

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Сергеевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»
Выпуск 1

Экземпляр 1

Регистрационный номер
152-П
от 26 августа 2020 года
Страница 1 из 12

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 1

от «26» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора



Л.Н. Скаковская


ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении научных исследований ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

г. Тверь, 2020

Ученый секретарь

П.Н. Кравченко

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 12

ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

«26» августа 2020 г.

И.о. ректора

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«26» августа 2020 г.

в юридической службе

№152-П

РАЗРАБОТАНО

Туварджиев Л.В., начальник
управления научных исследований

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

«26» августа 2020 г.


СРОК ДЕЙСТВИЯ

До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ


Положения об Управлении научных исследований ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» 2017 г.

взамен

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 3 из 12

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, сокращения и обозначения	4
Нормативные ссылки	4
1. Общие положения	5
2. Основные задачи и направления деятельности управления.....	6
3. Организационная структура и порядок работы управления	8
4. Финансирование управления	10
5. Права, обязанности и ответственность управления	10


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 12

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ФГБОУ ВО Федеральное государственное бюджетное
«Тверской образовательное учреждение высшего образования
государственный «Тверской государственный университет»
университет»,
ТвГУ,
Университет
Управление - Управление научных исследований

НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет»;
3. Коллективный договор ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление научных исследований (далее — Управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный университет» (далее – Университет), функционально подчиняется проректору по научной и инновационной деятельности.

1.2. Структура и штатное расписание Управления утверждаются ректором Университета с учетом объемов работ.


1.3. Управление осуществляет организацию и руководство деятельностью по проведению фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность в целях развития науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использования полученных результатов в экономике и образовательном процессе, обеспечения единства научной работы с учебно-воспитательным процессом.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность на основе смешанного финансирования, несет ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.

1.6. В своей деятельности Управление руководствуется действующим законодательством, приказами и инструкциями Минобрнауки России, Уставом Университета, настоящим Положением, приказами ректора и другими локальными нормативными актами.

1.7. Работу Управления возглавляет начальник управления научных исследований. Непосредственное руководство Управлением осуществляет проректор по научной и инновационной деятельности.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 6 из 12

1.8. Место нахождения Управления: 170100, г. Тверь, Студенческий пер. 12, корпус «Б»

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Развитие науки посредством научных исследований работников и обучающихся.

2.2. Управление научными исследованиями в области фундаментальных, поисковых, прикладных и методических работ и разработок по приоритетным направлениям науки, технологий и техники.


2.3. Содействие повышению научно-технического уровня, эффективности и результативности научных исследований и качества подготовки специалистов в соответствии с потребностями экономики.

2.4. Оказание помощи в развитии научно-технической и производственной базы, в обеспечении повышения квалификации и профессионального уровня работников Управления и Университета.


2.5. Выявление наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие созданию условий для формирования творческой активности и самостоятельности обучающихся Университета в их научной работе.

2.6. Основными направлениями деятельности Управления являются:

- перспективное и текущее планирование научно-исследовательской деятельности Университета;
- организация выполнения фундаментальных и прикладных научных исследований в рамках государственного задания, федеральных целевых программ, грантов РНФ, РФФИ, и других фондов, а также договоров с хозяйствующими субъектами;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 7 из 12

- подготовка и проведение внутривузовских конкурсов на выполнение научными коллективами Университета инициативных НИР в рамках государственного задания;
- оказание информационных и консультационных услуг по всем направлениям деятельности управления научных исследований;
- содействие в коммерциализации результатов научно-исследовательской деятельности и реализации научно-технической продукции, являющейся результатом выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
 - организационное сопровождение докторантов;
 - сопровождение деятельности диссертационных советов;
 - в целях расширения международного сотрудничества Университета поддержка выполнения совместных научных проектов с зарубежными партнерами, в том числе под руководством ведущих зарубежных ученых;
 - поддержка различных форм вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую деятельность;
 - разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы научных исследований в Университете, подготовка нормативной документации по организации выполнения научных исследований, а также различных форм учета и отчетности по НИР;
 - осуществление в установленном порядке процедуры государственной регистрации НИР Университета в ФГАНУ ЦИТиС;
 - организация и участие в проведении научных мероприятий в масштабе Университета (форумов, семинаров, конференций, выставок и т.д.), в том числе с участием обучающихся.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1 Страница 8 из 12

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Структура Управления определяется штатным расписанием, утверждаемом в установленном порядке.

3.2. Квалификационные требования, права, обязанности и ответственность работников Управления регламентируются их должностными инструкциями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Трудовые отношения работников Управления регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и Коллективным договором ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет».

3.4. Административно-управленческая структура Управления состоит из:

➤ *Отдела научно-исследовательских работ*

основными задачами отдела являются:

– организация работы по проведению фундаментальных, прикладных и экспериментальных научных исследований работниками и обучающимися Университета;


– участие в организации и стимулировании научно-исследовательской работы обучающихся Университета, популяризации студенческого научного творчества;

– содействие повышению научно-технического уровня и результативности научных исследований;

– обобщение результатов и анализ научной работы структурных подразделений Университета;

– ведение статистической отчетности и участие в мониторингах эффективности и результативности научной деятельности вуза.

➤ *Отдела планирования и отчетности*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 9 из 12

основными задачами отдела являются:


- планирование и координация фундаментальных, прикладных и экспериментальных научных исследований;
- оказание консультационных услуг в области подготовки и реализации потенциальных научных проектов;
- анализ результатов научной деятельности и представление в вышестоящие организации и ведомства соответствующих отчетных документов;
- разработка нормативной документации, а также различных форм учета и отчетности, подготовка годового отчета по научной деятельности ТвГУ;
- обеспечение информационного обслуживания научных исследований и сопровождение процедуры государственной регистрации НИР ТвГУ в ФГАНУ ЦИТиС.

➤ *Отдел сопровождения проектной деятельности*

Основными задачами отдела являются:

- информационное сопровождение проектно-грантовой деятельности, включая поиск и отслеживание материалов о конкурсах на сайтах Минобрнауки России, ФГБНУ НИИ РИНКЦЭ, научных фондов, предприятий и организаций разных форм собственности, работу с корреспонденцией и другими видами материалов;
- подготовка общеуниверситетских материалов при формировании конкурсной документации и отчетных материалов для всех видов конкурсов, участником которых является Университет;
- координация работы структурных подразделений и администрации Университета, профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся вуза, направленных на выполнение действующих проектов и на



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 10 из 12

подготовку проектов различного уровня, относящихся к образовательной, научной, научно-производственной и другой деятельности;

– участие в разработке локальных нормативных и методических документов Университета, регламентирующих вопросы проектно-грантовой деятельности;

– подготовка отчётных материалов о ходе и реализации программ, научно-исследовательских работ по проектам.

➤ *Отдела диссертационных советов и докторантуры*

Основными задачами отдела являются:

– организация и анализ деятельности диссертационных советов ТвГУ;
– прием в докторантуру ТвГУ и организационное сопровождение докторантов;

– прикрепление лиц для подготовки диссертаций (со сдачей кандидатских экзаменов и без сдачи), для сдачи кандидатских экзаменов и их договорное сопровождение;

– финансовая организация деятельности по организации защит кандидатских и докторских диссертаций.


4. ФИНАНСИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

4.1. Финансирование Управления осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.

4.2. Бухгалтерский учет осуществляется через бухгалтерию Тверского государственного университета.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Работники Управления имеют право:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 11 из 12


- получать от факультетов, институтов, кафедр, научно-исследовательских лабораторий и научных руководителей проектов Университета информацию (справки, научные отчеты и др.), необходимые для организации научно-исследовательскими работ;
- принимать участие в совещаниях по вопросам научно-исследовательской деятельности;
- готовить предложения руководству Университета по созданию системы морального и материального стимулирования научно-педагогических работников, аспирантов и студентов в целях повышения публикационной активности, участия в конкурсах различного уровня, вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую работу.

5.2. Работники Управления обязаны:

- выполнять задачи и функции, указанные в разделе 2 настоящего Положения;
- предоставлять по решению руководства Университета информационные и аналитические справки по направлениям деятельности Управления;
- вести учёт рабочего времени работников Управления;
- в рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению соблюдения требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в структурном подразделении.

5.3. Работники Управления несут ответственность за:


- некачественное и не в полном объеме выполнение возложенных на них функций;
- нарушение требований нормативных документов;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 152-П от 26 августа 2020 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 12 из 12

- невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.

Степень ответственности работников устанавливается в соответствии с должностными инструкциями, локальными нормативными актами и действующим законодательством.


СОГЛАСОВАНО:

Профессор кафедры физики
конденсированного состояния,  - А.В. Солнышкин
и.о. проректора по НИД

Главный бухгалтер  - Л.В. Щеглова

Начальник юридической службы  - И.В. Баранов

ОТВЕТСТВЕННЫЙ:

Начальник управления научных исследований  - Л.В. Туварджиев