

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2023 14:40:56  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Толкаченко О.Ю.

«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

**КОНТРОЛЛИНГ**

Направление подготовки

**38.03.01 ЭКОНОМИКА**

Профиль подготовки

**«Финансы и кредит»**

Для студентов очной и заочной формы обучения

Составитель: к.э.н., доцент Макунина И.В.

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

**1** Учебная дисциплина «**Контроллинг**» относится к дисциплинам по выбору, формирующая компетенции по дополнительному виду деятельности: расчетно-экономическая

## **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Контроллинг» является сформировать у студентов четкое представление о предмете, методах и инструментах контроллинга, а так же знания и навыки по разработки и внедрению системы контроллинга в организациях.

*Задачами освоения дисциплины являются*

- понимать актуальные проблемы и тенденции развития контроллинга в профессиональной деятельности бухгалтера;
- вырабатывать свою точку зрения в профессиональных вопросах контроллинга и отстаивать путем конструктивного обсуждения;
- использовать современные информационные технологии контроллинга для эффективности выполнения поставленных задач современными требованиями экономики.

## **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Контроллинг» относится к вариативной части учебного плана к дисциплинам по выбору, формирующая компетенции по дополнительному виду деятельности: расчетно-экономическая. Изучению данной дисциплины должно предшествовать освоение таких дисциплин как: аудит; учет в отраслях; экономика фирмы; методы оптимальных решений; экономический анализ; теория бухгалтерского учета; бухгалтерский финансовый учет и др.

Для освоения данной дисциплины студенты должны быть способны:

- ✓ способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- ✓ способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Освоение данной дисциплины необходимо для прохождения учебной и производственной практики, итоговой аттестации по профилю

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### 4. Объем дисциплины

Для очной формы обучения (набор 2019, 2020 года): 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 18 часов, практические занятия 36 часов, **самостоятельная работа:** 99 час, **контроль** 27 часов.

Для заочной формы обучения - нормативный срок (набор 2018, 2019, 2020 года): 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 8 часов, практические занятия 20 часов, **самостоятельная работа:** 143 часов, **контроль** 9 часов.

Для заочной формы обучения – ускоренное обучение по индивидуальному плану (набор 2019, 2020 года): 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 4 часов, практические занятия 10 часов, **самостоятельная работа:** 157 часов, **контроль** 9 часов.

#### 5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических	<b>Владеть:</b> современными знаниями и методами бюджетирования в системе контроллинга <b>Уметь:</b> применять систему бюджетирования и управления рисками, а так же рассчитывать эффективность в от проведения элементов контроллинга

разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<b>Знать:</b> систему внутренней отчетности и нормальное отклонение основных показателей.
--	---

## 6. Форма промежуточной аттестации экзамен

## 7. Язык преподавания русский.

### II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1.Понятие, функции и задачи контроллинга	20	2	4	14
2.Концепции и принципы контроллинга	20	2	4	14
3.Организация контроллинга на предприятии	20	2	4	14
4.Методы и инструменты оперативного контроллинга	22	2	6	14

5.Планирование и бюджетирование в системе контроллинга	24	4	6	14
6.Методы бюджетного контроля и анализа отклонений	22	2	6	14
7.Стратегический контроллинг	25	4	6	15
Контроль	27			
<b>ИТОГО</b>	<b>180</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>99</b>

## 2. Для студентов заочной формы обучения

### Нормативный срок обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1.Понятие, функции и задачи контроллинга	23	1	2	20
2.Концепции и принципы контроллинга	22	-	2	20
3.Организация контроллинга на предприятии	22	-	2	20
4.Методы и инструменты оперативного контроллинга	23	1	2	20
5.Планирование и бюджетирование в системе контроллинга	24	2	2	20

6.Методы бюджетного контроля и анализа отклонений	30	2	8	20
7.Стратегический контроллинг	27	2	2	23
Контроль	9			
<b>ИТОГО</b>	<b>180</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	<b>143</b>

### 3. Для студентов заочной формы обучения

#### Ускоренная форма обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
1.Понятие, функции и задачи контроллинга	23	1	-	22
2.Концепции и принципы контроллинга	22	-	-	22
3.Организация контроллинга на предприятии	24	-	2	22
4.Методы и инструменты оперативного контроллинга	25	1	2	22
5.Планирование и бюджетирование в системе контроллинга	25	1	2	22
6.Методы бюджетного контроля и анализа отклонений	24	-	2	22
7.Стратегический контроллинг	28	1	2	25

Контроль	9			
<b>ИТОГО</b>	<b>180</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>157</b>

### **III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

- планы практических занятий и методические рекомендации к ним;
- тематика рефератов и методические рекомендации по их написанию;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

### **IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции 1**

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
<b>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами ПК-3</b>		
<b>Третий владеть</b>	1. Как можно сопоставить знание контроллинга с профессиональной деятельностью? 2. В чем заключаются результаты работы контроллера-ревизора? 3. Методы бюджетирования в системе контроллинга?	Критерии и методика оценки: 1. Имеется полное, обоснованное решение, включающее правильный ответ – 3 балла. 2. Имеется правильное решение, но оно не обоснованно – 1 балл. 3. Дано неверное решение – 0 баллов.
<b>Третий уметь</b>	1. Составление экономических планов организации	Критерии и методика оценки:

	<p>2. Оценка рисков и расчет эффективности</p> <p>3. Бюджетирование и управление рисками</p>	<p>1. Имеется полное, обоснованное решение, включающее правильный ответ – 3 балла.</p> <p>2. Имеется правильное решение, но оно не обоснованно – 1 балл.</p> <p>3. Дано неверное решение – 0 баллов.</p>
<p><b>Третий знать</b></p>	<p>1. Нормальное отклонение основных показателей</p> <p>2. Система внутренней отчетности предприятия</p> <p>3. Признаки отклонений основных показателей внутренней отчетности?</p>	<p>Критерии и методика оценки:</p> <p>1. Имеется полное, обоснованное решение, включающее правильный ответ – 3 балла.</p> <p>2. Имеется правильное решение, но оно не обоснованно – 1 балл.</p> <p>3. Дано неверное решение – 0 баллов.</p>

**V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

а) Основная литература:

1. Шигаев А. И. Контроллинг стратегии развития предприятия / Шигаев А.И. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 352 с -[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=872783>
2. Левкин Г. Г. Контроллинг и управление логистическими рисками : учебное пособие. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 142 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362872>

б) Дополнительная литература:



1. Контроллинг в банке: Учебное пособие / А.М.Карминский, С.Г.Фалько, А.А.Жевага и др.; Под ред. проф. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 288 с.- [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=413042>
2. Аудит и контроллинг персонала организации: Учеб. пособие / Под ред. П.Э. Шлендера. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2019. - 262 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=203112>
3. Ларионов В. В. Контроллинг персонала в экономике и управлении наукоемких производств : учебное пособие. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 216 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450768>
4. Башкатова Ю. И. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие.— М.: Евразийский открытый институт, 2019.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (или модуля)**

[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – официальный сайт ФСН РФ

[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – официальный сайт Минфина РФ

<http://www.gks.ru> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

<http://www.roskazna.ru> – официальный сайт Федерального казначейства РФ

[www.akdi.ru](http://www.akdi.ru) – Интернет-сервер «АКДИ Экономика и жизнь»

<http://www.consultant.ru/> - - официальный сайт Консультант плюс

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### ***Планы практических занятий и методические рекомендации к ним***

Цель практических занятий – углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана.

На практическом занятии преподаватель излагает материал согласно сформированным темам, выбирает форму его проведения, обучающиеся получают задание от преподавателя, выполняют его. Преподаватель проводит проверку правильности его выполнения. Следует отметить, что студенты должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя или студентов, которые связаны с темой задания.

Перед проведением практического занятия должен быть подготовлен необходимый материал или выбран объект, которым обучающиеся будут оперировать, используя полученную теоретическую базу.

Практические занятия по курсу дисциплины помогут обучающимся приобрести навыки применения полученных знаний в практической деятельности, а также навыки выработки своих собственных суждений и осуществления определенных конкретных действий.

В случае необходимости обучающийся может получить консультацию по выполнению задания у преподавателя или в порядке взаимного консультирования студентов. После окончания выполнения задания студент должен довести полученный результат до преподавателя, при необходимости оформить его в установленном порядке, и получить оценку в рамках рейтинговой системы оценки знаний. В случае, если выполнение задания вызвало определенные затруднения, и не было выполнено в аудиторное время, студент имеет право получить разрешение у преподавателя на его доработку в домашних условиях.

-

## **Тема 1. Понятие, функции и задачи контроллинга.**

История возникновения и развития понятия контроллинга. Определения контроллинга в зарубежной и отечественной экономической литературе. Предпосылки и перспективы развития контроллинга в России. Направленность контроллинга на повышение эффективности менеджмента и организации управления экономикой на микроуровне.

Контроллинг как система эффективного управления предприятием, ориентированная на его долгосрочное функционирование и направленная на внедрение в практику методов и средств современного менеджмента. Контроллинг как современная концепция информации и управления.

Цели и задачи контроллинга, его место в системе управления. Функции контроллинга: функция целеполагания и планирования; координационная функция; аналитическая функция; контрольная функция.

## **Тема 2. Концепции и принципы контроллинга.**

Развитие концепций контроллинга. Содержание концепции контроллинга: определение целей; управление целями; достижение целей.

Концепция «максимизации прибыли» и система управления прибылью. Принципы анализа соотношения затрат и результатов.

Концепция «управления эффективностью (результативностью)» как процессно-ориентированный подход к принятию управленческих решений, концепция комплексного управления и анализа оперативной, тактической и стратегической деятельности компании. Основные методики концепции: сбалансированная система показателей (BSC); ключевые показатели эффективности бизнеса (KPI); AB-костинг, функционально-стоимостной анализ и др.

### **Тема 3. Организация контроллинга на предприятии.**

Контроллинг как часть организационной структуры предприятия. Функциональная, институциональная и инструментальная составляющие процесса организации контроллинга. Факторы, оказывающие влияние на организацию корпоративных систем контроллинга.

Этапы организации системы контроллинга на предприятии: определение экономических объектов для управления с обратной связью; построение бизнес-процессов контроллинга; выявление функций контроллинга и их распределение между организационными структурами (управлениями, отделами) предприятия; внедрение инструментов, необходимых для осуществления функций контроллинга.

Варианты организации службы контроллинга. Соотношение контроллинга и управленческого учета.

### **Тема 4. Методы и инструменты оперативного контроллинга.**

Цели и задачи оперативного контроллинга. Основные ограничения, учитываемые при оперативном планировании, контроле и регулировании: действующая программа производства и продаж, техническое оснащение предприятия, уровень квалификации сотрудников, имеющийся капитал и др.

Затраты и результаты как основные объекты оперативного управления.  
Анализ поведения затрат и обоснование решений по управлению затратами.  
Методы анализа поведения затрат. Сметные уравнения. Гибкие сметы.

Анализ взаимозависимости величины затрат, объема производства продукции и прибыли. Методы расчета критического объема продаж и планирования прибыли. Маржинальный анализ. Директ-костинг.

Инструменты оперативного анализа в системе управления прибылью.  
Принципы управления по отклонениям. Стандарт-кост.

### **Тема 5.** Планирование и бюджетирование в системе контроллинга.

Планирование как первая стадия процесса управления и управленческая функция. Методики оперативного планирования.  
Последовательность составления планов.

Бюджетирование: понятие, виды бюджетов и схема их составления.  
Определение бюджетного периода. Определение задач, полномочий, ответственности участников процесса бюджетирования. Закрепление бюджетов за структурными единицами. Гибкий и жесткий бюджеты.

### **Тема 6.** Методы бюджетного контроля и анализа отклонений.

Управленческий контроль и оценка исполнения бюджетов по центрам ответственности. Требования, предъявляемые к отчетам об исполнении бюджета. Составление сводного отчета о достижении целевых значений показателей с комментариями, выводами и предложениями. Подготовка к принятию решений.

Возможности анализа отклонений между фактически достигнутыми результатами и данными бюджета: идентификация проблемной области; выявление новых возможностей, не предусмотренных в процессе разработки бюджета; обоснование не реалистичности разработанного бюджета.

Методы анализа причин отклонений фактических и плановых величин.  
Факторный анализ отклонений. Классификация причин и последствий отклонений.

### **Тема 7.** Стратегический контроллинг.

Стратегический анализ и инструменты стратегического контроллинга. Сбалансированная система показателей. Контроллинг в системе управления рисками. Анализ конкуренции. Анализ потенциала. Анализ сильных и слабых сторон предприятия. Стратегии предотвращения несостоятельности (банкротства).

Направления стратегического контроллинга. Финансовый контроллинг. Инвестиционный контроллинг. Маркетинговый контроллинг. Экологический контроллинг.

### **Тематика рефератов и методические рекомендации по их написанию;**

Важной формой самостоятельной работы является выполнение реферата и доклада по нему. Содержательная часть реферата должна строиться на изучении нормативно-правовой базы и периодической литературы. Реферат состоит из *введения*, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, *основного материала*, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и *заключения*, где формируются выводы, оценки, предложения.

Изложение материала должно быть кратким, точным, последовательным. Необходимо употреблять экономические термины, избегать непривычных или двусмысленных понятий и категорий, сложных грамматических оборотов. В реферате должен быть. Именно сравнительный анализ бухгалтерского и налогового учета по соответствующему объекту, а не отдельно отражение в разных системах учета. В работе должен присутствовать пример с отражением в бухгалтерском учете и заполненный налоговый регистр по этому примеру, при этом регистр при необходимости должен быть показан за год, несколько лет, исходя из условий примера.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 10-15 страниц, шрифт 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

На титульном листе студент указывает название института, полное наименование темы реферата, свою фамилию и инициалы, а также ученую степень, звание, фамилию и инициалы научного руководителя, а в самом конце — дату написания работы и личную подпись.

По подготовленному реферату обязательно сделать выступление на семинаре в соответствии с учебно-тематическим планом изучения дисциплины. Примерные темы рефератов приведены ниже. Студенты могут (по согласованию с преподавателем) предложить свою тему реферата если она соответствует программе курса.

### **Темы рефератов по дисциплине «Контроллинг»**

1. Сущность, задачи и функции контроллинга
2. Виды контроллинга. Сущность стратегического и оперативного контроллинга
3. Методы формирования информации для осуществления контроллинга. Понятие управленческого учета и контроле
4. Особенности измерения затрат и результатов деятельности предприятия в системе контроллинга
5. Оптимизация соотношения затрат и результатов деятельности предприятия в краткосрочном периоде времени
6. Группировка затрат по видам, местам формирования и объектам калькулирования
7. Системы измерения прогнозных, плановых и фактических затрат предприятия в оперативном контроллинга
8. Методы выявления и анализа отклонений от заданных параметров исполнения
9. Понятие управленческих решений в системе оперативного контроллинга
10. Контроллинг инвестиционных проектов
11. Экспертная диагностика финансово-хозяйственного состояния предприятия

## 12. Организационно-методические основы создания системы

контроллинга на предприятии

### *Шкала оценки рефератов:*

Оригинальность текста составляет свыше 50%.

- Привлечены наиболее известные работы по теме исследования – 5 баллов.

- Отражение ключевых аспектов темы, но отдельные вопросы не раскрыты – 4 балла.

- Реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 3 балла.

- Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы. Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 0 баллов.

### **Методические рекомендации по организации**

### **самостоятельной работы студентов**

#### *Виды самостоятельной работы обучающихся:*

1/ работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;

2/ индивидуальная и коллективная деятельность, направленная на усвоение теоретического материала, формирование и развитие различных умений и навыков в рамках учебных занятий и вне расписания;

3/ деятельность обучающихся, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с их личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

#### *Характер самостоятельной работы студентов*

1/ репродуктивный – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2/ познавательно-поисковый – подготовка презентаций, выступлений, выполнение различных видов работ в рамках учебного плана;

3/ творческий – выполнение творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.

### **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ**

1. Определение контроллинга, его сущность, основные принципы.

2. Необходимость и причины возникновения контроллинга.

3. Роль контроллинга в управлении предприятием, его взаимосвязь с другими функциями управления.
4. Структура и содержательная характеристика разделов контроллинга.
5. Долгосрочные и краткосрочные цели контроллинга.
6. Понятие стратегического контроллинга и его задачи.
7. Основные подконтрольные показатели.
8. Содержание и задачи оперативного контроллинга, его показатели и особенности их формирования.
9. Значение экономической информации для контроллинга и ее виды.
10. Роль планирования, учета и анализа хозяйственной деятельности в системе контроллинга.
11. Понятие управленческого учета и его отличие от финансового учета.
12. Назначение управленческого учета и контроля, цели и задачи использования его данных в контроллинге.
13. Затраты предприятия и источники их формирования. Понятие «Затраты» и «Расходы».
14. Классификация затрат.
15. Постоянные и переменные затраты, методы их разделения.
16. Понятие о сумме и ставке покрытия, маржинальном доходе.
17. Расчеты точки нулевой прибыли в системе принятия управленческих решений, использование этих данных в контроллинге.
18. Понятие о месте затрат в центре ответственности.
19. Понятие о стандарт-косте, нормативном учете и директ-косте, их содержание и особенности применения в контроллинге.
20. Роль диагностики в управлении предприятием.
21. Источники информации для экспертной диагностики.
22. Методы стратегической диагностики.
23. Методы оперативной диагностики.
24. Определение структуры контроллинга.



25. Формирование целевых функций и элементов системы контроллинга.
26. Место службы контроллинга в организационной структуре предприятия.
27. Рациональная структура финансово-экономических служб предприятия.
28. Структура и состав службы контроллинга.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЙТИНГ-КОНТРОЛЮ.**

Рейтинг-контроль по дисциплине «Налоги и налогообложение» осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов ТвГУ», утвержденным ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г., протокол № 10 и распространяется на студентов очной формы обучения.

Дисциплина делится на два модуля, каждому из которых соответствует промежуточный этап оценки знаний студентов. Проведение рубежного контроля осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса.

Максимальное количество баллов, которое может быть набрано студентом по результатам текущего и рубежного контроля в каждом модуле, составляет 30. Баллы по рейтинг контролю начисляются студенту за следующие виды работ:

- выступление на практическом занятии – до 3 баллов;
- выполнение индивидуального задания – до 5 баллов;
- реферат – до 7 баллов;
- участие в обсуждении практических ситуаций, рефератов – 1 балл;
- тестирование – до 8 баллов;
- контрольная письменная работа при рубежном контроле по модулю – до 10 баллов.

*Распределение тем учебной дисциплины по модулям:*

1 модуль - темы 1, 2, 3;

2 модуль - темы 4, 5, 6, 7.

**. Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля**

<b>5-ти балльная оценка/ балльно- рейтинговая оценка</b>	<b>Пояснение к оценке</b>
<b>«отлично», 85-100 баллов</b>	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> .
<b>«хорошо», 70-84 баллов</b>	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания <b>частично выполнены</b> .
<b>«удовлетворительно», 50 -69 баллов</b>	теоретическое содержание курса освоено <b>не полностью</b> , с пробелами, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы частично, предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены с ошибками</b> .
<b>«Неудовлетворительно», Менее 20-49 баллов</b>	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, <b>дополнительная самостоятельная</b> работа над материалом курса <b>не приведет</b> к какому-либо значимому <b>повышению качества</b> выполнения учебных заданий.

***Примерные задания в рамках проведения текущего контроля***

1. Фирма изготавливает и реализует один вид продукции. При постоянных затратах в течение года – 18 млн. д. е., переменных прямых расходах на единицу – 870 д. е. и договорной цене за единицу – 1380 д. е. Каким должен быть объем реализации, чтобы выпуск продукции был оправданным?

2. Постоянные затраты за месяц составили 72000 д. е., а переменные 6 д. е. на 1 шт. Цена изделия 15 д. е. Определите его стоимость, прибыль от

реализации и ставку покрытия при выпуске и продаже: 1) 12000 шт. 2) 7000 шт.

3. Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы предприятия в отчетном месяце – 25000 д.е., а переменные – 18 д. е. на 1 шт. Производственная мощность предприятия составляет 2500 шт. в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 32 д. е. На основе анализа точки нулевой прибыли определите величину полных затрат, выручку от реализации, возможную величину снижения объема производства.

4. Предприятие производит один вид продукции. Постоянные расходы в отчетном месяце составили 60000 д. е., а переменные – 20 д.е./шт. производственная мощность предприятия – 2500 изделий в месяц. Достижимая цена единицы продукции – 50 д.е. Определите величину полных затрат предприятия, максимальную выручку от реализации продукции; точку нулевой прибыли в количественном и стоимостном выражении. Если предприятие получило заказ только на 1500 изделий, на сколько нужно сократить постоянные расходы, чтобы обеспечить безубыточную работу? При условии полной загрузки предприятия до каких пределов может быть снижена цена продажи?

5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточного для ее работы в течении года, за 2,4 млн. д. е. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6 млн. д. е. заработной платы и 1,2 млн. д.е. постоянных затрат. Годовая выручка составляет в среднем 12 млн. д. е. Соглашаться на приобретение данной партии материалов или нет? Произведите расчеты и поясните их.

*Шкала оценки заданий:*

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

**VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)**

разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

*Информационные и электронные технологии обучения* – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

*Образовательная технология* – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– классическая лекция, в том числе с использованием мультимедийных презентаций;</li> <li>– проблемная лекция – в ней моделируются противоречия реальной жизни через их выражение в теоретических концепциях;</li> <li>– лекция-визуализация, когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах, презентациях и пр.);</li> <li>– лекция – консультация;</li> <li>– лекция-диалог, где содержание подается через серию вопросов, на которые слушатели должны отвечать непосредственно в ходе лекции;</li> <li>– лекция с применением дидактических методов (метод «мозговой штурм», метод конкретных ситуаций и т.д.), когда слушатели сами формируют проблему и сами пытаются ее решить и др.</li> </ul>
Практические занятия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) компьютерные симуляции,</li> <li>2) разбор конкретных практических ситуаций, решение ситуационных</li> </ol>

	задач, 3) выполнение практических работ: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомительных,</li> <li>– экспериментальные,</li> <li>– проблемно-поисковые и др.</li> </ul>
--	---

### *Использование информационных технологий и активных методов обучения*

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они должны быть направлены на повышение качества подготовки специалистов путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренингов формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

*Деятельные технологии* включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организации профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

*Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов.* Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализируют учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

*Метод инновационного обучения «один-одному».* Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучаемого с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты. Данный метод целесообразно применять в рамках организации самостоятельной работы студентов.

*Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим».* Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», дискуссия и др.

## **IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для самостоятельной работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian - 6

Google Chrome - 6

Microsoft Office профессиональный плюс 2010 Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Audit XP Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Project Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Audit Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Prime Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Microsoft Windows 10 Enterprise Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License Акт приема-передачи № Tr034515 от 15.12.2009

AnyLogic PLE - 6

iTALC – 6

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009

СПС ГАРАНТ аэро договор №5/2018 от 31.01.2018

Консультант + – договор № 2018С8702

## Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины

№п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания совета Института экономики и управления, утвердившего изменения
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	Обновлен список литературы по дисциплине	№ 13 от 20.04.2022 г.
2.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Добавлены примерные задания для текущего контроля по дисциплине	№13 от 20.04.2022 г.