

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 03.10.2023 14:15:36  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования РФ  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ООП

Е.Н. Брызгалова

«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

## ОСНОВЫ ТЕОРИИ КОММУНИКАЦИИ

Направление подготовки

**42.03.02 Журналистика**

Профиль

Периодические издания и мультимедийная журналистика

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Составитель: *к.ф.н., доц. Иванова И.Е.*

Тверь, 2023

## I. Аннотация

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - всесторонне рассмотреть феномен социальной коммуникации; познакомить студентов с теорией коммуникации как структуры, процесса и вида деятельности с учетом системы факторов, действующих в реальном социальном пространстве и влияющих на характер коммуникации; а также познакомить с историей развития зарубежных и отечественных теорий в области коммуникативистики, рассматривающих массовую коммуникацию как систему в разнообразии видов и типов, современные реалии массовых коммуникационных процессов, в том числе в контексте новых технологических возможностей, факторы, влияющие на характер эффективности массовой коммуникации.

Задачами освоения дисциплины являются:

1. Систематизированное изложение основ теории коммуникации в широком научном контексте, включающем методологические, философские, социопсихологические, семиотические, лингвистические аспекты;

2. Освоение студентами базового научного аппарата современной коммуникативистики, методов исследования коммуникации;

3. Знакомство с основными уровнями социальной коммуникации, спецификой коммуникаций в различных сферах социальной жизни;

4. Акцентирование прагматических аспектов вербальной (устной и письменной) и невербальной коммуникации;

5. Выработка у студентов умений и навыков эффективного взаимодействия, определяющих высокий уровень коммуникативной компетентности в сферах профессионально ориентированной и бытовой коммуникации.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Основы теории коммуникации» входит в блок 1, в обязательную часть дисциплин. При изучении данной дисциплины наполняется содержанием и осваивается технология создания коммуникативных актов, направленных на профессиональную деятельность, создание проектов, подготовка документации. Курс «Основы теории коммуникации» способствует повышению профессиональной культуры студентов. Дисциплина нацелена прежде всего на повышение уровня практического владения профессиональной терминологией, умения работать в коллективе.

**3. Объем дисциплины:** \_\_3\_\_ зачетных единиц, \_\_108\_\_ академических часов, в том числе:

**контактная аудиторная работа:** лекции \_\_17\_\_ часов, практические занятия \_\_17\_\_ часов,

**контактная внеаудиторная работа:** контроль самостоятельной работы \_\_0\_\_, в том числе курсовая работа 0; **самостоятельная работа:** \_\_74\_\_ часов.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии ОПК-5.1 Объясняет сущность медиакоммуникаций региона, страны и мира, знаком с политическими и экономическими механизмами их функционирования

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения экзамен, 6 семестр**

**6. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)
		Лекции	Практические занятия	Контроль самостоятельной работы (в том числе курсовая работа)	
1. Теория коммуникации как научная и учебная дисциплина	12	2	2		8
2. Теория коммуникации в современном информационном обществе.	12	2	2		8
3. Концепции коммуникации: история и современность.	12	2	2		8
4. Базовые модели коммуникации	12	2	2		8
5. Средства коммуникации	12	2	2		8
6. Типы коммуникации	12	2	2		8
7. Субъекты коммуникации	12	2	2		8
8. Уровни коммуникации	11	2	1		8
9.	13	1	2		10
<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>17</b>	<b>17</b>		<b>74</b>

**III. Образовательные технологии**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Вид занятия	Образовательные технологии
1. Теория коммуникации как научная и учебная дисциплина	Практическое занятие; лекция	Фасилитированная дискуссия
2. Теория коммуникации в современном информационном обществе.	Практическое занятие, лекция	Фасилитированная дискуссия
3. Концепции коммуникации: история и современность.	Лекция, практическое занятие	Фасилитированная дискуссия; мозговой штурм.
4. Базовые модели коммуникации	практическое занятие	Тренинг Мозговой штурм
5. Средства коммуникации	практическое занятие; лекция	Тренинг Мозговой штурм
6. Типы коммуникации	практическое занятие; лекция	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия

7. Субъекты коммуникации	практическое занятие; лекция	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия
8. Уровни коммуникации	практическое занятие; лекция	Тренинг. Мозговой штурм.
9. Виды коммуникации.	практическое занятие; лекция	Информационные технологии (создание презентации) Фасилитированная дискуссия Тренинг

#### IV. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации

**Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции УК-5.2** Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
промежуточный владеть: способами интерпретации материала систематизации, обработки, анализа, проверки информации для подготовки публикаций на различные темы.	Деятельность по сбору журналистского материала	- умеет получать некоторые виды информации, принимать участие в подготовке журналистского материала (удовлетворительно/ 4 балла) умеет создавать стандартные варианты журналистского текста на материале полученной информации, принимать участие в проектировании и технологическом

		<p>обеспечении реализуемых проектов. (хорошо/ 7 баллов) Умеет анализировать полученную информацию с целью размещения в журналистском тексте конкретного жанра (отлично/ 10 баллов)</p>
	<p>Создание электронной презентации по теме</p>	<p>-Соответствие заголовка содержанию; приоритет визуальных средств (фото, графики, схемы, диаграммы); фон, не мешающий восприятию текста -3 балла -Композиционная связность, логичность изложения, соответствие ответа поставленной проблеме – 5 баллов</p>
<p>Начальный <b>Знать:</b> систему медиакоммуникаций региона, страны и мира, политические и экономические механизмы их функционирования</p>	<p>Исследовательская работа</p>	<p>-освещены и верно решены все основные задачи, поставленные в работе; корректно использован понятийный аппарат; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 5 балла -выделены/решены не все или не представлены в развернутом виде основные задачи,</p>

		<p>поставленные в тексте; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 3 балла</p> <p>-ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть задач текста; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл</p> <p>выполнено неверно – 0 баллов</p>
	<p>Устный или письменный ответ</p>	<p>-Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла</p> <p>-Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл</p> <p>-Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов</p> <p>-Факты и примеры в полном объеме</p>

		<p>обосновывают выводы – 2 балла</p> <p>-Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл</p> <p>-Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов</p> <p>-Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла</p> <p>-Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл</p> <p>-Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов</p> <p>-Речевых и лексико-грамматических ошибок нет, или</p>
--	--	---

		<p>Допущена одна речевая или лексико-грамматическая ошибка – 2 балла</p> <p>-Допущено несколько речевых ошибок, не мешающих пониманию смысла или грамматических ошибок элементарного уровня – 1 балл</p> <p>-Допущены многочисленные речевые ошибки, затрудняющие понимание смысла сказанного, или правила орфографии и пунктуации не соблюдены– 0 баллов</p>
--	--	---

**Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 2 ОПК-5**

Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиа коммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
Начальный: Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи с учётом знания этической и правовой нормы	Проектная деятельность	- умеет создавать некоторые типовые варианты журналистской продукции, принимать участие в информационном обеспечении реализуемых



		<p>проектов, получать информацию по запросу (удовлетворительно/ 4 балла)</p> <p>- умеет создавать стандартные варианты журналистских текстов, на основе полученной и проверенной информации из нескольких источников, умеет грамотно оформлять ссылки на источники. (хорошо/ 7 баллов)</p> <p>- умеет создавать типовые и нетиповые варианты журналистских текстов, на основе полученной из нескольких источников достоверной информации, не вызывающей разночтений, умеет оформить ссылки на источники, следит за соблюдением авторского права (отлично/ 10 баллов)</p>
	Исследовательская работа	<p>-освещены и верно решены все основные задачи, поставленные в работе; корректно использован понятийный аппарат; продемонстрирован большой лексический запас, логичность и ясность изложения – 5 балла</p>

		<p>-выделены/решены не все или не представлены в развернутом виде основные задачи, поставленные в тексте; допущенные ошибки в терминах и в использовании базовых структур и лексических единиц не затрудняют понимание – 3 балла</p> <p>-ответ не включает или неверно интерпретирует значительную часть задач текста; бедный словарный запас и однообразные речевые структуры не позволяют адекватно выразить идею; большое количество ошибок затрудняет понимание – 1 балл</p> <p>выполнено неверно – 0 баллов</p>
<p>Промежуточный: Анализирует и систематизирует информацию о коллективной защите авторских прав, возможных объектах защиты;</p>	<p>Устный или письменный ответ</p>	<p>-Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла</p> <p>-Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл</p> <p>-Терминологический аппарат непосредственно не</p>

		<p>связан с раскрываемой темой – 0 баллов</p> <p>-Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла</p> <p>-Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл</p> <p>-Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов</p> <p>-Ответ характеризуется композиционной цельностью, соблюдена логическая последовательность, поддерживается равномерный темп на протяжении всего ответа – 2 балла</p> <p>-Ответ характеризуется композиционной цельностью, есть нарушения последовательности, большое количество неоправданных пауз – 1 балл</p> <p>-Не прослеживается логика, мысль не развивается – 0 баллов</p>
--	--	---

		<p>-Речевых и лексико-грамматических ошибок нет, или Допущена одна речевая или лексико-грамматическая ошибка – 2 балла</p> <p>-Допущено несколько речевых ошибок, не мешающих пониманию смысла или грамматических ошибок элементарного уровня – 1 балл</p> <p>-Допущены многочисленные речевые ошибки, затрудняющие понимание смысла сказанного, или правила орфографии и пунктуации не соблюдены – 0 баллов</p>
	<p>Написание реферата</p>	<p>-Оригинальность текста составляет свыше 75% - 3 балла</p> <p>-Оригинальность текста составляет 50-74 % - 2 балла</p> <p>-Оригинальность текста составляет 25-49 % - 1 балл</p> <p>-Оригинальность текста составляет менее 25% - 0 баллов</p> <p>Привлечены наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. публикации последних лет) – 2 балла</p>

		<p>-реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 1 балл</p> <p>-Полное соответствие содержания теме и плану реферата – 2 балла;</p> <p>-Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 1 балла;</p> <p>-сопоставление различных точек зрения по одному вопросу (проблеме) – 1 балла;</p> <p>-Все представленные выводы обоснованы – 2 балла;</p> <p>Аргументирована часть выводов – 1 балл.</p> <p>-верно оформлены ссылки на используемую литературу; соблюдены правила орфографической, пунктуационной, стилистической культуры – 1 балл;</p> <p>-соблюдены требования к объёму реферата – 1 балл.</p>
--	--	--

**V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**а) основная литература:**

1. **Коммуникология: теория и практика массовой информации:** Учебник / Шарков Ф.И., Силкин В.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 160 с. ISBN 978-5-394-02671-3/ Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=937258>

**б) дополнительная литература:**

1. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций: учебное пособие / Б.Л. Яшин. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>

## **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник / Ф.И. Шарков ; Международная академия бизнеса и управления, Институт современных коммуникационных систем и технологий. - 4-е изд., перераб. - М. : Дашков и Ко, 2013. - 488 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02089-6 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255819](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255819)
2. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций : учебное пособие / Б.Л. Яшин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 243 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5689-1 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211)
3. Голуб О.Ю. Теория коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Ю. Голуб, С.В. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 338 с. — 978-5-394-01262-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/644.html>
4. Каменева, В.А. Теория коммуникации (прагматический аспект) : учебное пособие / В.А. Каменева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 168 с. - ISBN 978-5-8353-1529-1 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504>
5. Каменева, В.А. Теория коммуникации (прагматический аспект) : учебное пособие / В.А. Каменева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 168 с. - ISBN 978-5-8353-1529-1 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504)

Тип ресурса:

3.32 - Электронные библиотеки

3.32.1 - Полнотекстовая библиотека

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Вопросы для зачета**

1. Знаковые системы и теория массовой коммуникации У. Эко.
2. Коммуникация в животном мире.
3. Концепции массового общества, массовой аудитории и массовой культуры.
4. Невербальная коммуникация как выразительное средство кино и телевидения.
5. Основные концепции социальной сущности, роли и функций социальных коммуникаций и медиа в современном обществе.
6. Проблемы формирования информационно-коммуникативного общества в России.
7. Технологический прогресс, общественный прогресс и развитие социальных коммуникаций.
8. Умберто Эко: семиотический анализ языка телевидения.
9. Объект и предмет теории коммуникации.
10. Основные методологические подходы в теории коммуникации.
11. Теория коммуникации и смежные научные дисциплины.

12. Виды и типы социальных коммуникаций: методологические подходы и основные классификации.
13. Понятия кода. Типология кодов.
14. Типология социальных коммуникаций по критерию соотношения источника и получателя.
15. Понятие языковой личности в теории коммуникации.
16. Типология социальных коммуникаций по критериям типа канала, типа сообщения, эффекта, наличия обратной связи, по дополнительным критериям.
17. Понятие коммуникативной личности. Параметры коммуникативной личности.
18. Основные методологические подходы в теории коммуникации.
19. Основные составляющие коммуникативного процесса.
20. Коммуникация как процесс.
21. Коммуникация как структура.
22. Проблема эффективности коммуникации. Коммуникативные барьеры: барьеры, обусловленные факторами среды; технические барьеры; «человеческие» барьеры. Коммуникативные неудачи.
23. Групповая коммуникация, ее функции. Малые группы, их разновидности. Структура и динамика коммуникации в малой группе
24. Массовая коммуникация. Структура и функции массовой коммуникации. Эффективность массовой коммуникации.

#### **Примерная тематика рефератов: \**

1. Различие и сходство вербальных и жестовых систем.
2. Национально-культурная специфика коммуникационных систем.
3. Теории коммуникации М. Маклюэна.
4. Концепции массовой коммуникации.
5. Виртуальная реальность как разновидность коммуникации
6. Информация и коммуникация.
7. СМИ в системе коммуникаций.
8. Средства массовой коммуникации
9. Знаниевая коммуникация.
10. Игровая коммуникация.
11. Маркетинговая коммуникация.
12. Политическая коммуникация.
13. PR-коммуникация
14. СМИ в контексте теории «привратников».
15. Теория мемов.
16. Социальная массовая коммуникация: журналистский аспект.

#### **При самостоятельной работе по дисциплине рекомендуется:**

- основное внимание уделять усвоению определений базовых понятий и категорий, а также содержания основных проблем;
- не ограничиваться использованием только лекций или учебника и использовать дополнительную литературу из рекомендованного списка;
- не просто заучивать и запоминать информацию, но понимать ее – понимание существенно экономит время и усилия, и позволяет продуктивно использовать полученные знания;

- использовать профессиональную терминологию в устных ответах, докладах, рефератах и письменных работах – это развивает необходимый навык обращения с понятиями и категориями, способствует их усвоению и позволяет продемонстрировать глубину знаний;
- аргументировано излагать свою точку зрения – корректно и убедительно;
- при подготовке к письменным работам выделять необходимую и достаточную информацию;
- изложить подробно и объемно не означает изложить по существу;
- соотносить полученные знания с имеющимися знаниями из других областей науки, в первую очередь, из областей, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### **При работе с литературой рекомендуется:**

- в первую очередь вычленять информацию, относящуюся к конкретным изучаемым темам (по отдельным проблемам или вопросам);
- использовать предметные и именные указатели, содержащиеся во многих учебных и академических изданиях – это существенно сокращает время поисков конкретной информации;

#### **Подготовка рефератов.**

По некоторым темам дисциплины предлагается провести теоретическое исследование и результаты отразить в реферате. Для выполнения учебной программы достаточно подготовить один реферат.

Реферируемые книги, журнальные статьи, научные отчеты должны соответствовать изучаемой теме или всей дисциплине.

#### *Этапы подготовки и написания реферата*

##### *1. Выбор темы*

В начале семестра преподаватель проводит среди студентов распределение тем рефератов и определяет сроки их защиты. У каждого студента должно быть достаточно времени, чтобы собрать литературу, продумать план, написать, а затем усовершенствовать первоначальный вариант работы.

Тематика реферата определяется в соответствии с учебной программой, с учётом интересов и склонностей студентов. Таким образом, студенту, как правило, предоставляется самостоятельный выбор темы в рамках изучаемого предмета.

Выбор одинаковых тем рефератов двумя или несколькими студентами одной и той же группы не рекомендуется.

##### *2. Составление библиографии и изучение литературы.*

Чтобы отобрать необходимую для написания реферата литературу, студенту нужно самостоятельно или вместе с преподавателем составить предварительный план реферата.



В плане определяются основные направления развития поставленной проблемы и структура будущей работы. В плане реферата отражаются основные ключевые моменты, которые в дальнейшем будут рассмотрены в ходе его выполнения.

После этого студент приступает к изучению подобранной литературы. Это могут быть монография, статьи, брошюры, материалы периодической печати. Изучая литературу, студент должен усвоить научные понятия, термины, научиться отбирать нужные тезисы, факты, цифры и другие материалы. Обычно достаточно познакомиться с 2-3 работами, чтобы составить своё мнение по выбранной теме, составить план и приступить к написанию реферата.

### *Написание реферата*

Структура реферата включает в себя вводную часть, основную часть, заключение, приложения и список использованной литературы.

В вводной части (введении) следует раскрыть цели и задачи, раскрыть общую изученность темы и используемую литературу.

Основная часть посвящена непосредственно теме реферата. В ней раскрывается непосредственно объект и предмет исследования. Если при подборе материала студент сталкивается с тем, что в литературе нет единой точки зрения на рассматриваемую проблему, то нужно привести основные, наиболее интересные точки зрения разных авторов и дать им свою оценку, что повышает ценность реферата.

Статистический, цифровой материал должен обосновывать и иллюстрировать мнения и выводы автора. Не следует перегружать реферат цифрами, излишними расчетами, громоздкими таблицами (при большом объеме их лучше разместить в приложении реферата), так как это отвлекает от возможности понять основные узлы темы и связь между ними.

В заключении реферата делаются сначала выводы по каждому подпункту, а затем итоговый вывод по работе, а также в заключении должно быть показано, насколько решены поставленные задачи.

При написании реферата и оформлении его необходимо знать ряд обязательных требований:

- объём – от 10 до 20 страниц;
- ясность и грамотность изложения;
- логичность в подаче материала;
- соблюдение абзацев;

- цитатный материал имеет точные указания на источник в подстрочных сносках (фамилия, инициалы автора, название работы, место и год издания; для журнала – номер и год издания);
- точное цитирование, все цитаты заключаются в кавычки, при цитировании можно опустить одно или несколько слов, заменив их многоточием, если при этом не нарушается общий смысл высказывания;
- соблюдение единства условных обозначений и допускаемых сокращений слов;
- список использованной литературы приводится в алфавитном порядке, сначала русскоязычные, затем – источники на иностранных языках.

*Примерная структура учебного (обзорного) реферата*

1. Введение

- Актуальность темы, степень ее разработанности, история вопроса и другое.
- Сведения об авторах и статьях, посвященных данной теме.

2. Основная часть

- Параллельное изложение общих для всех работ проблем с сопоставлением позиций авторов.
- Изложение проблем, не являющихся общими для всех работ.
- Указание на сходство (различие) в материале, подходах, методах рассмотрения проблемы.

3. Заключение

- Обобщение основных идей, содержащихся в реферируемых работах.

**Работа над творческим заданием**

Творческое задание состоит в самостоятельном создании нескольких вариантов оригинальных коммерческих названий по предложенному брифу. При выполнении творческого задания необходимо использовать не только теоретические знания по теме задания, но и личный социальный опыт, творческий подход к оценке коммуникативных процессов.

**VII. Материально-техническое обеспечение**

Имеется демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для проведения занятий лекционного типа, обеспечивающих тематические иллюстрации.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--	--	--

	<b>самостоятельной работы</b>	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 38 (170002, Тверская область, Тверь, просп. Чайковского, д.70)	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная	AdobeAcrobatReader DC – бесплатно GIMP 2.6.12-2 – бесплатно GlassFishServerOpenSourceEdition 4.1.1 – бесплатно GoogleChrome – бесплатно KasperskyEndpointSecurity 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г. MicrosoftOffice профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 MicrosoftWindows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 NetBeans IDE – бесплатно SmartGit – бесплатно WinDjView 2.0.2 - бесплатно

#### **VIII. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			