

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 21.09.2023 10:10:45  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:  
Руководитель ООП:  
д.ю.н. Н.А. Антонова  
  
20 июня 2023 г.  


Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**ПРАКТИКУМ ПО КОНТРАКТАМ В МЕЖДУНАРОДНОЙ  
ТОРГОВЛЕ**

Специальность  
38.05.02 ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Профиль  
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТАМОЖЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
Для студентов 4 курса очной формы обучения

*Составитель – к.ю.н., доцент О.В. Жукова*

Тверь, 2023

# I. АННОТАЦИЯ

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) является: формирование общетеоретических знаний в области международно-правовых актов, регулирующих внешнеэкономическую деятельность, расширение сферы знаний студента по различным видам гражданско-правовых договоров, опосредующих международную торговлю.

Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:

- усвоение понятия о внешнеэкономическом контракте, его оформлении содержания, порядке исполнения, расторжения и сферы применения договора;
- изучение нормативной базы, посвященной внешнеэкономической деятельности и внешнеторговым соглашениям участников ВЭД;
- свободное ориентирование в различных способах досудебного разрешения споров, в частности в порядке международного коммерческого арбитража;
- обучение составлению юридически значимых документов на основе действующих конвенций (договоры международной купли–продажи, договоры подряда, франчайзинга, факторинга, лизинга, хранения, консигнации, комиссии, инвестиционные соглашения, агентские соглашения, лицензионные соглашения, арбитражные соглашения и др.).

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Практикум по контрактам в международной торговле относится к дисциплинам учебного плана, формируемым участниками образовательных отношений, осваивается на 4 курсе, 8 семестр. Значимость изучаемой дисциплины обусловлена активной интеграцией РФ в мировое экономическое пространство и как следствие, увеличением объемов внешнеторговой деятельности. Для надлежащей защиты и реализации прав участников внешнеторговой деятельности их деятельность должна осуществляться в рамках урегулированных законодательством форм – внешнеторговых контрактов. Изучаемая дисциплина дает представление о понятии внешнеторгового контракта, его существенных условиях, особенностях регламентации условий отдельных видов договоров во внешнеэкономической деятельности и специфики применения иностранного права во внешнеэкономической деятельности. Для освоения данной дисциплины необходимо знание таких дисциплин, как «Основы таможенного дела», «Основы права», «Проблемы гражданского права», «Международные обязательства», «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности».

Дисциплина «Практикум по контрактам в международной торговле» является необходимой для успешного освоения в дальнейшем для дисциплины «Внешнеторговая документация».

**3. Объём дисциплины составляет 3 зачётных единицы, 108 академических часов, в том числе контактная аудиторная работа: практические занятия – 28 часов, самостоятельная работа – 80 часов.**

**4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
<b>ПК-9. Способен обеспечивать защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</b>	ПК-9.2. Определяет механизмы реализации и защиты прав участников ВЭД в международных обязательствах, и их взаимодействие; ПК-9.3. Анализирует нормативные правовые акты и судебную практику в сфере таможенного дела с точки зрения охраны и защиты гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела

**5. Форма промежуточной аттестации – зачет в 8 семестре.**

**6. Язык преподавания – русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
Тема 1. Понятие и классификация внешнеэкономических сделок по формам, методам и объектам торговли.	10			4		6	
Тема 2. Оформление, содержание и исполнение внешнеэкономического договора.	10			2		8	
Тема 3. Договор международной купли-продажи товаров.	24			6		16	
Тема 4. Международный финансовый лизинг.	10			2		8	
Тема 5. Международный факторинг и форфейтинг.	10			2		8	
Тема 6. Бартерный договор.	10			2		8	
Тема 7. Договор международного подряда.	8			2		6	
Тема 8. Посреднические договоры в международной практике.	10			2		8	

Тема 9. Договоры по передаче прав на товарный знак и знак обслуживания. Лицензионный договор.	8			2			6
Тема 10. Разрешение споров, возникающих из внешнеэкономических сделок. Применение иностранного права. Международный коммерческий арбитраж	10			4			6
ИТОГО	108			28			80

### III. Образовательные технологии

Учебная программа – наименование разделов и тем <i>(в строгом соответствии с разделом II РПД)</i>	Вид занятия	Образовательные технологии
Тема 1. Понятие и классификация внешнеторговых сделок по формам, методам и объектам торговли.	Практическое	Дискуссия
Тема 2. Оформление, содержание и исполнение внешнеэкономического договора.	Практическое	Работа с первоисточниками, письменные задания
Тема 3. Договор международной купли-продажи товаров.	Практическое	Дискуссия
Тема 4. Международный финансовый лизинг.	Практическое	Дискуссия
Тема 5. Международный факторинг и форфейтинг.	Практическое	Интерактивные задания
Тема 6. Бартерный договор.	Практическое	Интерактивная презентация

Тема 7. Договор международного подряда.	Практическое	Технологии развития критического мышления
Тема 8. Посреднические договоры в международной практике.	Практическое	Метод группового решения задач
Тема 9. Договоры по передаче прав на товарный знак и знак обслуживания. Лицензионный договор.	Практическое	Игровые технологии
Тема 10. Разрешение споров, возникающих из внешнеэкономических сделок. Применение иностранного права. Международный коммерческий арбитраж	Практическое	Решение ситуационных задач

#### **IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации**

##### **Оценочные материалы для проведения текущей аттестации**

**Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ПК-9. Способен обеспечивать защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела**

Задача №

Российская организация заключила договор поставки с предпринимателем из Украины на условиях EXW г. Краматорск (ИНКОТЕРМС 2010). В дальнейшем возник спор о выполнении сторонами отдельных обязательств по договору, в частности о возмещении расходов на погрузку, которая была осуществлена поставщиком. Украинская сторона обратилась с иском в арбитражный суд РФ. Вправе ли арбитражный суд РФ рассматривать данный спор? Какое право при этом должно быть применено? Разрешите спор по существу.

– **Критерии оценивания эссе:**

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

5 баллов	Студент правильно ответил на вопрос задания, аргументировал свою позицию, верно назвал допущенные нарушения.
4 балла	Студент правильно ответил на вопросы задания, частично аргументировал свою позицию, верно назвал допущенные нарушения.
3 балла	Студент правильно ответил на вопрос задания, но при этом его аргументация неполная.
2 балла	Студент частично правильно ответил на вопрос задания
0 баллов	Ответ неправильный или нет ответа

**Задание:** Способы обеспечения исполнения международных обязательств

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 баллов	Студент дает правильный и развернутый ответ.
4 балла	Студент дает правильный ответ на поставленный вопрос.
3 балла	Студент дает правильный ответ только с помощью дополнительных вопросов.
2 балла	Студент дает ответ на вопрос, но при этом допускает существенные неточности и ошибки, демонстрирует отдельные навыки определения состава правонарушения.
0 баллов	Ответ неправильный или нет ответа

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:**

**Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации:**

**Типовое задание для оценивания результатов сформированности компетенции: ПК-9. Способен обеспечивать защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела**

Между турецкой и американской фирмами был заключен договор цессии, по которому турецкая фирма передала американской фирме право требования к российскому АО о возврате средств, полученных им от турецкой фирмы по договору ссуды. В договоре ссуды содержалось условие о невозможности уступки права требования. Действителен ли договор цессии между турецкой и американской компаниями? Какие нормативные акты подлежат применению?

Шкала оценивания	Критерии оценивания
20 баллов	Студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в данной области

15 баллов	Студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области
10 баллов	Студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.
0 баллов	Студент не знает ответ на вопрос, либо даёт неверный ответ.

Вопрос: Условия действительности гражданско-правового договора

### Критерии оценивания решения задач

Шкала оценивания	Критерии оценивания
20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент даёт правильный и полный (развёрнутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя углубленные знания в сфере общего менеджмента;</li> <li>- студент даёт достаточно аргументированный ответ на вопросы (отвечает на все теоретические вопросы, отвечает на дополнительные вопросы), приводит практические примеры;</li> <li>- студент правильно осуществил решения задания.</li> </ul>
15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент даёт правильный ответ на вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в данной области;</li> <li>- студент умеет делать собственные умозаключения и выводы, демонстрируя знания в сфере общего менеджмента;</li> <li>- студент даёт недостаточно аргументированный ответ на вопросы (отвечает на 2 вопроса, на дополнительные вопросы отвечает с неточностями);</li> <li>- студент пришёл к правильному решению задания, но не привёл развернутую аргументацию.</li> </ul>
10 баллов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент даёт неполный ответ на вопрос, демонстрируя поверхностные знания по вопросу. Материал не структурирован, не обобщён в достаточной степени.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- студент выполняет задание в части (верно выполняет задание лишь в части);</li> <li>- студент предложил версию решения задания, которая оказалась не вполне правильной или недостаточно обоснованной.</li> </ul>
0 баллов	Студент не дает ответ на поставленные теоретические вопросы, демонстрируя поверхностные знания в сфере общего менеджмент или задание выполнено неверно.

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Вологдин, А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 420 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/509648> (дата обращения: 27.02.2023).
2. Гильяно, А. А. Контракты в международной торговле. Внешнеторговая документация : учебное пособие / А. А. Гильяно, Т. Е. Кочергина. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 312 с. — Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115805.html> (дата обращения: 27.02.2023).
3. Гуреева, М. А. Внешнеэкономическая деятельность : учеб. пособие / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940918> (дата обращения: 27.02.2023).
4. Кочергина, Т. Е. Контракты в международной торговле : учеб. пособие / Т. Е. Кочергина. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 204 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82251.html> (дата обращения: 27.02.2023).
5. Корепанова, Н. Б. Внешнеторговый контракт: содержание, документы, учет, налогообложение : практ. пособие / Н.Б. Корепанова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 237 с. — (Просто, кратко, быстро). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862652> (дата обращения: 27.02.2023).
6. Крылов, В. Е. Контракты и внешнеторговая документация : учеб. пособие / В. Е. Крылов, Л. В. Крылова ; под ред. Т. С. Кулакова. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2019. — 144 с.— Текст : электронный. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85782.html> (дата обращения: 27.02.2023).
7. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. — 3-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 720 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/519595> (дата обращения: 27.02.2023).

8. Международный бизнес : учебник / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович [и др.] ; под ред. В.К. Поспелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014638> (дата обращения: 27.02.2023).

9. Нуралиев, С. У. Международная торговля : учебник / С.У. Нуралиев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864240> (дата обращения: 27.02.2023).

10. Прокушев, Е. Ф. Внешнеэкономическая деятельность : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Прокушев, А. А. Костин . — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/510660> (дата обращения: 27.02.2023).

#### **б) дополнительная литература:**

1. Дегтярева, О. И. Управление внешнеэкономической деятельностью в РФ в условиях интеграции в рамках ЕАЭС : учеб. пособие / под ред . О. И. Дегтяревой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 368 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037695> (дата обращения: 27.02.2023).

2. Иванов, Г. Г. Коммерция : учеб. пособие / Г. Г. Иванов, С. Л. Орлов. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 160 с. - (Высшее образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844317> (дата обращения: 27.02.2023).

3. Каранец, С. М. Международные таможенные конвенции и соглашения : практикум / С. М. Каранец. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. – 162 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619037> (дата обращения: 27.02.2023). – Текст : электронный.

## **2) Программное обеспечение**

### **а) Лицензионное программное обеспечение**

Google Chrome - бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

## **3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

Справочная правовая система «Консультант Плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная правовая система «ГАРАНТ» – [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

### **Перечень лицензионного программного обеспечения (пункт 7.3.2 ФГОС ВО):**

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;  
СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

#### **4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://library.tversu.ru> - сайт научной библиотеки ТвГУ;
2. <http://www.library.tver.ru> - сайт библиотеки им. Горького (г. Тверь);
3. <http://www.rsl.ru> - сайт Русской библиотеки (г. Москва);
4. Сайт Федеральной таможенной службы России [www.custom.ru](http://www.custom.ru)
5. Сайт Всемирной таможенной организации - [www.wcoomd.org](http://www.wcoomd.org).
6. <http://www.customs.ru/> - Сайт Федеральной таможенной службы России

## **VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Примерная тематика электронных презентаций студентов и основные требования к таким работам.**

1. Товарообменные и компенсационные сделки на безвалютной основе.
2. Компенсационные сделки на коммерческой основе.
3. Компенсационные сделки на основе соглашений о производственном сотрудничестве.
4. Толлинг.
5. Прямые и косвенные методы торговли.
6. Инжиниринг.
7. Страхование во внешнеэкономической деятельности.
8. Информационные услуги.
9. Правовая охрана ноу-хау.
10. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи 1980 г.
11. Соглашения о разделе продукции и концессионные соглашения.
12. Товарный фьючерс и опцион.
13. Организационные договоры.
14. Конвенции в сфере международного коммерческого арбитража.
15. Международная перевозка грузов.

Тема мультимедийной презентации выбирается студентом самостоятельно по согласованию с преподавателем. Мультимедийные презентации используются в целях наглядной демонстрации дополнительных материалов к устному сообщению и не должны содержать весь основной текст, с которым выступает докладчик. В презентации могут быть отражены: основные тезисы выступления, цифры и названия, которые трудно воспринимаются аудиторией «на слух», графики, схемы, таблицы, формулы, а также видеозаписи и др.

Создание мультимедийной презентации, как правило, состоит из трех этапов:

I. Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя: определение целей; сбор информации об аудитории; определение основной идеи презентации; подбор дополнительной информации; планирование выступления; создание структуры презентации; проверка логики подачи материала.

II. Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Объем презентации должен быть не меньше 10 слайдов. Первый слайд – это титульный лист, на котором должны быть представлены: название темы выступления; фамилия, имя, отчество автора. Допускается размещение фотографии или рисунка, отражающего тему исследования.

Дизайн-эргономические требования к презентации: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста, наглядность и «читаемость».

В оформлении презентаций выделяют две важных составляющих: оформление слайдов и представление информации на них. Прежде всего, презентация должна быть выполнена в едином стиле. На одном слайде рекомендуется размещение не более 3 цветов. При этом цвет текста должен сочетаться с цветом фона и позволять читателям ознакомиться с представляемым материалом. Использование различных анимационных эффектов не приветствуется, поскольку они отвлекают внимание аудитории от содержания информации на слайде.

Правила представления информации в мультимедийных презентациях следующие: использование коротких слов и предложений; использование заголовков для привлечения внимания аудитории; горизонтальное расположение информации; размещение пояснений к рисунку под ним; использование рамок, заливок, рисунков, таблиц, диаграмм и схем для иллюстрации наиболее важных фактов; не выносите в один слайд более 3-х фактов, выводов и определений; обеспечьте максимальную информационную насыщенность при минимальном объеме информации на слайде за счет грамотного структурирования и устного текста.

## **1. Методические рекомендации по работе с нормативно-правовыми актами:**

Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами. При их анализе необходимо научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников очень важно правильно определить причины и исторические условия принятия данного правового документа. Необходимо уяснить главное, существенное - почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить внимание на терминологию изучаемого источника, без знания которой невозможно усвоить ключевые положения изучаемой дисциплины. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

## **2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.**

Успешное изучение дисциплины возможно только при правильной организации самостоятельной работы студента. Обучающемуся следует, прежде всего, внимательно ознакомиться с содержанием рабочей программы курса.

В рамках самостоятельной подготовки должно быть особое внимание уделено работе с литературой. Достаточно обратиться к перечню базовой и рекомендуемой литературы, приведенной в программе, чтобы понять, насколько огромна по своему объему и чрезвычайно разнообразна литература. Опубликованные работы написаны в различных жанрах, которые определяются тем, что они рассчитаны на различные по подготовке и интересам группы читателей (ими могут быть не только студенты, но и практики, научные работники), либо граждан, интересующихся правом независимо от своей профессии; предполагают передачу различного объема знаний; написаны в традиционной или критической манере.

Ввиду такого обилия информации и насыщенности книжного рынка, возникает необходимость в ходе самоподготовки осваивать методику поиска литературы и оценки содержащейся в ней информации.

Наиболее традиционными и привычными для российских студентов (да и преподавателей) являются следующие способы отыскания литературы: работа с библиографическими изданиями в библиотеках; изучение специальных выпусков отсылок к литературе, систематизированных по отраслям права, разделам, либо конкретным проблемам; использование библиотечных каталогов, которые в настоящее время представлены преимущественно в виде компьютерной информации.

Оценка информации в правовой литературе должна осуществляться, прежде всего, по критериям актуальности и соответствия суждений действующему законодательству и последним решениям высших судебных органов страны. В порядке совета можно выделить несколько способов оценки научного текста:

во-первых, определение предназначенности работы - полемическая, альтернативная, острокритическая, традиционная;

во-вторых, сопоставление даты издания книги или журнала и изменений в законе, учитывая тенденции развития;

в-третьих, сопоставление хотя бы нескольких литературных источников, с тем, чтобы действительно оценить полноту разработки предмета, уровень и объем проводимых соображений;

в-четвертых, консультирование с ведущим преподавателем по вопросам того или иного издания.

В ходе работы с литературой студент должен знакомиться с опубликованной и неопубликованной судебной практикой, составлять ее краткие обзоры и представлять на обсуждение на занятии либо на заседании научной студенческой конференции.

Важным моментом является также и то, чтобы самоподготовка студентов по определенной проблематике проводилась с учетом времени изучения данной темы по учебному плану.

### **3. Методические рекомендации для подготовки к занятиям:**

*Цель* занятий состоит в том, чтобы студенты на основе изучения литературы, нормативных актов федерального и регионального уровня, а также актов муниципальных образований более глубоко усвоили вопросы учебного курса, приобрели навыки применения полученных знаний в будущей практической и научной деятельности.

*Планы занятий* носят рекомендательный характер и могут уточняться преподавателем. Занятие проводится в форме обсуждения вопросов в группе, выполнения аналитической работы в малых группах. На занятиях может проводиться также обсуждение подготовленных студентами рефератов. Помимо этого, возможно проведение тестирования по теме занятия.

Студенты готовятся по всем вопросам плана занятия, что обеспечивает целостность проработки обсуждаемых проблем.

***Особое внимание следует обращать на уяснение понятий темы.*** Понятия усваиваются при чтении специальной литературы, в ходе обсуждения проблемы на семинаре.

Необходимой частью работы студента по изучению дисциплины является работа с текстом действующих нормативных актов, регламентирующих те или иные отношения. **Студент должен изучить** федеральные законы, регламентирующие организацию противодействия коррупции в Российской Федерации.

Большую помощь студентам в освоении учебного курса может оказать подготовка доклада по отдельным проблемам курса. Приступая к данному

виду учебной работы, студенты должны согласовать с преподавателем тему доклада и получить необходимую консультацию и методические рекомендации. При подготовке доклада следует придерживаться методических рекомендаций, советов и предложений преподавателя, с тем, чтобы работа оказалась теоретически обоснованной и практически полезной. Подготовленный доклад, после его рецензирования преподавателем, может быть использован для выступления на занятии, на заседании научного кружка, а также при подготовке к зачету.

Следуя изложенным методическим советам и рекомендациям, каждый студент сможет овладеть тем объемом знаний, который предусмотрен учебной программой, успешно сдать зачет, а впоследствии использовать полученные знания в своей практической деятельности.

#### **4. Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации.**

Понятие и правовое регулирование международной коммерческой сделки.

2. Порядок заключения международного договора.

3. Участники внешнеэкономической деятельности.

4. Классификация внешнеэкономических сделок по методам торговли.

5. Классификация внешнеэкономических сделок по формам торговли.

6. Классификация внешнеэкономических сделок по видам товаров и услуг.

7. Содержание внешнеэкономического контракта.

8. Условия действительности договора.

9. Исполнение договора и его расторжение.

10. Базисные условия поставки.

11. Договор международной купли-продажи товаров.

12. Договор международной финансовой аренды.

13. Бартерный договор.

14. Договор международного подряда.

15. Договор поручения в международной практике.

16. Договор комиссии в международной практике.

17. Агентское соглашение в международной практике.

18. Договор консигнации.

19. Договор международной перевозки грузов: понятие, правовое регулирование и виды.

20. Договор хранения в международной практике

21. Договор страхования в международной практике.

22. Толлинг и выкуп устаревшей продукции.

23. Организационные договоры.

24. Товарный фьючерс.

25. Факторинг и форфейтинг.

26. Франчайзинг.

27. Инжиниринговые услуги.

28. Применение иностранного права во внешнеэкономических сделках.

29. Разрешение споров, возникающих из внешнеэкономических договоров.

30. Способы обеспечения исполнения обязательств в международной торговле.

## VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	
Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	
Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, стационарный проектор с экраном; информационные стенды	Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению № 219 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D Принтер HP DJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошпоровщик Ibimatic (25 листов/500 листов) Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATA II 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED	Google Chrome- бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows- антивирус Microsoft Office профессиональный плюс 2013(акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.) Альта-ГТД- Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014 СПС ГАРАНТ аэро - договор № 5/2018 от 31.01.2018



	<p>Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB  Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M  1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01  Монитор LG 15" L1511S  Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  ИБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V  Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" (10 шт)  Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь  Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном  Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN  Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3yb  Компьютер в составе: системный блок HP260 G1DesktopMiniPen 3558 V 4GB 500 720  Персональный компьютер в составе: LenovoThinkCentre, монитор LCDAOC 21,5"  Ноутбук Acer Aspire  Лампа осветительная  Экран на штативе DraperDiplomat 213*213(84"x84") (M082-07830) (-07830)  Магнитола  Видеокассета  Жалюзи вертикальные  Штатив для видеокамеры  D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port 000000000008534  ИБП ipron BACK Power Pro 000000000006361  ИБП ipron BACK Power Pro 000000000006361  Камера Web Logitech 000000000009430  Принтер HP LJ 2015 (A4 1200*1200)  Ноутбук Acer Aspire (33 шт)  Принтерлазерный HP LJ 1020 A4</p>	<p>Заполнитель- Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014  Такса - Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014  Таможенные доку- менты - Товарная накладная Tr074793 от 22.12.2014  СПС Консультант- Плюс: версия Проф. – договор № 2018C8702  Microsoft Windows 10 Enterprise (акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.)</p>
<p>Учебная аудитория № 220 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)</p>	<p>Столы, стулья, кафедра, доска, переносной мультимедийный проектор с экраном; информационные стенды</p>	
<p>Учебная аудитория № 221 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)</p>	<p>Столы, стулья, кафедра, доска</p>	

Учебная аудитория № 223 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска, проекционный экран	
Лекционная аудитория, учебная аудитория № 109 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска	
Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	Столы, стулья, кафедра, доска; Компьютеры (25 шт)	Google Chrome- бесплатно Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows- антивирус Microsoft Office профессиональный плюс 2013(акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.) СПС ГАРАНТ аэро - договор № 5/2018 от 31.01.2018 СПС Консультант-Плюс: версия Проф. – договор № 2018С8702 Microsoft Windows 10 Enterprise (акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 г.)

### VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			