

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 04.04.2023 10:36:37
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Тверской государственный университет

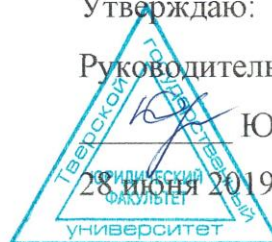
Юридический факультет

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Ю.А. Дронова

28 июня 2019 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

ОСНОВЫ ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Направление подготовки:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки:

ПРАВОПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРАВОПРИМЕНЕНИЕ

Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: _____ к.ю.н., доцент Харитошкин В.В.

Тверь, 2019

І. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом – Основы публичных выступлений в юридической практике.

2. Цель и задачи дисциплины

Подготовка юриста высшей квалификации предполагает умение выступать публично. С необходимостью публичных выступлений приходится сталкиваться во многих сферах практической деятельности: на собраниях, митингах, презентациях, совещаниях, конференциях и т.д. Поэтому знание студентами основ подготовки и методики публичных выступлений не только полезно, но и объективно необходимо. Причём не только для будущей практической работы, но и в процессе текущей учёбы. Это поможет повысить культуру речи и общую культуру, улучшить основные навыки подготовки короткого выступления перед аудиторией.

Публичное выступление воздействует на все аспекты нашего общения. Они связаны с вашей способностью воспринимать идеи, а также информировать и убеждать других. Хотя большинство студентов об этом не задумывается, всем приходится во многом полагаться на своё умение говорить «на публике», ораторские способности, когда дело касается выступлений на семинарах, сдачи зачётов и экзаменов, защиты курсовых и дипломных работ.

Умение правильно излагать свои мысли обеспечит профессиональный рост и поможет в профессиональной карьере. Искусству публичных выступлений можно научиться. Для этого потребуется знание испытанных и проверенных временем приёмов публичных выступлений и постоянная практика их применения.

Основной задачей изучения данного курса является усвоение теоретических основ подготовки и методики публичных выступлений, а также отработка практических навыков короткого выступления перед аудиторией.

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина осваивается на 1 курсе, 2 семестр.

Для успешного освоения дисциплины «Основы публичных выступлений в юридической практике» студент должен обладать следующими необходимыми знаниями и навыками:

- иметь представление об основах речевой и письменной коммуникации;
- уметь использовать современные технические средства для поиска необходимой информации;
- иметь базовые знания по русскому языку, культуре речи, истории.

Содержание курса представляет собой комплексный систематизированный свод знаний по вопросам осуществления эффективного риторического воздействия, отработки практических риторических навыков, обучению наиболее востребованному в повседневной работе жанром и типом публичных выступлений.

Изучение курса является неотъемлемой частью академической подготовки юристов и направлено, прежде всего, на практическое овладение необходимыми навыками публичной речи.

4. Объём дисциплины для студентов очной формы обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часов, **в том числе контактная работа:** практические занятия – 36 часов, **самостоятельная работа:** 72 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ОПК-5 – способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p> <p><i>Базовый уровень</i></p>	<p>Владеть: навыками устной и письменной речи с использованием правил логики, аргументации, коммуникативных стратегий и приемов.</p> <p>Уметь: применять различные приемы речевого воздействия, использовать полученные знания о профессиональной риторике для развития своего общекультурного и профессионального потенциала.</p> <p>Знать: принципы построения и логику устной и письменной речи, специальную юридическую терминологию в объеме, необходимом для профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-5 – способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p><i>Базовый уровень</i></p>	<p>Владеть: навыками самостоятельного применения действующих правовых норм и анализа результатов правоприменительной деятельности.</p> <p>Уметь: правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до других субъектов правоотношений.</p> <p>Знать: положения действующего законодательства, основные принципы действия нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>

6. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Язык преподавания – русский.