

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 24.07.2023 17:00:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

 О.А. Дронова

2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ АВТОСТРАХОВАНИЯ

Направление подготовки

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 4 курса очной формы обучения

Составитель: *д.ю.н., профессор О.Ю. Ильина*

Тверь, 2023

I. АННОТАЦИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование теоретических знаний и практических навыков в области автострахования и в вопросах его правового регулирования, изучение студентами нормативных правовых актов и документов, регулирующих деятельность в сфере автострахования, его роли и места в современных условиях.

Задачами освоения дисциплины являются:

- изучение правовых и организационных основ автострахования, его видов и их особенностей;
- формирование умений работы с нормативными правовыми актами, а также навыков практического применения норм страхового права;
- изучение понятий и видов ответственности в сфере автострахования;
- достижение всестороннего глубокого понимания студентами современной системы правового регулирования автострахования;
- изучение материалов правоприменительной практики;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций в области автострахования.

2. Место дисциплины в структуре ООП

«Правовое регулирование автострахования» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана основной образовательной программы подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Курс по выбору «Правовое регулирование автострахования» базируется на основных положениях таких учебных дисциплин, как «Гражданское право», «Гражданский процесс», «Административное право».

Освоение данной дисциплины предусматривает наличие знаний об основных понятиях теории государства и права, а также положений гражданского и гражданского процессуального законодательства, что свидетельствует о тесной взаимосвязи учебной дисциплины «Правовое регулирование автострахования» с другими дисциплинами профессионального цикла.

3. Объём дисциплины: 2 зачётных единицы, 72 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: 14 часов;

самостоятельная работа: 58 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 - Определяет социально-правовую сущность коррупции, основные причины и виды коррупционных проявлений, обосновывает несовместимость коррупции и эффективной профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.2 - Анализирует тексты нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а также тексты иных нормативных правовых актов в целях выявления положений, носящих потенциально коррупциогенный характер</p> <p>УК-11.3 - Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.4 - Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>УК-11.5 - Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-7 - Способен осуществлять подготовку юридических документов</p>	<p>ПК-7.1 - Применяет юридическую терминологию, необходимую для составления юридических документов, демонстрирует навыки составления основных видов юридических документов в правоприменительной деятельности на основе типовых форм</p> <p>ПК-7.2 - Определяет вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в различных сферах профессиональной юридической деятельности, уясняет содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>ПК-7.3 - Разрабатывает юридические документы, порождающие определённые юридические последствия и направленные на регулирование определённых отношений в конкретной ситуации профессиональной юридической деятельности</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: для студентов очной формы обучения – зачет (4 курс, 8 семестр)

6. Язык преподавания – русский.