html>.

3. Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Бариленко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009. — 356 с. — 978-5-904000-89-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/897.html>

4. Данилова Н.Ф. Экономический анализ деятельности предприятия [Электронный ресурс] : курс лекций : учебное пособие для ВУЗов / Н.Ф. Данилова, Е.Ю. Сидорова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Экзамен, 2009. — 114 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/952.html>.

5. Долматова О.В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Долматова, Е.Н. Сысоева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 149 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/896.html>.

### **б) дополнительная литература:**

1. Орехова С.В. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Орехова, Е.В. Потапцева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 254 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/951.html>.

2. Куприянова Л.М. Финансовый анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Куприянова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 157 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=457397>

3. Бюджетирование: учебное пособие/ Под общ. ред. В. А. Кожина. Н. Новгород: ННГАСУ, 2016.- 245 с.- (Высшее образование).

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

MicrosoftOffice, ProjectExpert 7.21 Professional

Периодическая литература в электронной форме:

[www.glavbukh.ru/](http://www.glavbukh.ru/)

[glavkniga.ru/](http://glavkniga.ru/)

[e.26-2.ru/](http://e.26-2.ru/)

<https://www.26-2.ru/>

www.klerk.ru  
e.zarplata-online.ru/  
<https://www.audit-it.ru>  
www.zplata.ru/

#### Программное обеспечение

Компьютерный класс №3 факультета ПМиК № 243 (170002, Тверская обл., г.Тверь, Садовый переулок, д.35)	Персональные ЭВМ (компьютер (1. Системный блок Norbel в сборе: мат.плата Gigabyte GA-H110M-S2V, Процессор CPU Intel Pentium G4560 Kaby Lake, ОЗУ Crucial DDR4 DIMM 4GB CT4G4DFS8213, твердотельный накопитель Patriot SSD 256Gb Spark PSK256GS25SSDR, Блок питания 350w) (2. Мышь Oklick 185M черный оптическая (800dpi) USB) (3. Клавиатура Oklick 130M черный USB) (4. Коврик BURO BU-M90002 автомобиль для мыши, пластиковый, 230x180x2мм) (5. Монитор LCD BenQ 21.5" GW2270HM) – 12 штук.
--	---

#### VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

##### Тесты

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:
  - а) статистического учета;
  - б) финансового учета;
  - в) бухгалтерского учета.
2. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
  - а) финансовый бухгалтерский учет;
  - б) налоговый учет;
  - в) производственный учет;
  - г) статистический учет.
3. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
  - а) внешним пользователям;
  - б) внутренним пользователям;
  - в) органам исполнительной власти.
4. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
  - а) финансовый учет;
  - б) управленческий учет;
  - в) оперативный производственный учет.



5. В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:

- а) анализ финансовой отчетности;
- б) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
- в) налоговое консультирование.

6. Принципами управленческого учета являются:

- а) единый подход к выбору целей и задач управленческого и финансового учета производства;
- б) единые планово-учетные единицы для двух видов учета;
- в) однократное введение первичной информации для всех видов учета;
- г) преемственность и дополнение информации одного вида учета другим.

7. Основным объектом бухгалтерского управленческого учета является:

- а) организация как самостоятельное юридическое лицо;
- б) группа предприятий, объединенных по отраслевой принадлежности;
- в) центр ответственности;
- г) ответ зависит от цели управленческого учета.

8. Когда объектом калькулирования затрат является отдел рекламы, заработная плата управляющего отделом будет классифицирована как:

- а) переменные и прямые затраты;
- б) переменные и косвенные затраты;
- в) постоянные и прямые затраты;
- г) постоянные и косвенные затраты.

9. Внутри масштабной базы переменные затраты на единицу продукции:

- а) различны при каждом объеме производства;
- б) постоянны при различных объемах производства;
- в) увеличиваются пропорционально увеличению объема производства;
- г) уменьшаются при увеличении объема производства.

9. Для того чтобы обеспечить эксплуатацию оборудования оператору выплачивается сумма заработной платы, определяемая количеством единиц изготовленного продукта. В этом случае общая сумма стоимости работы операторов классифицируется как:

- а) переменные затраты;
- б) постоянные затраты;
- в) полупеременные затраты.

**Вопросы к зачету**

1. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого, производственного, финансового и налогового учета.
2. Организация бухгалтерского управленческого учёта экономическим субъектом.
3. Интегрированная и автономная модели управленческого учета: характеристика и сфера применения.
4. Классификация и поведение доходов в управленческом учете.
5. Расходы, издержки и затраты – методологические различия терминов. Классификация и поведение затрат в управленческом учете.
6. Методы учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
7. Виды калькуляций и их роль в принятии управленческих решений.
8. Центры ответственности, их виды и значение в информационной системе управленческого учета. Формирование и контроль показателей по центрам ответственности.
9. Способы калькулирования себестоимости продукции.
10. Методы учета затрат: попроцессный и позаказный.
11. Системы учета и контроля затрат с использованием нормативного метода и метода «стандарт-кост».
12. Полуфабрикатный вариант сводного учета затрат на производство: его характеристика и сфера применения.
13. Бесполуфабрикатный вариант сводного учета затрат на производство: его характеристика и сфера применения.
14. Группировка сводных затрат на производство по экономическим элементам.
15. Характеристика и особенности применения системы «директ-костинг».
16. Методика подготовки информации для принятия стратегических управленческих решений.
17. Организация управленческого учета по системе «ЛТ».
18. Организация управленческого учета по системе «ABC-costing».
19. Организация управленческого учета по системам «таргет-костинг» и «total quality management» (TQM).
20. Взаимосвязь стратегии организации и финансовой составляющей сбалансированной системы показателей в рамках стратегического управленческого учета.
21. Методика принятия краткосрочных управленческих решений на основе маржинального подхода: определение точки безубыточности, планирование ассортимента, ценообразование.
22. Система бюджетирования в организации: главный бюджет, финансовые и операционные бюджеты.
23. Виды бюджетов и порядок их составления.
24. Гибкие бюджеты, их значение в планировании и контроле затрат.

б) Требования к рейтинг-контролю.

Качество усвоения студентами учебной дисциплины оценивается по 100-бальной шкале, которые распределяются между модулями равномерно. Формами текущего и промежуточного контроля знаний студентов являются: тестовые вопросы, охватывающие темы, изученные на лекциях; выполнение заданий на практических занятиях. По каждому рубежному контролю имеются тестовые контрольные работы, составленные по 3 вариантам.

Итоговым контролем является зачет. Условием допуска к зачету считается обязательное прохождение рубежного контроля. Зачет проводится в письменной форме.

## **VII Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: научная библиотека, компьютерный класс с установленным требуемым программным обеспечением, аудитория, оборудованная аппаратурой для демонстрации презентаций и видеоматериалов, доступных в Интернете.

## **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	3. Объем дисциплины	Выделение часов на практическую подготовку	От 29.10.2020 года, протокол № 3 учебного совета факультета
2.	II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	Выделение часов на практическую подготовку	От 29.10.2020 года, протокол № 3 учебного совета факультета