

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 24.07.2023 17:00:53
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:


Ю.А. Дронова
«29» июля 2023 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
ПРАКТИКИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

Направление подготовки
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 4 курса очной и заочной формы обучения

Составитель – к.ю.н., доцент Федина А.С.

Тверь, 2023

I. АННОТАЦИЯ

1. Цели и задачи дисциплины

Основная цель изучения данной дисциплины – дать студентам комплекс базовых знаний об особенностях принудительного исполнения требований имущественного и неимущественного характера в Российской Федерации, ознакомить их с нормативно-законодательной базой, регламентирующей порядок принудительного исполнения различного рода требований исполнительных документов.

Основной задачей дисциплины «Практики исполнительного производства» является углубленное изучение особенностей принудительного исполнения требований имущественного и неимущественного характера в Российской Федерации и подготовка студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», к будущей самостоятельной работе.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Практики исполнительного производства» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, осваивается на 4 курсе, 8 семестре (очная и заочная форма обучения).

Данный курс предполагает выявление общего и особенного в принудительном исполнении требований имущественного и неимущественного характера разного рода исполнительных документов. Этот подход позволяет углубить и систематизировать знания, полученные студентами в ходе изучения таких основных учебных дисциплин, как гражданский процесс, арбитражный процесс, исполнительное производство. Компетенции, усваиваемые студентами в ходе изучения данной дисциплины, являются необходимой основой их деятельности по юридической профессии в судах, адвокатуре, прокуратуре и иных системах правоохранительной деятельности, осуществляемой государственными органами и институтами гражданского общества.

Освоение курса «Практики исполнительного производства» является необходимой основой для последующего успешного изучения студентами таких дисциплин как «Актуальные вопросы общей части гражданского права», «Административное судопроизводство».

Программа курса разработана с учетом изменений и дополнений ФЗ «Об исполнительном производстве», принятия Федерального закона от 01.10.2019 N 328-ФЗ "О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 40, ст. 5488) по состоянию на 2021 г., разъяснениями Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 ноября 2015 г. № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства».

3. Объём дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 2 зачётных единицы, 72 академических часа, в том числе контактная аудиторная работа: практические занятия – 14 ч., самостоятельная работа – 58 ч.

Объём дисциплины для студентов заочной формы обучения составляет 2 зачётные единицы, 72 академических часа, в том числе контактная аудиторная работа: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа – 60 часов, контроль – 4 часа.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1 Определяет социально-правовую сущность коррупции, основные причины и виды коррупционных проявлений, обосновывает несовместимость коррупции и эффективной профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.2 Анализирует тексты нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, а также тексты иных нормативных правовых актов в целях выявления положений, носящих потенциально коррупциогенный характер</p> <p>УК-11.3 Выявляет коррупционные составляющие, признаки и формы коррупционного поведения, в том числе, конфликта интересов в конкретной сфере профессиональной деятельности</p> <p>УК-11.4 Разъясняет субъектам права меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>УК-11.5 Предлагает методы профилактики коррупционного поведения, способы распространения правовых антикоррупционных знаний, комплексные меры по минимизации коррупционных рисков в сфере профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять подготовку юридических документов</p>	<p>ПК-7.1 Применяет юридическую терминологию, необходимую для составления юридических документов, демонстрирует навыки составления основных видов юридических документов в правоприменительной деятельности на основе типовых форм</p> <p>ПК-7.2 Определяет вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в различных сферах профессиональной юридической деятельности, уясняет содержание документов, составленных другими лицами</p> <p>ПК-7.3 Разрабатывает юридические документы, порождающие определённые юридические последствия и направленные на регулирование определённых отношений в конкретной ситуации профессиональной юридической деятельности</p>

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения для студентов очной и заочной формы обучения – зачет (4 курс, 8 семестр).

6. Язык преподавания – русский.