

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 27.09.2022 16:51:05
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА

Направление подготовки

42.03.03 - ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО

Направленность (профиль)

КНИГОИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО

Для студентов

**3 КУРСА ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ
4 КУРСА ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Составитель:

К. физико-математ. наук, доц. Жаров В.А.

Тверь, 2022

I. Аннотация

1. Цель и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины (или модуля) является: овладение нормативной базой для решения правовых задач в сфере будущей профессиональной деятельности; повышение правовой культуры и правосознания обучающихся.

Задачами освоения дисциплины (или модуля) являются:

Овладение основными понятиями гражданского и административного права, определение норм права для решения необходимых задач социального общежития и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана (Блок 1. Дисциплины). Дисциплина углубляет знания, полученные в курсе «Правоведение» и поддерживает курсы «Менеджмент в издательском деле», «Авторское право».

При изучении данной дисциплины студенты должны: иметь представление о понятиях, полученных при изучении курса «Правоведение»: «формы правления», «правовая система», «отрасли права», «институты права», «норма права», «структура нормы права», «источники права», «принципы права», «функции права», «законодательство», «правоотношения», «субъекты и объекты правоотношений», «физические и юридические лица», «правоспособность», «дееспособность», «юридический факт», «регулирование права», «правонарушение», «материальные блага», «нематериальные блага», «естественное право», «позитивное право», «защита права»; уметь различать структурные составляющие права; объекты и субъекты правоотношений; естественное и позитивное право; определять юридические факты и относимость юридических фактов к различным отраслям и институтам права; трактовать основные положения конституционного права.

4. Объем дисциплины: __4__ зачетные единицы, __144__ академических часа, **контактная аудиторная работа 51 час, в том числе:** лекции __17__ часов, практические занятия __34__ часа, **самостоятельная работа:** __66__ часов, контроль – 27 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК 2. Способен учитывать	ОПК-2.1. Учитывает

<p>тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах</p>	<p>механизмы функционирования и тенденции развития системы общественных и государственных институтов</p> <p>ОПК-2.2. Соблюдает принцип объективности при освещении деятельности общественных и государственных институтов в медиапродуктах</p>
<p>ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>ОПК-5.1. Учитывает в своей деятельности совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1. Определяет социально-правовую сущность коррупции, основные причины и виды коррупционных проявлений, обосновывает несовместимость коррупции и эффективной профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2. Анализирует тексты нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а также тексты иных нормативных правовых актов в целях выявления положений, носящих потенциально коррупциогенный характер.</p> <p>УК-10.3. Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.4. Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством за совершение коррупционных правонарушений.</p>

	УК-10.5. Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности.
--	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: экзамен, 5 семестр.

Рейтинг-контроль осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ.

6. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Цели и задачи предмета. Вводные данные о праве как предмете изучения	20	2	2	5	11
Основные законодательные и нормативные акты, регулирующие информационное, издательское и книжное дело	28	4	8	5	11

Законодательство об информации, информатизации и защите информации	25	3	6	5	11
Средства массовой информации. Законодательная основа для их создания и деятельности	27	3	8	5	11
Государственная поддержка СМИ и книгоиздания. О налоговых льготах по продукции СМИ и книжной продукции	22	3	5	3	11
Закон «Об обязательном экземпляре документов»	22	2	5	4	11
ИТОГО	144	17	34	27	66

Для студентов заочной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
Цели и задачи предмета. Вводные данные о праве как предмете изучения	20	1		2	17

Основные законодательные и нормативные акты, регулирующие информационное, издательское и книжное дело	28	1	1	2	24
Законодательство об информации, информатизации и защите информации	25	1	2	2	20
Средства массовой информации. Законодательная основа для их создания и деятельности	27	1	2	1	23
Государственная поддержка СМИ и книгоиздания. О налоговых льготах по продукции СМИ и книжной продукции	22	1	1		20
Закон «Об обязательном экземпляре документов»	22	1	2	2	17
ИТОГО	144	6	8	9	121

III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Цели и задачи предмета. Вводные данные о праве как предмете изучения	Лекция	Традиционная лекция
Основные законодательные и нормативные акты, регулирующие информационное, издательское и книжное дело	Лекция	Проблемная лекция
Законодательство об информации, информатизации и защите информации	Лекция	Лекция с запланированными ошибками
Средства массовой информации. Законодательная основа для их создания и деятельности	Семинар	Метод развивающей кооперации
Государственная поддержка СМИ и книгоиздания. О налоговых льготах по продукции СМИ и книжной продукции	Лекция	Проблемная лекция
Закон «Об обязательном экземпляре документов»	Лекция	Традиционная лекция

IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости

Темы рефератов

1. Понятие и структура системы права.
2. Правовая система Российской Федерации.
3. Виды нормативно-правовых актов.
4. Действие нормативно-правовых актов во времени.
5. Конституционные права и обязанности граждан Российской Федерации.
6. Источники права.

7. Принцип разделения власти.
8. Структура судебной системы Российской Федерации.
9. Функции государства.
10. Государственный аппарат.
11. Государственное регулирование экономики: понятие и пределы.
12. Собственность как экономическая и правовая категория.
13. Международное и национальное право.
14. Участники правоотношений и субъекты права.
15. Объекты правоотношений.
16. Формы реализации норм права.
17. Применение права.
18. Толкование правовых норм.
19. Понятие и основные признаки юридической ответственности.
20. Законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации.

Образец теста

Сделки

I. Что составляет сущность сделки?

1. конклюдентность; 2. воля сторон; 3. волеизъявление; 4. договор

II. Способы выражения и закрепления воли субъектов называются

1. видом сделки; 2. согласием сторон; 3. формой сделки; 4. конклюдентностью

III. Укажите виды сделок:

1. письменная; 2. реальная; 3. гипотетическая; 4. консенсуальная

IV. Укажите формы сделок:

1. виртуальная; 2. недействительная; 3. простая устная; 4. квалифицированная

V. Письменная форма сделки обязательна, если

1. совершается с несовершеннолетним;

2. совершается с участием юридических лиц;

3. совершается на сумму более 10 МРОТ;

4. совершается с иностранным гражданином.

VI. Укажите условия действительности сделки

1. соблюдение формы сделки;

2. законность содержания;

3. дееспособность сторон;

4. совпадение воли и волеизъявления сторон

VII. Укажите виды оспоримых сделок

1. заключенная под влиянием заблуждения;
2. заключенная с выходом за пределы правоспособности сторон;
3. заключенная с нарушением формы;
4. заключенная ограниченно дееспособным лицом

VIII. Укажите виды ничтожных сделок

1. кабальная сделка;
2. заключенная ограниченно дееспособным лицом;
3. заключенная лицом в возрасте от 14 до 18 лет;
4. заключенная с целью, противной основам правопорядка и нравственности

IX. Укажите последствия недействительных сделок

1. сделка под отменительное условие;
2. односторонняя реституция;
3. недействительность договора;
4. ограничение дееспособности

Промежуточная аттестация

Вопросы к экзамену

1. Информация как предмет правового регулирования.
2. Формы информации. Предмет информационного права. Система информационного права. Методы информационного права.
3. Информационно-правовые нормы. Источники информационного права. 4. Конституционные основы права на информацию.
5. Информационно-правовые отношения. Принципы правового регулирования информационно-правовых отношений. Субъекты информационного права.
6. Информационные ресурсы.
7. Право собственности на информацию. Имущественные права; личные неимущественные права; исключительные права автора. Права публикатора.
8. Лицензионный договор.

9. Понятие сделки, ее виды. Условия действительности сделки, ее последствия. Недействительность сделок; сделки оспоримые и ничтожные.

10. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Приостановление срока течения исковой давности; перерыв течения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

11. Защита права собственности и других вещных прав.

12. Обязательство; основания возникновения обязательства; виды обязательств.

13. Условия надлежащего исполнения обязательства; отдельные виды надлежащего исполнения обязательства; сроки исполнения обязательства.

14. Обеспечение обязательства.

15. Ответственность за нарушение обязательства; виды ответственности. 16. Прекращение обязательства.

17. Договор, его виды и принципы. Отдельные виды договоров. Порядок заключения договора. Оферта. Акцепт.

18. Изменение и расторжение договора.

19. Деликтное обязательство. Регрессное требование. Отдельные виды ответственности за причиненный вред.

20. Основные понятия трудового права.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1) Рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности.): Учеб. пос. / М.В. Карпычев, Ю.Л. Мареев и др.; Под общ. ред. Н.М. Коршунова - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453518>
2. Коршунов, Н. М. Право интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [Н. М. Коршунов и др.]; под ред. Н. М. Коршунова, Н. Д. Эриашвили. - М.: ЮНИТИДАНА: Закон и право, 2012. - 327 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=377336>

3. Невская М.А. Авторское право в издательском бизнесе и СМИ. М., 2012.
4. Основы права: Учебник / О.В. Воронцова, З.А. Ахметьянова, Н.Р. Вотчель; Под ред. А.Ю. Епихина, И.А. Тарханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406749>

б) дополнительная литература:

1. Редько Т., Лазарев В.В., Морозова Л.А. Теория государства и права: Учебник для бакалавров - М.: Проспект, 2016.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. М.: ЭКСМО, 2015.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М., ЭКСМО, 2016.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

allpravo.ru; cherlock.u; informationlaw.ru; hri.ru:cjmmmerciallaw.ru; ropravu.ucoz.ru

VI. Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данной дисциплины заканчивается экзаменом, предполагающим ответ студента на теоретический вопрос и выполнение им практического задания.

К экзамену допускаются студенты, набравшие не менее 40 баллов по сумме двух модулей. Студенты, выполнившие учебный план и набравшие по сумме двух модулей не менее **70** баллов, получают оценку «хорошо» автоматически.

Студенты, набравшие от 50 до 55 баллов по сумме двух модулей, при сдаче экзамена освобождаются от теоретического вопроса.

Студенты, набравшие менее 50 баллов по сумме двух модулей, сдают экзамен полностью.

VII. Материально-техническое обеспечение

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория 24 (170002, Тверская область г. Тверь, просп., Чайковского д. 70 корпус №4)</p>	<p>Стулья, столы, доска учебная, переносной ноутбук, переносной проектор</p>	<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
--	--	--

VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			