

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 29.09.2022 15:05:11  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»**



Утверждаю:  
Руководитель ООП:  
  
Михайлов В.А.  
29.08.2022г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**Социология организаций**

Направление подготовки  
39.03.01 – социология

Профиль

Социология управления и организаций

Для студентов 3 курса очной формы обучения

Составители:

Д.филос.н., профессор Михайлов В.А.  
Ст. преподаватель Е.С. Тупик

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

### **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом** Социология организаций

### **2. Цели и задачи дисциплины**

Главная цель курса – ознакомление студентов с объектом, предметом, методами, структурой, функциями, категориями социологии организаций;

Задачи курса:

- ознакомить студентов с ключевыми теоретическими подходами в социологии организаций;
- дать представление об основных идеях классических и современных работ в области социологии организаций;
- определить место и роль организации в обществе, ее значение в жизнедеятельности человека;
- раскрыть компоненты организации (цели, структура, технологии) с учетом поведения членов организации и социальных отношений между ними;
- обосновать функции и социально значимые категории разных уровней организационного процесса (в частности) и типов организаций (в целом);
- помочь студентам овладеть методами социологического анализа управленческой деятельности.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Данный курс представляет собой дисциплину вариативной части основной образовательной программы по направлению 39.03.01 Социология.

Место и роль данной учебной дисциплины в основной образовательной программе состоит в том, что курс **Социология организаций** центральную роль в профессиональной подготовке выпускника по направлению 39.03.01 Социология (профиль – социология управления и организаций).

Данный курс опирается на знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках таких дисциплин, как «Методология и методы социологического исследования», «История социологии», «Основы социологии», «История социологии» и др. В результате освоения предшествующих дисциплин обучающийся должен обладать знаниями в области методологии социологического исследования, теории организации и проч., быть готовым применить имеющиеся знания к освоению новых предметных областей.

Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для таких дисциплин, как «Социология общественного мнения», «Социология конфликта» и др., производственная и преддипломная практика.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций ПК-2, ПК-6.

**4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.**

**В том числе:**

**контактная работа:**

лекции - 36 часов,

практические занятия - 18 часов,

**самостоятельная работа:** 54 часа.**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения ООП (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>  В результате изучения дисциплины (модуля) студент должен:
- способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории <b>(ПК-2)</b>	<b>Владеть:</b> навыками участия в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории, в частности – в жизнедеятельности организаций <b>Уметь:</b> участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории, в частности – в жизнедеятельности организаций <b>Знать:</b> принципы составления и оформления профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, и правила представления результатов социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории, в частности – в жизнедеятельности организаций
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность <b>(ПК-6)</b>	<b>Владеть:</b> навыками поиска организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях, выявления проблем и формулировки задач по исследованию и решению проблематики социологии организации <b>Уметь:</b> находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях с помощью социологических исследований в предметной области социологии организации <b>Знать:</b>

### 6. Формы промежуточной аттестации – зачёт.

Промежуточная аттестация осуществляется на основании рейтинговой оценки.

### 7. Язык преподавания - русский.

## II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самост. работа и контроль
		Лек-ции	Практич. (лаб) работы	
Тема 1. Социология организаций: предмет, методы, основные направления исследований	5	1	0	4
Тема 2. История становления и развития социологии организаций	6	2	1	3
Тема 3. Организация: понятие, признаки, типология	5	2	1	2
Тема 4. Внешняя и внутренняя среда организации	5	1	1	3
Тема 5. Управление организацией: сущность, функции, типы и модели	5	2	1	2
Тема 6. Управление как процесс принятия управленческих решений	6	2	1	3
Тема 7. Руководитель, персонал, группы в организации	6	2	1	3
Тема 8. Организационные технологии	5	1	0	4
Тема 9. Коммуникации в организации	5	2	1	2
Тема 10. Организационные конфликты	6	2	1	3
Тема 11. Организационная культура	5	2	1	2
Тема 12. Имидж организации	5	2	1	2
Тема 13. Качественные и количественные методы анализа и экспертизы деятельности организаций	6	2	1	3
Тема 14. Прогнозирование в управлении организацией	5	2	1	2
Тема 15. Моделирование в управлении организацией	5	1	1	3
Тема 16. Проектирование в деятельности организаций	5	2	1	2
Тема 17. Программирование в деятельности организаций	5	2	1	2
Тема 18. Планирование в организациях различного типа	5	2	1	2

Тема 19. Информационно-аналитическая служба в деятельности организаций	5	2	1	2
Тема 20. Социологическое обеспечение жизнедеятельности организаций	6	2	1	3
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>54</b>

### III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- планы практических (семинарских) занятий и методические рекомендации к ним;
- тематика рефератов и методические рекомендации по их написанию;
- сборники упражнений;
- практикумы;
- лабораторный практикум;
- методические рекомендации по выполнению творческих работ (эссе);
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов;
- сборники кейсов;
- сборники тестов для самоконтроля;
- электронные презентации.

### IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

**1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-2** – способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Начальный владеть		
Начальный уметь	<p>Анализ текста автора по проблематике анализа в организационном управлении</p> <p>Составьте структурно-логическую схему содержания разбираемой темы, дайте соответствующий комментарий на семинарском занятии.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• освещены и верно интерпретированы все основные идеи, представленные в тексте; корректно использован понятийный аппарат; определена позиция автора (оценена степень субъективности приведенных данных); предложен и аргументирован собственный взгляд на проблему; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 3 баллов</li> <li>• выделены не все или не представлены в развернутом виде основные идеи, содержащиеся в тексте; предложен, но не аргументирован собственный взгляд на проблему; допущенные ошибки в терминах и в</li> </ul>

	<p>Подготовьте перечень Интернет-ресурсов по теме и всему курсу</p>	<p>использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 2 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть идей, представленных в тексте; не предложен собственный взгляд на проблему; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл</li> <li>• текст интерпретирован неверно – 0 баллов</li> </ul> <p>Правильно, вовремя и, аргументированно и самостоятельно выполнено задание – 5 баллов</p>
	<p>Написание реферата по тематике курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинальность текста составляет свыше 75% - 3 балла</li> <li>• Оригинальность текста составляет 50-74 % - 2 балла</li> <li>• Оригинальность текста составляет 25-49 % - 1 балл</li> <li>• Оригинальность текста составляет менее 25% - 0 баллов</li> <li>• привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. публикации последних лет) – 2 балла</li> <li>• реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 1 балл</li> <li>• Отражение в плане ключевых аспектов темы – 2 балла;</li> <li>• Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы – 1 балл;</li> <li>• Полное соответствие содержания теме и плану реферата – 2 балла;</li> <li>• Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 1 балла;</li> <li>• сопоставление различных точек зрения по одному вопросу (проблеме) – 1 балла;</li> <li>• Все представленные выводы обоснованы – 2 балла;</li> <li>• Аргументирована часть выводов – 1 балл.</li> <li>• верно оформлены ссылки на используемую литературу – 1 балл</li> <li>• соблюдены правила орфографической, пунктуационной, стилистической культуры – 1 балл;</li> <li>• соблюдены требования к объёму реферата – 1 балл.</li> </ul>
<p><b>Начальный знать</b></p>	<p>Прогноз, содержанием которого является определение путей и сроков достижения объекта прогнозирования в будущем, – это:</p> <p>а) нормативный прогноз б) поисковый прогноз</p> <p>Количественные методы направлены на:</p> <p>а) измерение социального явления; б) понимание смысла происходящего; в) измерение и понимание.</p>	<p>Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла</p> <p>Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл</p> <p>Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов</p> <p>Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла</p> <p>Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл</p> <p>Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов</p> <p>Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла</p>

	<p>Качественные методы направлены на:</p> <p>а) на понимание смысла происходящего;</p> <p>б) измерение социального явления;</p> <p>в) измерение и понимание</p>	<p>Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл</p> <p>Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов</p> <p>Речевых и лексико-грамматических ошибок нет</p> <p>Правильно и вовремя ответил на задания теста – 3 балла за 10 правильно и вовремя ответов</p>
--	---	---

## 2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-6 – способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Промежуточный <b>владеть</b>	<p>Проанализируйте текст...</p> <p>Заполните таблицу, дополните параметры и критерии сравнения</p>	<p>Теоретическая обоснованность выводов и положений – 3 балла</p> <p>Методическая грамотность анализа – 3 балла</p> <p>Доказательность выводов анализа – 3 балла</p> <p>Таблица заполнена полностью и правильно – 5 баллов</p> <p>Таблица заполнена почти полностью и с небольшими ошибками – 3 балла</p> <p>Таблица почти не заполнена, но проведена определенная работа – 5 балла и т.д.</p> <p>Положения верно интерпретированы – 3 балла</p> <p>Положения полно развернуты – 3 балла</p> <p>Положения подтверждены эмпирическими фактами, статистикой, данными КСИ и проч – 3 балла</p>
Промежуточный <b>уметь</b>	<p>Написание эссе на заданную или выбранную и согласованную тему</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• раскрыта проблема на теоретическом уровне, с корректным использованием понятий в контексте ответа – 2 балла;</li> <li>• представлена аргументированная собственная точка зрения (позиции, отношения) – 2 балла;</li> <li>• представлена собственная точка зрения, но не аргументирована – 1 балл;</li> <li>• внутреннее смысловое единство, соответствие теме – 2 балла;</li> <li>• соблюдены правила орфографической, пунктуационной, стилистической культуры – 1 балл;</li> <li>• соблюдены требования к объёму реферата – 1 балл.</li> </ul>
	<p>Анализ текста автора по проблематике анализа в организационном управлении</p> <p>Составьте</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• освещены и верно интерпретированы все основные идеи, представленные в тексте; корректно использован понятийный аппарат; определена позиция автора (оценена степень субъективности приведенных данных); предложен и аргументирован собственный взгляд на проблему; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 3 баллов</li> </ul>

	<p>подробный список учебно-методической литературы по курсу (с упором на ресурсы библиотеки университета и других библиотек города).</p> <p>Составьте структурно-логическую схему содержания разбираемой темы, дайте соответствующий комментарий на семинарском занятии.</p> <p>Подготовьте перечень Интернет-ресурсов по теме и всему курсу</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выделены не все или не представлены в развернутом виде основные идеи, содержащиеся в тексте; предложен, но не аргументирован собственный взгляд на проблему; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 2 балла</li> <li>• ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть идей, представленных в тексте; не предложен собственный взгляд на проблему; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл</li> <li>• текст интерпретирован неверно – 0 баллов</li> </ul> <p>Правильно, вовремя и, аргументированно и самостоятельно выполнено задание – 5 баллов</p>
	<p>Написание реферата по тематике курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оригинальность текста составляет свыше 75% - 3 балла</li> <li>• Оригинальность текста составляет 50-74 % - 2 балла</li> <li>• Оригинальность текста составляет 25-49 % - 1 балл</li> <li>• Оригинальность текста составляет менее 25% - 0 баллов</li> <li>• привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. публикации последних лет) – 2 балла</li> <li>• реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 1 балл</li> <li>• Отражение в плане ключевых аспектов темы – 2 балла;</li> <li>• Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы – 1 балл;</li> <li>• Полное соответствие содержания теме и плану реферата – 2 балла;</li> <li>• Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 1 балла;</li> <li>• сопоставление различных точек зрения по одному вопросу (проблеме) – 1 балла;</li> <li>• Все представленные выводы обоснованы – 2 балла;</li> <li>• Аргументирована часть выводов – 1 балл.</li> <li>• верно оформлены ссылки на используемую литературу – 1 балл</li> <li>• соблюдены правила орфографической, пунктуационной, стилистической культуры – 1 балл;</li> <li>• соблюдены требования к объёму реферата – 1 балл.</li> </ul>
<p><b>Промежуточный знать</b></p>	<p>Устный или письменный ответ на заданную тему</p> <p>Миссия муниципального управления: а) повышение уровня</p>	<p>Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла</p> <p>Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл</p> <p>Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов</p> <p>Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла</p>



	<p>и качества жизни населения муниципального образования  б) развитие инфраструктуры муниципального образования  в) формирование кадрового резерва.</p> <p>Постоянное наблюдение за ходом определенного события или процесса:  а) спонсоринг  б) мониторинг  в) рефлексия</p>	<p>Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл  Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов  Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла  Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл  Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов  Речевых и лексико-грамматических ошибок нет  Правильно и вовремя ответил на задания теста – 3 балла за 10 правильно и вовремя ответов</p>
--	---	---

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Формы и способы оценки	Обобщенные критерии оценки			
	«2»	«3»	«4»	«5»
<b>Устный ответ</b>	<p>– не раскрыто основное содержание учебного материала;  – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;  – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих</p>	<p>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;  – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;  – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;  – при неполном знании</p>	<p>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;  – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;  – продемонстрировано усвоение основной литературы.  – в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены одна или две ошибки при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</p>	<p>– полно раскрыто содержание материала;  – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;  – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;  – точно используется терминология;  – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;  – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость</p>

	вопросов	теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы		компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию
--	----------	--	--	--

**Критерии оценивания заданий, связанных с систематизацией и анализом научной и учебной литературы**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 рейтинговых баллов	Студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на все теоретические вопросы, последовательно их раскрывает; умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя уверенные знания по заявленной теме; ответ проиллюстрирован конкретными примерами из практики. Студент демонстрирует навыки по сбору и систематизации научной информации, учебной литературы по данному вопросу в достаточном количестве.
4 рейтинговых балла	Студент дает правильный ответ на большинство теоретических вопросов, делает собственные умозаключения и формулирует выводы, демонстрируя знания по теме; ответ проиллюстрирован хотя бы одним примером. Студент использовал научную, учебную литературу, но не достаточно ее систематизировал и обобщил. Студент демонстрирует способность выступать с сообщением и участвовать в обсуждении проблем на семинарах.
3 рейтинговых балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Студент способен подбирать и систематизировать материал.
2 рейтинговых балла	Студент дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Студент способен подбирать материал, но при этом материал не структурирован, не обобщен в достаточной степени, а само выступление требует доработки.
1 рейтинговый балл	Студент выполнил лишь отдельные элементы задания.
0	Задание не выполнено либо выполнено неверно.

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.**

Текущие формы контроля – опрос на практических занятиях, проверка домашних заданий и рефератов, тестирование, проверка уровня овладения навыками в электоральной социологии, модульный рейтинг-контроль.

В качестве видов текущего контроля знаний студентов предполагается применять:

- оценку участия студентов в ролевых и Интернет-играх, дискуссиях на семинарских и практических занятиях;
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме);
- оценку качества выполнения самостоятельной работы под контролем преподавателя и др.

Данные текущего контроля дополняются промежуточной аттестацией студентов:

тестированием (письменным или компьютерным), контрольными работами по ключевым темам.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** (воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты) используются следующие типы контроля:

- тестирование;
- индивидуальное собеседование,
- устные и письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде **умений** (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения) используются практические задания, которые предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; задания по выполнению конкретных действий.

Типы практических заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.

Для оценивания результатов обучения в виде **владений** (решать сложные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их

применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности) используются комплексные задания, которые требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ.

**Итоговая** форма отчета – зачет.

Итоговый зачет по всей дисциплине имеет целью оценить работу студентов по ее изучению, проверить полученные теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, овладение практическими навыками и умениями в объеме требований учебных программ.

Основой для определения оценки на зачете служит объем и уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины, а также данные текущего контроля и прохождения межсеместровой аттестации.

При определении требований к экзаменационным оценкам предлагается руководствоваться следующими критериями:

**Оценки «зачет»** заслуживает студент, обнаруживший, как минимум, знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

**Оценка «незачет»** выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по программе, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не выполнившему отдельные задания, предусмотренные формами текущего и межсеместрового контроля.

### **Тестирование**

С помощью тестирования можно определить уровень усвоения понятий, сформированности навыков анализа, сопоставления, классификации и др. Лучше использовать различные варианты тестовых заданий в зависимости от цели занятия. Если тест не анонимный, ответы можно обсудить в парах или малых группах. Итоги анонимного тестирования подводятся преподавателем. Итоги обычного тестирования преподаватель может обсудить на текущем или следующем занятии для постановки учебной задачи, планирования занятия и т.п.

## **V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература**

1. Барков С.А. Социология организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.А. Барков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2004. — 288 с. — 5-211-06084-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13043.html>

2. Социология [Электронный ресурс]:учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 624 с. – (Высшее образование: Бакалавриат).- Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=923502>

#### **Дополнительная литература**

1. Згонник Л.В. Организационное поведение : учебник / Л.В. Згонник. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 232 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01733-9 ; [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454156>

### **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **Исследовательские организации, академические НИИ, социологические и маркетинговые компании**

ИНДЕМ Региональный общественный фонд

<http://www.indem.ru>

Институт госуправления и социальных исследований МГУ

<http://www.geocities.com/Athens/Olympus/9671/>

Институт независимых социологических исследований

<http://www.indepsocres.spb.ru>

Институт социально-политических исследований РАН

<http://www.ispr.ras.ni/>

Институт социологии Государственного университета гуманитарного образования (ИС ГУГО), Москва

<http://www.isras.rssi.ru/Education.htm>

Институт социологии РАН

<http://www.isras.rssi.ru/institute-of-sociology.htm/>

Интерсоциоинформ

<http://www.inteltec.ru/intersoc>

ИнтерЦентр (Междисциплинарный академический центр социальных наук)

<http://www.msses.co.ru/interc/index.html>

Информационно-аналитическое управление РАГС

<http://www.rags.ru/SUS-center.htm/>

Интерсоциоинформ

<http://www.inteltec.ru/intersoc>

Московский институт сферы социальных отношений

<http://www.giasnet.ru/~misso/>

Московский либертариум

<http://www.libertarium.ru/libertarium/>

Московский общественный научный фонд

<http://www.mpsf.org/>

Национальный институт социально-психологических исследований

<http://www.nispi.ru>

Никколо М – центр политического консультирования

<http://www.nikkolom.ru>

Российская ассоциация политических наук

<http://www.rapn.ru>

Российский независимый институт социальных и национальных проблем

<http://www.riisnp.ru>

РОМИР

<http://www.romir.ru>

Фонд «Институт экономических и социальных исследований»

<http://www.vlink.ru/~fund/>

Фонд исследования и моделирования общественных процессов

<http://www.fimop.ru>

Фонд «Общественное мнение»

<http://www.fom.ru>

Фонд «Политика»

<http://www.polity.ru>

Фонд эффективной политики

<http://www.fep.ru>

Центр независимых социологических исследований (ЦНСИ). Санкт-Петербург

<http://www.indepsocres.spb.ru/>

Центр социально-политического анализа

<http://www.riisnp.ru/rus/russian/center3.html>

### **Сайты учреждений и организаций**

Официальная Россия. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации

<http://www.gov.ru>

Сервер органов государственной власти Российской Федерации

«Официальная Россия»

<http://www.gov.ru>

Информационный портал органов государственной власти Тверской области

[\[rg.tver.ru/sovet\\\_tos/vlast/organy\\\_gosudarstvennoj\\\_vlasti\\\_tverskojj\\\_oblasti/\]\(http://tos-rg.tver.ru/sovet\_tos/vlast/organy\_gosudarstvennoj\_vlasti\_tverskojj\_oblasti/\)](http://tos-</a></p></div><div data-bbox=)

Виртуальный учебно-методический кабинет для студентов и преподавателей. / Авт. и сост. Санжаревский И.И.

<http://www.virmk.narod.ru>

Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»

<http://www.e-library.ru>

Российская Академия наук Институт научной информации по общественным наукам

<http://www.inion.ru>

Российская государственная библиотека

<http://www.rsl.ru>

Центр проблемного анализа и государственно-управленческого проектирования

<http://www.rusrand.ru>

Электронная Интернет библиотека IQlib.ru – электронные учебники и учебные пособия  
<http://www.iqlib.ru>

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)**

1. Освоение программы курса предполагает использование новейших достижений отечественной и мировой политической мысли, изучение разработок различных исследовательских центров в области политики, трудов отдельных авторов и коллективных сборников трудов, новой учебной литературы. Необходимо использовать не только основную и дополнительную литературу, предлагаемую для самостоятельной работы, но также – многочисленные публикации в специализированных изданиях: «Некоммерческие организации в России», «Вопросы управления», «Управление», «Социально-политический журнал», «Вестник Московского университета. Серия Социология и политология», «Управление персоналом», «Эффективное антикризисное управление» и другие журналы, порталы, фонды специализированных библиотек.

2. Достаточно большое количество учебно-методического материала можно найти на специализированных веб-сайтах. На семинарских занятиях предлагается практиковать выступления студентов с обзором литературы по изучаемой теме (в том числе и в электронной форме и по литературе на разных языках).

3. Надо иметь в виду, что данный курс имеет ярко выраженную практическую направленность, поэтому при освоении содержания данной дисциплины очень большое внимание должно быть уделено не только получению необходимого минимума знаний, но и практическому освоению многих специфических навыков и умений в области управленческого анализа, прогнозирования и моделирования процессов и ситуаций (данная программа содержит достаточно большое количество практических заданий и проблемных задач).

4. Программу курса невозможно освоить без сбора и обработки информации о ключевых событиях, происходящих в стране и мире, особенно – применительно к электоральному поведению граждан в стране и регионе. Эта информация, содержащаяся в электронных и печатных СМИ, других доступных источниках, является основой для отработки приемов и методов фундаментальных и прикладных исследований в данной области социологического знания.

5. Для эффективного усвоения материала и развития соответствующих компетенций также настоятельно рекомендуется по каждой изучаемой теме составлять структурно-логическую схему из основных терминов и понятий, которая – после коллективного обсуждения и развертывания – могла бы служить важным составным элементом развернутого конспекта по изучаемому предмету.

## **Методические указания по подготовке рефератов**

Под реферированием понимается анализ опубликованной литературы по проблеме, то есть систематизированное изложение чужих обнародованных мыслей с указанием на первоисточник и в обязательном порядке с собственной оценкой изложенного материала. Студент обязан показать самостоятельную творческую работу.

Источником для написания реферата может быть любое опубликованное произведение, включая работы в Интернете (с указанием точного адреса веб-страницы), а также интервью, которое автор реферата взял у того или иного специалиста (с обязательным указанием даты и места интервью).

Все цитаты и любые не общеизвестные сведения (мнения специалистов, цифры, факты, и пр.), почерпнутые из этих источников, должны иметь свои ссылки или сноски. Переписанные без ссылок и сносок монографии, учебники, рефераты, статьи из журналов расцениваются как неудовлетворительная работа. Минимальное количество источников – пять, причем статьи и заметки из газет и ненаучных журналов, конспекты лекций и семинарских занятий источниками не признаются.

Рекомендуемый объем реферата – от 15 до 25 машинописных страниц, не считая титульного листа и страницы с указанием использованной литературы.

Реферат должен быть сдан не позже оговоренной с преподавателем даты.

## **Содержание курса**

### **Тема 1. Социология организаций:**

#### **предмет, методы, основные направления исследований**

Социология организаций как отрасль социологического знания. Особенности социологического подхода в изучении организаций. Законы и принципы социологии организации. Задачи и функции социологии организаций.

Структура социологии организаций. Цели и задачи социологии организации как учебной дисциплины. Место и роль курса в подготовке бакалавра социологии.

Объект социологии организаций. Предмет социологии организации. Специфика предмета социологии организаций. Категориальный аппарат социологии организаций.

Особенности социологического исследования организации. Методологические подходы и методологические принципы организации. Методы социологии организации: краткая характеристика.

Взаимосвязь социологии организаций с другими научными дисциплинами. Основные направления исследований в зарубежной и отечественной социологии организаций.

### **Тема 2. История становления и развития социологии организаций**

Возникновение научного подхода в изучении организаций. Этапы формирования теории организаций.



Предпосылки и условия возникновения теории организаций. Этапы, тенденции и закономерности развития социологических взглядов о природе, функциях и жизнедеятельности организаций.

Донаучный этап развития социологии организаций. Социологический позитивизм О. Конта и его влияние на формирование научного подхода к управлению обществом. Учение Э. Дюркгейма о разделении общественного труда.

Возникновение и развитие теории организаций: общая характеристика основных направлений. Теория рационализации Ф. Тейлора. Административная теория А. Файоля. Классики социологии об управлении. «Классическая» теория организаций. Вклад административно-функциональной школы управления в понимание структуры социальной организации и деятельности руководителя. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Двухфакторная теория мотивации Ф. Херцберга. Теории стилей руководства Д. Мак Грегора и Р. Лайкерта. Стратегия модификации.

Современные зарубежные теории организаций. Становление и развитие социологии организаций в России.

### **Тема 3. Организация: понятие, признаки, типология**

Становление социологического подхода к организациям. Сущность и основные признаки организации. Социальные свойства организации. Механизмы образования социальных организаций.

Строение организаций: социальная структура, цель, члены организации, технология, внешнее окружение. Социальная структура организации. Классификация организаций. Формы и структуры социальной организации. Формальная, неформальная и неформальная организация.

Виды формальных структур организации. Линейные структуры. Функциональные структуры. Линейно-функциональные структуры. Гибкие структуры. Свободные структуры. Понятие организационных целей.

Типологии организаций. Классификация организаций Т. Парсонса. Классификация организаций Г. Минцберга. Естественные и искусственные организации. Социальные ассоциации. Признаки естественных организаций. Признаки искусственных организаций.

Виды формальных организационных структур. Линейные структуры: их достоинства и недостатки. Модификации линейной структуры организации. Продуктовые структуры. Линейно-штабная структура. Функциональные структуры. Линейно-функциональные структуры. Гибкие структуры. Типы гибких структур. Этапы формирования проекта. Свободные структуры.

### **Тема 4. Внешняя и внутренняя среда организации**

Актуальность учета факторов внешней среды. Составляющие изучения внешней среды.

Характеристики внешней среды. Внешняя среда прямого воздействия. Внешняя среда косвенного воздействия. Факторы внешней среды и их влияние

на организацию. Стратегии организации в отношениях с внешней средой. Буферные стратегии. Стратегии установления взаимосвязей.

Внутренняя среда организации. Целевой и структурный фактор. Определение цели и структуры.

Фактор задач. Технологический фактор. Человеческий фактор. Факторы, влияющие на индивидуальное поведение и успешность деятельности. Взаимосвязанность внутренних переменных организации.

Организационные изменения. Необходимость организационных изменений. Понятие инноваций. Подходы к восприятию изменений во внешней среде. Типы изменений в организации. Виды инноваций и механизм их внедрения. Классификация инноваций. Этапы введения инноваций в организации. Стратегии предприятий по отношению к инновациям. Причины сопротивления нововведениям.

## **Тема 5. Управление организацией: сущность, функции, типы и модели**

Социальные основы управления организацией. Сущность процесса управления в организации. Субъектно-объектный характер управленческой деятельности.

Функции управления в организации. Функции управления А. Файоля. Управленческие роли в теории Г. Минцберга.

Бюрократия в организациях. Концепция бюрократии М. Вебера. Модель бюрократии Р. Мертона. Виды бюрократии в современных организациях.

Власть и контроль в организациях. Власть и основные подходы к ее изучению. Различия между руководством и лидерством. Власть как свойство личности. Власть как особый тип межличностных отношений. Основания власти по Дж. Френчи и Б.Рейвену. Стили руководства по К.Левину. Теория управленческой решетки Р.Блейка и Дж.Моутон.

Применение контроля в управлении организацией. Понятие контроля. Виды контроля. Способы контроля в организации по М.Итону. Контроль через социализацию индивидов к групповым нормам. Контроль через групповое давление. Контроль через принуждение.

Мотивация в организации. Понятие и сущность мотивации. Стимулирование труда. Теории мотивации в организации. Содержательные теории мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория приобретенных потребностей Дэвида МакКлелланда. Процессуальные теории мотивации. Теория справедливости Стейси Адамса. Теория подкрепления Б. Скиннера.

## **Тема 6. Управление как процесс принятия управленческих решений**

Теория принятия управленческих решений. Управление как целеориентированная деятельность. Особенности процесса принятия управленческих решений в различных сферах и областях общественной жизни.

Ориентация на интересы, ценности и решение проблем при принятии управленческих решений. Реализация управленческих решений. Их восприятие и результаты.

Технологическая составляющая управленческих отношений. Проблема алгоритмизации управленческой деятельности. Особенности технологий, используемых в менеджменте. Классификации управленческих технологий. Возрастание значения управленческих технологий в современном политическом процессе.

Координация, субординация и реординация как модели управления. Проблемы управляемости социальной системы и организации. Роль и место управленца в организации.

Стили, виды и принципы социального управления. Авторитарный стиль управления. Демократическое управление. Смешанный стиль управления. Достоинства и недостатки стилей управления.

Аналитическое и прогностическое обеспечение принятия управленческих решений.

### **Тема 7. Руководитель, персонал, группы в организации**

Содержание понятий «управление», «руководство», «лидерство». Соотношение лидерства и руководства. Природа, сущность и содержание труда руководителя.

Влияние на подчиненных как основа руководства. Административное искусство руководителя. Способность использовать творческий потенциал других – важнейшая задача руководителя.

Функции руководителя: администраторская, стратегическая, экспертно-консультативная, психотерапевтическая, коммуникативно-регулирующая, инновационная, дисциплинарная и дисциплинарная и др.

Управленческие роли руководителя: межличностные, информационные, связанные с принятием решений.

Модели поведения руководителя. Три подхода к определению факторов эффективного руководства: подход с позиций личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход. Общие критерии выбора модели поведения.

Социометрические и иные социологические методы исследования поведения и отношений в организации.

Персонал организации. Управляемая и управляющая подсистемы. Основные стратегии взаимодействия организации с внешней средой. Требования к персоналу организации. Работа с персоналом в организации. Подбор персонала. Расстановка персонала. Комплексная профессионально-психологическая оценка членов организации. Формирование коллектива в организации. Этапы построения коллектива. Критерии оценки персонала.

Группы в организациях. Природа социальных групп в организациях. Понятие социальной группы. Признаки социальной группы. Виды групп в организации. Формальные и неформальные группы. Формирование группы и факторы ее эффективности. Причины формирования социальных групп. Деятельность команд в организации. Признаки команды. Различия между командой и группой.

### **Тема 8. Организационные технологии**

Особенности социальных технологий. Управленческие технологии как разновидность социальных технологий. Социальные технологии в системе управления.

Понятие организационных технологий. Основания для классификации технологий. Производственные технологии. Типы технологии по Дж. Вудвард. Технологии, разделяемые по технологической неопределенности. Технологии, основанные на содержании работ (Ч. Перроу).

Социально-психологические и психологические закономерности поведения людей: закон неопределенного отклика, закон неадекватности отражения человека человеком, закон неадекватности самооценки, закон расщепления смысла управленческой информацией, закон самосохранения, закон компенсации.

Управление и манипулирование. Способы воздействия субъекта управления на объект. Управление, мотивация, манипулирование. Понятие мотивации как функции управления. Виды манипулирования: экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое. Сущность и методы манипулирования. Интересы общие, частные и корыстные. Манипулирование как реализация корыстных интересов.

### **Тема 9. Коммуникации в организации**

Теория коммуникации. Социология массовой коммуникации. «Коммуникация», «социальная коммуникация», «организационная коммуникация», «коммуникативный процесс» и др.

Сущность коммуникаций. Виды коммуникаций. *Управленческие коммуникации* как совокупность информационных связей между субъектами управленческой деятельности по вертикали, горизонтали (внутренняя среда) и с внешней общественной средой.

Роль и место коммуникаций в организации и управленческом процессе. Модели коммуникаций. Основные элементы коммуникационных процессов. Формы, преимущества и недостатки различных видов коммуникации в управленческом взаимодействии. Виды формальных и неформальных коммуникаций в системе управления.

Коммуникативный процесс. Место и роль обратной связи в коммуникативном взаимодействии. Особенности информационных потоков в коммуникативных сетях. Основные *области коммуникативного взаимодействия* руководителя с сотрудниками.

Стиль общения. Характеристика ритуального, манипулятивного, гуманистического стилей общения. Определение понятия делового общения. Деловое и бытовое общение. Формы реализации делового общения. Коммуникативно-регулирующая функция руководителя. Цели коммуникации в организации. Горизонтальные и вертикальные, восходящие и нисходящие коммуникации в организации. Причины и последствия низкой внутриорганизационной коммуникации.

Значение информации в системе коммуникативных связей в организации, средства и каналы ее передачи. Системы «обратной связи». Возможные последствия дефицита информации в деловом общении.

### **Тема 10. Организационные конфликты**

Организационные конфликты как особый тип социальных конфликтов. Конструктивные и деструктивные конфликты. Конфликт как источник новых форм взаимоотношений и новых идей.

Типология конфликтов: межличностные, между личностью и организацией, между рабочими группами и организациями одинакового или разных статусов.

Основные стили поведения при конфликте: соперничество (конкуренция), сотрудничество, компромисс, приспособление, уклонение (игнорирование).

Способы разрешения конфликта: подавление, отсрочка, превращение в деловой разговор, изменение позиций одной или обеих сторон.

Деятельность руководителя по предупреждению конфликтов: постоянная работа по улучшению условий труда, строгое соблюдение законодательства, соблюдение служебной этики, учет ожиданий подчиненных.

### **Тема 11. Организационная культура**

Понятие организационной (деловой, корпоративной) культуры. Организационная культура как часть общей культуры.

Организационная культура как система коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов поведения членов организации, которые придают общий смысл их действиям. Значение организационной культуры в развитии организации.

Содержание организационной культуры. Характеристика основных элементов организационной культуры: миссия организации, базовые цели организации, кодекс поведения. Ценности как ядро организационной культуры.

Типы организационных культур. Классификация организационных культур С.Ханди. Классификация организационных культур М. Бурке. Типология организационной культуры: коллективистская и индивидуалистская, демократическая авторитаристская, ориентированная на достижение цели и ориентированная на выполнение задания.

Формы влияния организационной культуры на деятельность организации.

Диагностика организационной культуры предполагает изучение документов, наблюдение за стилем управления, доверительное общение с сотрудниками на всех уровнях иерархии организации. Сбор информации позволяет создать профиль организационной культуры, в котором отражаются: содержание ценностей, их согласованность, общая направленность.

Управление организационной культурой предполагает ее формирование, укрепление (сохранение) и изменение. Формирование организационной культуры.

## **Тема 12. Имидж организации**

Определение понятий «имидж», «имиджелогия». Причины возрастания интереса к имиджелогии в современных условиях. Имидж как результат сознательной деятельности.

Структура имиджа организации. Функции имиджа организации. Управление имиджем.

Имидж организации как совокупность внешнего и внутреннего облика, дающих представление о ее деятельности. Составляющие внешнего имиджа. Составляющие внутреннего имиджа. Адекватный имидж как соответствие внешнего имиджа внутреннему.

Критерии определения привлекательности облика организации. Социологические исследования в области имиджелогии организаций.

## **Тема 13. Качественные и количественные методы анализа и экспертизы организаций**

Качественные и количественные методы исследования: особенности, взаимосвязь, возможности и ограничения.

Качественные методы анализа: общая характеристика, основные достоинства и недостатки. Экспертные оценки как метод исследования. Традиционный (содержательный) метод анализа документов: понятие, процедура, возможности и ограничения. Индивидуальные глубинные интервью. Метод фокус-групп: общая характеристика, подбор участников группы, процедура. Case study. Место и роль качественных методов исследования в исследованиях деятельности организаций.

Количественные методы: общая характеристика, основные достоинства и недостатки. Контент-анализ как формализованный метод анализа документов, его использование в практике изучения деятельности организаций. Массовый опрос: процедура проведения, место и роль при принятии важных организационных решений. Наблюдение: сущность, разновидности, технология проведения, место в исследованиях. Эксперимент: сущность, разновидности, технология проведения, место в исследованиях. Место и роль количественных методов исследования в изучении деятельности организаций.

## **Тема 14. Прогнозирование в управлении организацией**

Прогностический элемент в управлении. Социальное проектирование, прогнозирование, планирование в системе управления. Значение прогностической информации при принятии решений.

Понятийный аппарат прогностики. Понятие «прогнозирование», «социальное прогнозирование». Социальная прогностика в зарубежной и отечественной социологии. Сущность социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные типы социальных прогнозов и перспективы их развития. Методы социального прогнозирования. Прогностическая информация и управление.

Взаимосвязь прикладных и теоретических подходов в прогнозировании политических событий. Нормативное и поисковое прогнозирование. Виды прогнозов. Ретроспективное (реконструктивное) прогнозирование.

Алгоритм управленческого прогнозирования. Социальное проектирование: сущность и виды социального проектирования. Методология, методы и этапы социального проектирования. Алгоритм социального проектирования.

Количественные (формализованные) и качественные (интуитивные) методы: особенности, преимущества и недостатки. Количественные методы прогнозирования: общая характеристика, основные особенности. Экстраполятивные технологии прогнозирования. Построение трендов. Сетевые и матричные методы, построение прогнозных графов.

Качественные методы политического прогнозирования: общая характеристика, основные особенности. Метод Дельфи. Метод мозгового штурма (брейнсторминг). Деловые игры. Сценарный метод в политическом анализе и прогнозировании. Дедуктивно-индуктивный метод построения политических сценариев. Построение сценариев на основании ситуационного анализа. Способы интеграции прогнозов матричными методами в сценарном методе. Понятие сценария в политической аналитике.

### **Тема 15. Моделирование в управлении организацией**

Понятие модели. Моделирование как вид научно-исследовательской деятельности.

Моделирование: понятие, функции, критерии классификации.

Прогнозирование, моделирование, планирование: особенности и взаимосвязь при принятии решений.

Виды моделей, используемых в управленческом анализе и экспертизе.

Основы теории игр. Игры с нулевой суммой. Игры с ненулевой суммой. «Дилемма заключенного». Идея равновесия в теории игр. Теория игр и модели ядерного конфликта. Модель «Колеса Тихомирова». Матричный метод. Понятие платежной матрицы и ее виды.

### **Тема 16. Проектирование в деятельности организаций**

Прогнозирование, моделирование, проектирование, программирование в структуре предрекательной деятельности управленца.

Проект: понятие, разновидности, функции. Проектная деятельность: сущность, технология, особенности в управленческой деятельности.

Основные научные подходы к проблемам социального проектирования. Природа и сущность социального проектирования. Социальное проектирование как вид проектной деятельности: проектная ситуация, объект и субъект социального проектирования. Этапы социального проектирования. Методы социального проектирования.

Особенности проектной деятельности в организациях различного типа. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов

государственной власти. Проектирование в деятельности информационно-аналитических служб органов муниципальной власти.

### **Тема 17. Программирование в деятельности организаций**

Социальная программа как область реализации управленческих ресурсов.

Программирование в деятельности организаций различного типа и подчинения. Программирование в деятельности информационно-аналитических служб органов государственной и муниципальной власти. Выполнение государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности. Организационная модель реализации государственных решений и политики. Анализ процесса и ресурсов выполнения.

Определение государственных целей, их ранжирование. Приоритеты в государственной политике. Основные методы выявления государственных приоритетов: объективный, субъективный, политический. Роль законодательных и исполнительных органов власти в установлении целей и приоритетов в государственной политике. Разработка и легитимация государственной политики: принципы, ограничения, этапы, участники, формы и методы. Структура целевых государственных программ и их типы. Разработка альтернативных вариантов государственной политики.

Технологии реализации принятых решений. Эффективное выполнение: методы и технологии. Барьеры выполнения. Управление государственными программами и проектами.

Федеральные целевые программы и региональные программы развития и инноваций. Проблемы оценки эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти.

### **Тема 18. Планирование в организациях различного типа**

Понятие и сущность социального планирования. Возникновение, сущность и специфика социального планирования. Предмет и объект социального планирования. Уровни социального планирования. Формы и методы социального планирования.

Объекты социального планирования. Уровни социального планирования. Стратегия и тактика планирования. Алгоритм социального планирования. Показатели и нормативы социального развития.

Сущность, место и роль планирования в жизнедеятельности организаций различного типа.

Роль социологических исследований в социальном планировании.

### **Тема 19. Информационно-аналитическая служба в деятельности организаций**

Информация как фактор оптимизации деятельности организаций. Информационно-аналитическая деятельность как сопровождение процесса принятия решений. Функции информационно-аналитических служб. Три



уровня информационно-аналитической деятельности: информационно-технологический, информационный и аналитический.

Информационно-аналитические службы в деятельности организаций различного типа: история становления, разновидности, современное состояние, опыт деятельности.

Главные задачи региональных информационно-аналитических центров (РИАЦ): информационно-аналитический мониторинг экономической, социально-политической, криминогенной, экологической ситуации в регионе (городе), который, кроме комплексного сбора, фильтрации и накопления информации, включал бы такие важнейшие составляющие, как анализ, диагностику, моделирование и прогнозирование; поиск и обнаружение проблемных областей в сфере регионального управления, а также методов их решения; анализ работы территориальных органов управления, разработка рекомендаций по оптимизации организационной структуры управления регионом; экспертиза важнейших управленческих решений, инвестиционных проектов, готовящихся к принятию местными органами государственной власти нормативных документов; подготовка и обоснование на основе имеющейся информации альтернатив управляющих решений для различных категорий лиц, принимающих решения (ЛПР), и их обоснование.

Цели, задачи и принципы социологических исследований жизнедеятельности организаций. Использование социологических методов в исследовании систем управления организаций. Социологические исследования организационных отношений. Изучение организационной культуры.

## **Тема 20. Социологическое обеспечение жизнедеятельности организаций**

Информация в системе управленческого знания. Процедуры отбора источников информации. Определение полноты, достоверности и надежности источника.

Статистические источники, их виды и характеристики; социологические источники. Специфика информации, полученной через СМИ, в сети Интернет, в экспертной среде.

Мониторинг в управлении. Основные принципы организации мониторинговых исследований. Периодичность мониторинга.

Социологическая диагностика. Виды социологической информации. Прикладная социология и менеджмент. Управление и проблемные социальные ситуации. Диагностика проблемной ситуации в управлении. Социологическое информационно-аналитическое обеспечение государственного и муниципального управления. Требования предъявленные к социологической информации: объективность, надежность, достоверность.

Маркетинговые исследования в управленческой деятельности. Основные способы маркетинговых исследований. Использование результатов социологического исследования в практике социального управления.

Понятия «диагностика», «социологическая диагностика». Становление и специфика социологической диагностики. Основные направления

социологической диагностики. Структура социологической диагностики. Методы социологической диагностики. Методики выявления проблемного поля диагностируемой организации: экспертный и профильный анализ.

### **Вопросы для зачета**

1. Социология организаций: предмет, методы, основные направления исследований
2. История становления и развития социологии организаций
3. Организация: понятие, признаки, типология
4. Внешняя и внутренняя среда организации
5. Управление организацией: сущность, функции, типы и модели
6. Управление как процесс принятия управленческих решений
7. Руководитель, персонал, группы в организации
8. Организационные технологии
9. Коммуникации в организации
10. Организационные конфликты
11. Организационная культура
12. Имидж организации
13. Качественные и количественные методы анализа и экспертизы деятельности организаций
14. Прогнозирование в управлении организацией
15. Моделирование в управлении организацией
16. Проектирование в деятельности организаций
17. Программирование в деятельности организаций
18. Планирование в организациях различного типа
19. Информационно-аналитическая служба в деятельности организаций
20. Социологическое обеспечение жизнедеятельности организаций

### **Темы докладов и рефератов**

1. Предмет и специфика прикладной социологии.
2. Стратегии и методы принятия управленческих решений в организациях различного типа.
3. Опрос как метод сбора данных, его преимущества и недостатки.
4. Выборочное интервьюирование как метод сбора данных и его основные правила.
5. Контент-анализ: сущность, содержание, цели и задачи, методика.
6. Анализ ситуации методом сценариев.
7. Информационно-аналитическая деятельность как сопровождение процесса принятия политических решений и государственного управления.
8. Информационно-коммуникационные технологии как инструмент управления.
9. Информационные технологии в государственном управлении.
10. Место и роль групп давления в управлении.
11. Стратегии и методы принятия управленческих решений.

## Проблемные задания (примеры)

1. Типовая организационная структура РИАЦ в Российской Федерации выглядит следующим образом:

Директор

Заместитель 1

Отдел маркетинга

Заместитель 2

Управление информационного обеспечения

Сектор системного анализа и информационного обеспечения

Служба управления базами данных

Сектор разработки и сопровождения программных средств

Служба эксплуатации технических средств

Аналитическое управление

Сектор анализа социально-политической ситуации

Сектор экологического мониторинга

Сектор анализа криминогенной ситуации

Сектор анализа финансовой сферы

Сектор общеэкономического анализа

Сектор экспертизы инвестиционных проектов

Справочный отдел

*а) выскажите свои замечания и соображения по поводу содержания данной матрицы;*

*б) раскройте достоинства и недостатки данной организационной структуры РИАЦ;*

*в) предложите свой вариант организационной структуры РИАЦ;*

*г) выскажите критические суждения по поводу представленной точки зрения.*

2. Главные задачи региональных информационно-аналитических центров (РИАЦ): информационно-аналитический мониторинг экономической, социально-политической, криминогенной, экологической ситуации в регионе (городе), который, кроме комплексного сбора, фильтрации и накопления информации, включал бы такие важнейшие составляющие, как анализ, диагностику, моделирование и прогнозирование; поиск и обнаружение проблемных областей в сфере регионального управления, а также методов их решения; анализ работы территориальных органов управления, разработка рекомендаций по оптимизации организационной структуры управления регионом; экспертиза важнейших управленческих решений, инвестиционных проектов, готовящихся к принятию местными органами государственной власти нормативных документов; подготовка и обоснование на основе имеющейся информации альтернатив управляющих решений для различных категорий лиц, принимающих решения (ЛПР), и их обоснование.

*а) выскажите свои замечания и соображения по поводу набора задач региональных информационно-аналитических центров;*

*б) раскройте функции информационно-аналитических служб;*

в) раскройте уровни информационно-аналитической деятельности (информационно-технологический, информационный и аналитический) применительно к государственному и муниципальному управлению;

г) выскажите критические суждения по поводу представленной точки зрения.

3. Ниже приведена небольшая подборка базовых понятий по изучаемому курсу (См.: Сулакшин С.С., Погорелко М.Ю., Репин И.В. Источники и основания государственных политик в России. Монография. М.: Научный эксперт, 2010.).

*Доктрина государственной политики* — это государственно-управленческий политический и нормативный правовой документ, задающий формирование и содержание государственной политики в определенной сфере, программ ее реализации, на основе которого создается и приводится в действие механизм ее исполнения, принимается в форме федерального закона либо указа Президента Российской Федерации.

*Доктринальный правовой акт* — специальный нормативный правовой акт, направленный на регулирование целей, приоритетов, содержания и способов реализации государственной политики Российской Федерации, политики субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в различных сферах общественного, политического, государственного, социально-экономического и культурного развития, основанный на системе государственного планирования и прогнозирования на долгосрочную, среднесрочную или краткосрочную перспективы.

*Государственная политика (в управленческом смысле)* — система целей и ценностей, государственно-управленческих мер, решений и действий, оформленных соответствующими нормативно-правовыми актами, и программами, направленными на реализацию поставленных целей.

*Государственное управление* — реализация совокупности целей, мер, решений и действий по их осуществлению, в основном заданных соответствующим публичным государственно-управленческим документом.

*Источники государственной политики* — документарно воплощенное содержание государственной политики, различные виды соответствующих политических и правовых документов.

*Основания государственной политики* — идейные и ценностные исходные установки, социальные, экономические и иные внешние условия, которые объективно вызывают необходимость принятия управленческих решений, изменения как отдельных политических и правовых документов, так и политической и правовой системы в целом.

*Нормативно-политические формы источников государственной политики* — заявления, обращения, выступления, программы, послания, платформы и иные документы, выражающие намерения и обязательства политических лидеров и лиц, принимающих решения. Как правило, в документированном виде содержат предписания об элементах обязательности исполнения.

*Нормативно-правовые формы источников государственной политики* — письменные документы, устанавливающие правила поведения (правовые нормы), принятые управомоченными на то субъектами, обязательные к исполнению и имеющие легитимный характер, обеспеченный, в том числе властным принуждением.

*Нормативный правовой акт (НПА)* — правовой акт постоянного или временного характера, содержащий общеобязательные правовые нормы (правила поведения), которые могут быть применены неоднократно неопределенным кругом лиц и действуют впредь до их отмены или признания утратившими силу в установленном порядке, либо до фактической утраты силы.

*Ненормативный правовой акт* — правовой акт, принимаемый (издаваемый) на основании и во исполнение нормативных правовых актов, содержащий предписания, действующие в отношении конкретного лица (лиц), либо свидетельствующие о возможности его разового или иного ограниченного (индивидуального) применения.

*Правовой акт* — официальный письменный документ, принятый (изданный) в установленном порядке и форме на референдуме либо органом государственной власти, органом местного самоуправления или должностным лицом в пределах их компетенции и направленный на установление, изменение, прекращение или отмену регулирования правоотношений.

*Приоритеты государственной политики* — основанные на выделенных целях и задачах государственной политики наиболее значимые направления деятельности органов государственной власти по реализации этих целей и задач государственной политики на среднесрочную и долгосрочную перспективы.

*Прозрачность государственной политики* — качество государственной политики, делающее для стороннего наблюдателя очевидным порядок учета различных интересов при формировании и реализации государственной политики, процедуры принятия и реализации решений и результаты их исполнения.

*Предсказуемость и устойчивость государственной политики* — качество государственной политики, характеризующее степень защиты процессов ее формирования и реализации от произвольного и неправового вмешательства.

*Реализация государственной политики* — принятие и выполнение управленческих мер, решений и действий для достижения целей государственной политики, контроль их исполнения, оценка полученного эффекта и корректировка государственной политики в режиме обратной связи.

*Система государственного управления* — государственные органы, их функции, процедуры управления (планирование, выработка решений, основополагающие доктринальные и иные управленческие документы, реализация решений, контроль результатов, коррекции), порядок взаимодействия государственных органов (субординация и координация), а также негосударственных акторов и процедуры их взаимодействия с государственными органами.

*Системность государственной политики* — качество государственной политики, характеризующее степень учета многогранности взаимосвязей и взаимозависимостей общественных отношений при формировании и реализации политики.

*Управление развитием страны* — определение основных целей развития и создание условий, содействующих их реализации (нормативно-правовых, мотивационных и др.).

*Устойчивость роста (развития)* — постоянность и управляемость развития при гарантированности обеспечения целевых показателей в долгосрочной перспективе.

*Формирование государственной политики* — провозглашение принципов и ценностей, постановка целей государственной политики, разработка и принятие решений по их достижению, определение управленческих мер и действий, направленных на их достижение.

*Эффективность государственной политики* — способность государственной политики в ходе задаваемой ею управленческой практики достигнуть провозглашенные в ней цели.

- а) дополните перечень понятий, предложите свой вариант определений;
- б) составьте структурно-логическую схему какой-либо темы изучаемого курса на основе развернутого словарика базовых понятий;
- в) выскажите критические суждения по поводу перечня и содержания представленных понятий.

#### 4. Ниже приведена небольшая подборка понятий по прогнозированию:

*Анализ политической ситуации* - выявление и рассмотрение в Текущий момент взаимодействия всех политических акторов, в совокупности составляющих политическую систему общества.

*Вертикальный анализ политической ситуации* - рассмотрение состояния отдельных институтов политической системы, а также комплекса их взаимодействий.

*Горизонтальный анализ политической ситуации* - выявление и рассмотрение текущего состояния неинституционализированных объединений и группировок, выступающих в политическом процессе в качестве целостных акторов.

*Диагностический анализ политической ситуации* - анализ текущего состояния политической системы или отдельных ее компонентов с целью выявления возможностей возникновения различных проблемных ситуаций.

*Заочные методы экспертных оценок* - способы оптимальной организации работы экспертных групп, основанные на невербальном взаимодействии экспертов при участии специальной организационной группы.

*Нормативный политический прогноз* - прогноз относительно способов достижения желательных результатов на основе заранее заданных ресурсных ограничений.

*Очные методы экспертных оценок* - способы оптимальной организации работы экспертных групп, основанные на личном контакте специалистов друг с другом.

*Период упреждения политического прогноза* - тот период времени, на который он рассчитан.

*Поисковый политический прогноз* - прогноз, основанный на условном продолжении в будущем существующих в текущий момент тенденций.

*Политическая модель* - воспроизведение политической системы или ее фрагмента в форме, отличной от оригинала.

*Политическая ситуация* - состояние политической системы и комплекс взаимодействий между ее субъектами в определенный период времени.

*Политический анализ* - совокупность различных методик, с помощью которых возможно исследование конкретных политических событий и политической ситуации, создание предположений по поводу ее возможного развития и принятие компетентных политических решений.

*Политический прогноз* - научно обоснованное суждение о вероятных состояниях политической системы или отдельных ее субъектов в будущем и о возможных путях и сроках их достижения, имеющее четко обозначенный период упреждения и тесно связанное с возможностью оперативной реакции в виде политических решений.

*Политическое прогнозирование* - процесс составления политических прогнозов.

*Политическое проектирование* - составление научно обоснованных суждений о возможных глобальных, базисных и принципиальных для тех или иных политических систем качественных изменений, приводящих к существенным политическим трансформациям и занимающих значительный период времени.

*Проблемный анализ политической ситуации* - исследование существующих в текущий момент проблемных узлов в политической системе, которое в дальнейшем результируется в политическом решении, направленном на ликвидацию изучавшейся проблемы.

*Рациональный выбор* - поведение, основанное на максимизации прибыли, которую можно выразить числовым значением.

*Самоопровергающийся прогноз* - прогноз, имеющий в качестве своей задачи генерацию такого воздействия на политическую ситуацию, которое позволило бы предложенному сценарию не реализоваться в действительности.

*Самосбывающийся политический прогноз* - прогноз, сам по себе выступающий как фактор, влияющий на политическую ситуацию, который имеет настолько сильное воздействие, что может сбываться даже несмотря на отсутствие реальных предпосылок для этого.

а) дополните перечень понятий, предложите свой вариант определений;

б) составьте структурно-логическую схему на основе развернутого словарика базовых понятий;

в) выскажите критические суждения по поводу перечня и содержания представленных понятий.

5. Сопоставьте количественные и качественные методы социологических исследований с помощью следующей таблицы:

Основания сравнения	Методы	Количественные методы	Качественные методы
---------------------	--------	-----------------------	---------------------

Цель применения		
Исследовательские задачи		
Позиция исследователя		
Исследовательские гипотезы формулируются		
Исследовательские инструменты		
Единицы анализа		
Данные исследования представляются в различных видах		
Стиль исследования		
Другое (впишите)		

6. С опорой на материалы таблиц раскройте возможности и ограничения методов исследований для информационно-аналитического сопровождения управленческой деятельности.

### **Метод наблюдения**

**(информация извлекается исследователем в непосредственной связи с объектом)**

<b>Особенности</b>	<b>Достоинства</b>	<b>Недостатки</b>
Одновременность события и его наблюдения	Восприятие поведения людей в реальных условиях. Оперативность информации	Локальность, частный характер наблюдаемой ситуации, невозможность её повторения
Данные об объекте получены «со стороны». Целостное восприятие ситуации	Объективность, конкретность данных. Единство эмоционального и рационального в восприятии ситуации. Расширение возможности интуиции в понимании и объяснении явлений	Ограниченность получения данных о целях, мотивах поведения. Трудно выделять признаки ситуации
Зависимость данных, от установок наблюдателя	Обоснованность позиции в восприятии фактов. Использование опыта наблюдателя в выявлении проблемных ситуаций. Гибкость исследовательских установок	Субъективность, искажение, ошибки в регистрации признаков (эмоциональное состояние, низкая квалификация, неверные методологические установки наблюдателя)
Влияние наблюдателя на объект	Приближение объекта к экспериментальной ситуации. Объект «настраивается» на выявление проблем, их анализ, демонстрацию возможностей	Возможности обобщения ограничены искажением естественного состояния объекта
Влияние объекта на наблюдателя, его восприятие ситуации	Точное понимание смысла действий, поведения людей за счет идентификации с ценностями, целями группы	Искажение в восприятии из-за заражения стереотипами группы в наблюдаемом объекте. Пассивность метода, привязанного к состоянию объекта

### **Метод опроса**

**(информация извлекается в ходе общения исследователя с участниками изучаемых явлений)**

<b>Особенности</b>	<b>Достоинства</b>	<b>Недостатки</b>
--------------------	--------------------	-------------------

Непосредственная связь с объектом. Данные представляют участники изучаемых явлений	Универсальность применения, многообразие информации об объективных и субъективных характеристиках о прошлом, настоящем, будущем, о сферах, в которые включен респондент	Затруднительно оценить объективность содержания информации
Содержание информации зависит от респондента, его установок и компетентности	Данные об объективных процессах, об отношении к ним их участников; исследуются мотивы, ценностные ориентации, механизмы общения людей; анализ с разных позиций	Вероятна ложная, малоценная информация ввиду некомпетентности респондента, случайных обстоятельств
Данные определяются формой и содержанием вопроса, процедурой	Направление хода опроса на более ценную информацию, коррекция задач, использование опыта интервьюера	Навязывание респонденту суждений; неумелые действия интервьюера, резко снижающие качество информации, привнесение в информацию его установок
Влияние респондента на интервьюера	Участие респондента в уточнении задач	Отклонение от исходных задач под влиянием респондента

**Социальный эксперимент**  
(информация получается в ходе воздействия исследователя на изучаемый объект экспериментальным фактором)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Информация зависит от экспериментального фактора	Наряду с преимуществами наблюдения устанавливается причинная связь; не только описание, но и объяснение	Экспериментальный фактор нарушает естественные связи внутри объекта и со средой, выводит его из нормального состояния
От установок экспериментатора	Информация сориентирована на задачи исследования	Неверные методологические установки приводят к искажению восприятия процессов, несущественные факторы истолковываются как причины
Экспериментальная ситуация находится под контролем	Воспроизводимость эксперимента; перенесение в практику способов, контроля и регулирования факторов	Искусственный характер экспериментальной ситуации снижает возможности обобщенных выводов
Информация зависит не только от разных факторов	Помощь в организации процедур, в выявлении изменения со стороны экспериментируемых	Эффект «исключительности» участников оказывается решающим в результатах; трудно локализуется ситуация

**Анализ документов**  
(информация вторична, представлена в целесообразном для автора виде)

Особенности	Достоинства	Недостатки
Отсутствие контакта исследователя с реальностью,	Постоянство исследуемого объекта	Возможность искажения информации в силу её



представленной в документе		вторичности; пассивность исследования
Зависимость информации от замыслов автора	Передача информации о событиях и об отношении к ним автора	Принятие вымысла за документальность
Фиксация не только наблюдаемых автором событий, но и прошлых и будущих, в том числе тех, в которых он не принимал участия	Представление информации в обобщенном виде, даёт возможность сравнивать факты разных периодов от разных лиц	Возможность упущения признаков
Зависимость информации от формы ее подачи	Суждение о содержании по форме документа; анализ внетекстовой реальности, авторской позиции по структуре текста	Несовпадение языка документа с языком, исследования

7. Составьте сравнительно-обобщающую таблицу основных способов представления результатов политологических исследований.

<b>Способ представления данных</b>	Аналитическая записка	Отчет	Обзор	Таблица	Другое
<b>Параметры сравнения</b>					
Размеры					
Структура					
Возможности					
Ограничения					
Условия применения					
Другое					

### Темы контрольных работ

1. Организация как коллективный субъект.
2. «Естественная организация» Р. Мертона, А. Этциони.
3. Теория эффективности организации Р. Лайкерта.
4. Формирование организационно-управленческой проблематики на рубеже XIX- XX веков.
5. Основные этапы развития отечественной социологии организаций.
6. Концепция X и Y Д. Макгрегора.
7. Формирование концепции Z У. Оучи.
8. Принцип изоморфности организации А. Хоули.
9. Буферный эффект как способ защиты от случайных изменений среды (Дж. Томпсон, П. Лоуренс, Дж. Лорш).
10. Современные представления об открытой системе - критерии Д. Каца и Р. Канна.
11. Организация как социотехническая система (работы В.Г. Подмаркова, О.И. Шкаратана, Н.И. Лапина, др.).

12. Логика развития организации, эквививальность (теория жизненных циклов организации И. Адизеса).
13. Группа как фокус изменения (К. Левин, К. Аджирис, У. Бион).
14. Естественные спонтанные модели развития.
15. Организационное развитие и его критерии.
16. Общая теория систем: формирование моделей открытой и закрытой системы.
17. Формы организации бизнеса в современном обществе.
18. Основные типы коммерческих предприятий.
19. Типы организационной культуры.
20. Основные методы организационной диагностики.
21. Социальная основа организации.
22. Внутренняя и внешняя среда организации.
23. Транснациональные корпорации (ТНК), их виды.
24. Миссия организации как элемент организационной культуры.
25. Глобализация и развитие организаций.

#### **Вопросы для самоподготовки**

1. Объект, предмет и статус социологии организаций.
2. Социология организаций как специальная социологическая теория.
3. Место и функции социологии организации в ряду социолого-управленческих дисциплин (социальное управление, социальное планирование и проектирование, социальная инженерия и др.).
4. Условия, предпосылки, этапы и логика становления социологии организаций.
5. Социолого-организационная проблематика в работах управленцев-практиков (Ф.У. Тейлора, Г. Форда, А. Файоля и др.).
6. Теория рационализации Ф. Тейлора.
7. «Бюрократическая модель» М. Вебера.
8. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо.
9. «Социотехническая модель» Г. Саймона.
10. Естественная и рациональная модель организации.
11. Организация как рациональная искусственная целевая система.
12. Общинная модель организации как первая естественная модель развития организации.
13. Организация как социальный организм.
14. Механизм протекания процесса изменений: инновации, спонтанные процессы, естественный отбор.
15. Изменение организационной культуры как результат организационного развития.
16. Цели и социальные функции организации.
17. Носители целей: общество, система, группа индивидов.
18. Профессиональная культура.
19. Управление и организация.

20. Организация как создание предпосылок совместной деятельности, целедостижения.
21. Внутренняя и внешняя среда организации.
22. Проблема границы организации.
23. Организация как открытая и закрытая система.
24. Признаки модели открытых систем.
25. Инвайронментальные модели организации.
26. Модель организации как экосистемы.
27. Организация как целевая, динамичная, гетерогенная система.
28. Социальная природа организации (школа «человеческих отношений», школа социальных систем).
29. Социальная организация и социальная структура.
30. Социально-демографическая, социально-профессиональная и групповая структуры.
31. Формальная, неформальная и внеформальная организация.
32. Руководство и лидерство. Руководство и подчинение.
33. Культурная природа организации и феномен корпоративной культуры.
34. Предпринимательство как вид социальной активности.
35. Формы организации бизнеса в современном обществе.
36. Трудовое поведение и мотивация.
37. Основные механизмы формирования трудового коллектива.
38. Миссия организации.
39. Международное разделение труда.
40. Функционирование организации на международном рынке.

### Тест

1. Сложилось два основных подхода к пониманию процесса принятия решений: **нормативная теория и**
  - а) теория потребностей
  - б) прагматическая теория
  - в) поведенческая теория
  - г) топологическая теория
2. **Отчет об исследовании – это:**
  - а) форма подведения итогов исследования
  - б) форма визуализации данных исследования
  - в) форма анализа данных в исследовании.
3. **Объем выборочной совокупности зависит от следующих факторов:**
  - а) от необходимой точности результатов исследования
  - б) от степени однородности генеральной совокупности
  - в) от числа признаков, относительно которых производится выборка
  - г) от структуры генеральной совокупности
4. Утверждение «Программа опроса экспертов не столь детализирована и носит преимущественно концептуальный характер»:
  - а) правильно; б) не правильно; в) не имеет смысла.
5. **Основной инструментарий экспертного опроса:**
  - а) анкета; б) бланк-интервью; в) программа.

**6. Процедура упорядочивания объектов (суждений) с предложенного набора, присваивая каждому соответствующий ранг, называется:**

- а) ранжирование; б) рэндомизация; в) шкалирование.

**7. Цель контрольных вопросов:**

а) проверка логической непротиворечивости, достоверности и искренности ответов респондентов;

б) установление контакта с респондентом;

в) выяснение уровня понимания респондентом смысла заданного вопроса.

**8. Научная дисциплина о закономерностях разработки прогнозов – это:**

а) прогностика

б) астрология

в) инноватика

**9. Прогноз, содержанием которого является определение возможных состояний объекта прогнозирования в будущем, - это:**

а) поисковый прогноз

б) нормативный прогноз

в) интервальный прогноз

**10. Согласование мнений экспертов по перспективным направлениям развития электоральной ситуации, сформулированных ранее отдельными специалистами, оценка аспектов развития электорального процесса, которая не может быть определена другими методами (например, экспериментом):**

а) метод коллективной экспертной оценки

б) метод деструктивной отнесенной оценки

в) метод сценариев

**11. По следующей формуле ( $k = (k_1 + k_2 + k_3) / 3$ ) вычисляется:**

а) коэффициент уровня компетентности эксперта

б) коэффициент взаимной оценки

в) коэффициент притязаний экспертов

**12. Совокупность внешних по отношению к объекту прогнозирования условий, существенных для решения задачи прогноза – это:**

а) прогнозный фон

б) период упреждения

в) верхняя экстрема

**13. Прогноз, содержанием которого является определение путей и сроков достижения объекта прогнозирования в будущем, – это:**

а) нормативный прогноз

б) поисковый прогноз

**14. Прогноз с периодом упреждения от 1 года до 5 лет:**

а) среднесрочный прогноз

б) краткосрочный прогноз

в) оперативный прогноз

**15. Верификация прогноза предполагает оценку доверительного интервала прогноза для заданной вероятности его осуществления:**

а) да б) нет

**16. Миссия муниципального управления:**

а) повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования

б) развитие инфраструктуры муниципального образования

в) формирование кадрового резерва.

**17. Постоянное наблюдение за ходом определенного события или процесса:**

а) спонсоринг

б) мониторинг

в) рефлексия

**18. Центр изучения общественного мнения России называется:**

а) ЦИОМ

б) ВЦИОМ

в) ЦИОМР

**19. Форма прямого волеизъявления граждан РФ по наиболее важным вопросам государственного и местного значения в целях принятия решений, осуществляемого посредством голосования граждан РФ:**

- а) референдум
- б) выборы
- в) голосование

**20. Форма правления, когда решения принимаются от имени народа избранными им представителями органов власти Государственная Дума, Парламент т.д., - это:**

- а) демократия представительная
- б) демократия прямая
- в) демократия смешанная.

**21. Подразделение методов исследований на качественные и количественные базируется на разнице:**

- а) стратегий исследования;
- б) предмета исследования;
- в) методов исследования.

**22. Количественные методы направлены на:**

- а) измерение социального явления;
- б) понимание смысла происходящего;
- в) измерение и понимание.

**23. Качественные методы направлены на:**

- а) на понимание смысла происходящего;
- б) измерение социального явления;
- в) измерение и понимание.

**24. Совокупность основных приемов и способов сбора, обработки и анализа эмпирических данных – это:**

- а) процедура прикладного соц. исследования
- б) техника прикладного соц. исследования
- в) методика прикладного соц. исследования
- г) метод прикладного соц. исследования

**36. В каком разделе программы исследования разрабатывается концептуальная модель исследования?**

- в) в методическом разделе программа
- б) в методологическом
- в) в процедурном

**25. Мозговая атака проводится в следующем порядке (расставьте по порядку следования):**

- а) фиксируются все высказывания;
- б) участники излагают свои идеи, придерживаясь регламента;
- в) группа анализа оценивает реалистичность идей;
- г) составляется документ с предложениями для принятия решений;
- д) модератор излагает суть творческой задачи.

**26. Глубинное, детальное исследование одного объекта в совокупности его взаимосвязей:**

- а) кейс-стади
- б) опрос
- в) контент-анализ

**27. Полученные в ходе ... исследования данные часто не вполне репрезентативны и нуждаются в корректировке:**

- а) качественного
- б) количественного
- в) качественно-количественного

**28. В качественных исследованиях анализ производится путем выделения тем или обобщения идей из собранных свидетельств: организация данных нацелена на получение целостной картины:**

- а) да            б) нет.

### **Требования к рейтинг-контролю**

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ.

Качество усвоения студентами учебной дисциплины оценивается по 100 балльной шкале. Из них 60 (100 – при зачете) рейтинговых баллов составляет максимальная оценка учебной работы студентов в течение семестра, а 40 рейтинговых баллов составляет максимальная оценка на курсовом экзамене.

Рейтинговые баллы, выделенные для оценки текущей работы студентов (60 баллов) распределяются между модулями (2 модуля в семестр).

Реферат, эссе – до 10 баллов.

Ответ на вопрос темы в виде доклада на семинарском занятии – до 5 баллов.

Решение задач, выполнение проблемных заданий и др. – до 5 баллов.

Активное участие в работе семинара (вопросы, обсуждение, дополнение и проч.) – до 3 баллов.

### **VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В рамках данного курса предусматривается применение ряда традиционных и инновационных форм проведения занятий, в том числе – практические занятия в компьютерном классе, выполнение домашних заданий и ответы на проблемные опросы, составление проектов конкретно-социологических исследований по изучаемой тематике и составление проектов отчетных документов, выполнение иных форм творческой работы в рамках изучения курса и применения получаемых знаний, умений и навыков.

*Информационные и электронные технологии обучения* - образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash -карты).

*Образовательная технология* - система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

*Деятельные технологии* включают в себя анализ научно-исследовательских и производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе. Ведущая цель таких технологий - подготовка профессионала

- специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которыми учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнить профессиональную деятельность.

*Создание элементов электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов:* такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

*Метод инновационного обучения «один - одному».* Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерны взаимоотношения обучаемого с преподавателем на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты и личного кабинета. Данный метод, как правило, применяется в рамках организации самостоятельной работы студентов.

*Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие - многим».* Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения разбора конкретных ситуаций: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», «групповая дискуссия» и др.

### **Требования к рейтинг-контролю**

Рейтинговый контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ.

Качество усвоения студентами учебной дисциплины оценивается по 100 балльной шкале. Из них 60 (100 – при зачете) рейтинговых баллов составляет максимальная оценка учебной работы студентов в течение семестра, а 40 рейтинговых баллов составляет максимальная оценка на курсовом экзамене.

Рейтинговые баллы, выделенные для оценки текущей работы студентов (60 баллов) распределяются между модулями (2 модуля в семестр).

Реферат, эссе – до 10 баллов.

Ответ на вопрос темы в виде доклада на семинарском занятии – до 5 баллов.

Решение задач, выполнение проблемных заданий и др. – до 5 баллов.

Активное участие в работе семинара (вопросы, обсуждение, дополнение и проч.) – до 3 баллов.

### **IX. Материально-техническая база, необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю).**

Материально-техническая база, необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

<b>Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом</b>	<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
Социология организаций	<i>Учебная аудитория № 239 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i>	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, переносной проектор, переносной проекционный экран.	Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.
	<i>Учебная аудитория № 323 (170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12)</i>	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук, переносной проектор, переносной проекционный экран.	Adobe Acrobat Reader DC – бесплатно Google Chrome – бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017.

### **X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

<b>№ п.п.</b>	<b>Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)</b>	<b>Описание внесенных изменений</b>	<b>Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения</b>
1	Раздел 1.7 Сведения о ППС	Обновление информации по состоянию на 01.09	Протокол № 11 от 06.11.2017 г. заседания



		каждого учебного года	кафедры социологии
2	Раздел 1.8 Сведения о материально-технической базе	Обновление информации по состоянию на 01.09 каждого учебного года	Протокол № 11 от 06.11.2017 г. заседания кафедры социологии
3	Раздел 1.9 Финансовые условия реализации ООП	Обновление информации по состоянию на 01.09 каждого учебного года	Протокол № 11 от 06.11.2017 г. заседания кафедры социологии
4	IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	Обновление основной и дополнительной литературы	Протокол № 2 от 26.10.2017 г. заседания кафедры социологии
5	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновление контрольных заданий для проверки уровня сформированности компетенции	Протокол № 2 от 26.10.2017 г. заседания кафедры социологии