

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Договор

о сотрудничестве Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет» со Следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Тверской области

г. Тверь

«07» апреля 2019 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Тверской государственный университет, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице и.о. ректора Скаковской Людмилы Николаевны, действующей на основании Устава Университета, с одной стороны, и Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Тверской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице и.о. руководителя Следственного управления Захарова Станислава Александровича, действующего на основании Указа Президента РФ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны договорились о совместных действиях, направленных на подготовку квалифицированных кадров по направлению «Юриспруденция» (уровни бакалавриат и магистратура), по специальности «Таможенное дело».

1.2. Данный договор служит правовой основой взаимодействия Университета и Управления.

1.3. Договор является бессрочным документом, на основании которого Университет и Управление разрабатывают планы и проекты по взаимодействию в учебной, научной, учебно-методической работе. Порядок планирования и отчетности определяется организационно-распорядительными документами, подписанными каждой из сторон.

1.4. Настоящий договор составлен в трех подлинных экземплярах. Фактическим исполнителем по данному договору со стороны Университета является юридический факультет.

2. Цель договора

2.1. Усиление интеграции науки и практики при подготовке квалифицированных кадров.

2.2. Поиск, разработка и внедрение в практику новых форм такой интеграции.

2.3. Обеспечение качества проведения всех видов практики.

3. Обязанности сторон

3.1. Университет:

организует распределение студентов очной и заочной формы обучения в Управление для прохождения всех видов практики;

обеспечивает выполнение студентами следующих обязанностей:

- явку в установленный срок по месту прохождения практики;
- участие в мероприятиях, необходимых для ее успешного прохождения;
- заполнение дневников и составление отчетов о прохождении;

осуществляет контроль за прохождением практики студентами в Управлении и оценивает ее итоги по установленной форме;

обеспечивает участие студентов в практической деятельности Управления;

обеспечивает внедрение в практическую деятельность Управления достижений Университета, способствует проведению научных исследований и разработок, выполняемых в рамках совместных проектов;

формирует вариативную часть учебных планов с учетом специализации Управления;

формулирует перечень тем выпускных квалификационных работ с учетом предложений Управления.

3.2. Управление:

обеспечивает процесс прохождения практики необходимыми организационными мерами;

определяет руководителя практики;

информирует Университет о ходе проведения практики и дает характеристику и отзыв о прохождении практики студенту;

заверяет отчеты и дневники по результатам прохождения практики;

организует участие своих работников и специалистов в учебном процессе в Университете.

3.3. Университет и Управление проводят совместные обсуждения действующих нормативных правовых актов в целях совершенствования практики их применения.

4. Адреса и подписи сторон:

г. Тверь, ул. Желябова, д. 33

г. Тверь, ул. Вагжанова, 15

И.о. ректора
Тверского государственного
Университета

И.о. руководителя
Следственного управления
Следственного комитета
Российской Федерации по
Тверской области

Л.Н. Скаковская



С.А. Захаров