

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Иванович  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2022 16:44:45  
Уникальный программный ключ:

69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Тверской государственный университет»  
Выпуск 1

Экземпляр 1

Регистрационный номер  
119-Р  
от «12» мая 2021 года  
Страница 1 из 9

ПРИНЯТО

решением ученого совета ТвГУ

Протокол № 11

от «28» апреля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор




И.Н. Скаковская

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научном руководителе аспиранта

г. Тверь, 2021

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 2 из 9

## ПРЕДИСЛОВИЕ

УТВЕРЖДЕНО

«28» апреля 2021 г.

Ректор

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«12» мая 2021 г.

в юридической службе

№ 119-Р

РАЗРАБОТАНО

Павлова Л.С., начальник управления  
образовательных программ

ДАТА ВВЕДЕНИЯ

«12» мая 2021 г.

СРОК ДЕЙСТВИЯ


До замены новым

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Положения о научном руководителе  
аспиранта Тверского  
государственного университета  
(утверждено ученым советом ТвГУ,  
протокол № 2 от 22 октября 2014 г.)


взамен

  
Ученый секретарь

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1

## СОДЕРЖАНИЕ

ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ.....	4
НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	5
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ АСПИРАНТОВ.....	6
4. ОПЛАТА ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОЕ ПОощРЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ.....	7
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	8


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 4 из 9

### ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

ТвГУ, университет	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
УОП	Управление образовательных программ
УНИ	Управление научных исследований
ООП	Основная образовательная программа

### НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки в Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
3. Федеральные государственные образовательные стандарты по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
4. Устав ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет».

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 5 из 9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся, распорядительным актом организации, назначается научный руководитель.

1.2 Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется ректором (проректором, курирующим образовательную деятельность).

1.3 Требования к научному руководителю аспиранта определяются федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования. Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.


1.4 Научными руководителями аспирантов Университета назначаются, как правило, лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направленности (профилю) подготовки аспиранта.

1.5 В отдельных случаях к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук, имеющие ученое звание доцент, осуществляющие самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеющие публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющие апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях на основании решения ученого совета Университета.

## 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

2.1 Предварительное обсуждение кандидатуры научного руководителя аспирантов, закрепленных за кафедрой, происходит на заседании кафедры, с учетом педагогической нагрузки. На основании выписки из протокола заседания кафедры отдел аспирантуры УОП готовит приказ.

2.2 Кандидат наук, доцент, претендующий на право научного

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»	Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1
		Страница 6 из 9

руководства аспирантами, представляет следующие документы:

- в Управление образовательных программ: ходатайство ученого совета факультета /института о предоставлении права научного руководства; рекомендуемая тематика самостоятельной научно-исследовательской деятельности кандидата по направленности (профилю) подготовки аспирантов.

К ходатайству прилагаются список публикаций по результатам научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях за последние 5 лет; результаты апробации научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях за последние 5 лет; документы, подтверждающие участие в творческих проектах, выполнении хозяйственных договоров по НИР и грантов за последние 5 лет.

2.3. УОП направляет документы в УНИ, для подготовки заключения о соответствии кандидата требованиям п.7.2.3. ФГОС ВО.

2.4. УНИ в течение 3 рабочих дней готовит заключение (приложение 1). При положительном заключении, УОП представляет пакет документов кандидата в ученый совет университета.


2.5 Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение докторов наук из числа работников, не являющихся штатными сотрудниками университета, при соблюдении процедуры, указанной в пп.2.1 – 2.4.

2.6 Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства приказом ректора Университета на основании решения соответствующей кафедры и проректора, курирующего образовательную деятельность. Основанием для принятия подобного решения может быть личное заявление научного руководителя и/или личное заявление аспиранта с указанием причины.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ АСПИРАНТОВ**

3.1 Научный руководитель аспиранта обязан:

- организовать заполнение аспирантом индивидуального плана работы в течении трех месяцев, с момента его зачисления и осуществлять контроль за выполнением всех видов работ, указанных в индивидуальном плане работы аспиранта;
- регулярно осуществлять научные консультации аспиранта;
- при подготовке аспиранта к кандидатскому экзамену по истории и философии науки согласовывать тему реферата по истории соответствующей науки, в рамках которой выполняется научное исследование.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»		Регистрационный номер 119-Р от «12» мая 2021 года
	Выпуск 1	Экземпляр 1	Страница 7 из 9

- оказывать методическую помощь в определении аспирантом учебных дисциплин по выбору (индивидуальной образовательной траектории), в подготовке научных публикаций в ведущих рецензируемых научных изданиях, рекомендуемых ВАК (и иных изданиях) и докладов на научных конференциях различного уровня;

- руководить всеми видами практик, предусмотренных ФГОС ВО;
- ежегодно представлять отчет на ученом совете факультета/института о научных достижениях аспирантов.
- инициировать участие аспиранта в грантах и конкурсах.

3.2 Научный руководитель аспиранта имеет право:

- инициировать отчисление аспиранта, не выполняющего в установленный срок мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом работы;
- рекомендовать к поощрению успешно обучающегося аспиранта;
- осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений Университета по профилю выполнения своих обязанностей научного руководителя.

#### **4. ОПЛАТА ТРУДА И МАТЕРИАЛЬНОЕ ПООЩРЕНИЕ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

4.1 Оплата труда научных руководителей аспирантов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг, производится на основании Положения о продолжительности рабочего времени и порядке определения учебной нагрузки ППС Тверского государственного университета.

4.2 Научный руководитель, под руководством которого аспирант защитил диссертацию, может быть поощрен материально в соответствии с локальными нормативными актами университета.





