

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов **Изменено на заседании**
Должность: врио ректора **Ученого совета ТвГУ**
Дата подписания: 06.06.2022 10:44:43
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Протокол № от «26» июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ТвГУ
/Л.Н. Скаковская
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

I. Общие положения.

1. Настоящее положение определяет цели, функции, права, обязанности, ответственность, структуру Института непрерывного образования Тверского государственного университета, сокращенные наименования: Институт непрерывного образования ТвГУ; ИнНО ТвГУ (далее вместе - Институт).

Положение принимается, дополняется, изменяется ученым советом университета и утверждается ректором университета.

2. Институт является самостоятельным учебно-научным и административным структурным подразделением университета.

3. Институт является основным структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую работу в сфере общего и дополнительного образования.

4. Институт не имеет статуса юридического лица.

5. Институт руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами по вопросам реализуемого направления деятельности, Уставом университета, другими локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

6. Институт вправе иметь штампы с собственной символикой и наименованием.

7. Институт создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого Совета университета.

7.1. Институт находится в непосредственном подчинении проректора по учебно-воспитательной работе.

8. Руководство деятельностью Института осуществляет директор. Директор Института принимается на работу и освобождается от нее ректором университета по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

9. Деятельность Института осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

10. Институт осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии с факультетами, институтами и другими подразделениями университета.

II. Основные цели, задачи и функции Института.

11. Для эффективного развития уставной деятельности университета по предоставлению образовательных услуг в интересах граждан, общества и государства деятельность Института направлена на достижение следующих целей:

- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся;
- формирование и внедрение современных программ непрерывного образования, обеспечивающих личностный рост, расширение и обновление профессиональных знаний граждан и приобретения ими новых профессиональных навыков в соответствии с быстро меняющимися технологиями и условиями;
- формирование системы профессионального роста педагогических работников;
- создание современной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность дополнительного образования;
- обеспечение системного характера развития и повышения эффективности общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования в университете;
- повышению конкурентоспособности университета в соответствующем сегменте рынка образовательных услуг.

12. В пределах своей компетенции и своих функций Институт содействует реализации корпоративной миссии университета по участию

в политико-экономическом развитии региона и страны в целях удовлетворение потребностей личности и общества в качественном непрерывном образовании.

13. Основными задачами Института являются:

- организационно-методическое руководство системой непрерывного образования;
- подготовка в пределах своей компетенции информационно-аналитических материалов о состоянии и перспективах развития общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования в университете;
- формирование системы общего образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, содействие в организации и проведении работы по профессиональной ориентации граждан;
- разработка и реализация основных общеобразовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) (далее вместе – образовательные программы), оказание дополнительных образовательных, информационно-консультационных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и уставом университета;
- обеспечение организационных условий для реализации инициатив кафедр, факультетов, институтов и других подразделений университета, направленных на разработку и реализацию образовательных программ;
- участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства университета.

14. На Институт возлагаются следующие основные функции:

- планирование и организация учебной, учебно-методической работы по реализации образовательных программ в соответствии с лицензией на образовательную деятельность университета;
- создание самостоятельно или совместно с факультетами, институтами, кафедрами и другими подразделениями университета программ учебных курсов для системы непрерывного образования;
- проведение систематического внутреннего контроля качества реализуемых в Институте образовательных программ;
- организация выдачи документов государственного образца и документов об обучении, документов о квалификации;

- организация апробации инновационных образовательных технологий и услуг в сфере своей деятельности;
- организация самостоятельно или во взаимодействии с другими подразделениями университета научных и научно-практических конференций по вопросам развития непрерывного образования;
- проведение во взаимодействии с другими подразделениями университета мониторинга рынка образовательных услуг;
- планирование и организация работы с гражданами по их профессиональной ориентации в сфере дополнительного образования и дополнительного профессионального образования во взаимодействии с приемной комиссией университета, факультетами и институтами;
- подготовка проектов договоров о сотрудничестве университета с другими организациями по вопросам развития непрерывного образования;
- формирование контингента обучающихся, учебных групп и лекционных потоков в подразделениях Института;
- принятие мер по созданию материально-технического и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ в Институте;
- учет и хранение локальных нормативных актов университета и других документов, касающихся деятельности Института;
- подготовка в пределах компетенции Института самостоятельно или во взаимодействии с другими подразделениями университета проектов положений, инструкций, приказов и других документов, регламентирующих деятельность университета в сфере непрерывного образования;
- организационная, методическая и финансовая поддержка инновационных проектов в сфере непрерывного образования;
- подготовка отчетов, статистических сведений и иных информационных материалов о деятельности Института и его подразделений;
- осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами университета.

III. Права, обязанности и ответственность Института.

15. Права, обязанности, ответственность Институт осуществляет посредством действий директора Института, заместителей директора Института, руководителей и заместителей руководителей структурных единиц Института,

руководителей дополнительных образовательных программ и других работников Института.

16. Институт имеет право:

- получать поступающие в университет документы и иные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления и использования в работе;
- запрашивать и получать от структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Институт функций;
- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Института;
- готовить проекты приказов о зачислении слушателей на дополнительные образовательные программы, о выдаче слушателям документов об окончании данных программ;
- вносить предложения руководству университета по расстановке кадров Института, по повышению квалификации работников Института, их поощрению и применению к ним дисциплинарных взысканий;
- вносить предложения руководству университета по улучшению и совершенствованию организации работ, относящихся к компетенции Института;
- готовить для передачи в средства массовой информации материалы информационного и профессионально ориентационного характера по профилю деятельности Института;
- участвовать в формировании заказов, подготовке государственных контрактов и договоров, необходимых для выполнения функций, возложенных на Институт.

17. Институт обязан:

- выполнять задачи и функции, указанные в разделе II настоящего Положения;
- в рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению соблюдения требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в Институте;
- своевременно сообщать ректору университета о каждом несчастном случае, произошедшем с работниками Института и обучающимися при проведении учебных занятий, научных конференций и иных соответствующих работ.

18. Ответственность Института.

За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники Института несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Структура и организация деятельности Института.

19. Структура и штатное расписание Института утверждается ректором университета. Виды структурных единиц и их количество, а также должности Института устанавливаются с учетом целей и задач, возложенных на Институт.

20. В состав Института входят центры, отделы, осуществляющие организационно-методическую, маркетинговую, учебно-методическую и учебно-научную деятельность по следующим направлениям:

- общее образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование;
- подготовка к поступлению в высшие учебные заведения;
- дополнительное образование студентов университета;
- развитие профессиональной компетентности педагогических и иных работников университета и работников других организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи.

В случае, если направление подготовки подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов образовательной деятельности, реализация направления подготовки осуществляется при наличии у университета соответствующей лицензии.

21. Функции и штатная численность каждой из структурных единиц Института определяется их положениями и приказами ректора.

22. Институт возглавляет директор. Директор Института может иметь заместителей. Заместители директора и руководители структурных единиц Института принимаются на работу и освобождаются от должности ректором университета по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

23. В Институте могут создаваться советы и рабочие группы по направлениям деятельности, в том числе ученый совет Института.

24. Директор Института является председателем коллегиального органа – ученого совета Института. Состав, функции и порядок деятельности ученого совета Института регулируются Положением об этом совете.

25. Полномочия и ответственность директора Института, руководителей структурных единиц, руководителей дополнительных образовательных программ и руководителей проектов устанавливаются настоящим Положением, Положением о порядке реализации дополнительных образовательных программ в Институте, Положением о руководителе дополнительной образовательной программы, приказами ректора университета, должностными инструкциями и иными локальными актами университета.

26. В целях профессиональной ориентации и закрепления компетенций, полученных в процессе обучения, для организационного, документационного и технического сопровождения образовательных и иных проектов, реализуемых структурными единицами Института, могут привлекаться гимназисты, студенты и аспиранты университета.

Меры поощрения данных лиц в связи с выполненными ими указанных функций устанавливаются на основе локальных нормативных актов университета.

V. Финансово-хозяйственная деятельность и материальная база Института.

27. Для реализации своих функций Институт получает финансирование из бюджетных и внебюджетных источников.

28. Стоимость осуществляемых Институтом образовательных программ и предоставляемых услуг утверждается ректором университета по согласованному с директором Института представлению руководителей дополнительных образовательных программ. Указанное представление должно быть предварительно согласовано с бухгалтерией университета.

29. Институт осуществляет свою деятельность с использованием закрепленных за ним помещений, оборудования и других материально-технических ресурсов университета.