

Документ подписан в соответствии с требованиями
 Информация о владельце:
 ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
 Должность: врио ректора
 Дата подписания: 01.09.2022 16:13:38
 Уникальный программный ключ:
 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель ООП
С. Смирнов
 31.08.2021



Аннотация рабочей программы дисциплины **Стратегии личностно-профессионального развития**

Закреплена за кафедрой	Международных отношений	
Учебный план	41.03.05 Международные отношения 2021-2022.plx	
	МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		
аудиторные занятия	34	зачеты 1
самостоятельная работа	38	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	34		34	
Итого ауд.	34		34	
Контактная	34		34	
Сам. работа	38		38	
Итого	72		72	

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Освоение стратегий личностно-профессионального развития студентов на основе психологических принципов формирования личности
-----	---

Задачи :

1. Познакомить студентов с основами тайм - менеджмента и научить их пользоваться его приёмами при выполнении конкретных задач и достижении поставленных целей
2. Научить определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
3. Научить оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг в контексте выбранного направления подготовки (МО)
4. Выработать стратегию своего профессионального развития с целью построения успешной профессиональной карьеры

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в специальность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика
2.2.2	Деловое общение

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-6.1: Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК-6.2: Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста

УК-6.3: Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста

УК-6.4: Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития

УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними

УК-2.3: Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм

УК-2.4: Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Язык преподавания : русский