

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 10.06.2022 15:36:29
Уникальный программный ключ: 69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Информационные технологии в управлении

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление в организации

Для студентов 1 курса очной формы обучения
и 1 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Цветков И.В., д.т.н.

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом Информационные технологии в управлении

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины (или модуля) является: формирование знаний в области информатизации и методов решения задач управления на основе автоматизированных и информационных технологий и информационных систем, изучение основ прикладной информатики и кибернетики.

Задачами освоения дисциплины (или модуля) являются:

- изучение базовых понятий и определений, формирующие понятийно-терминологический аппарат бакалавров;
- определение теоретической концепции информационной системы организации и эффективное использование ее менеджерами в коммерческой деятельности;
- изучение форм и методов организации информационного проекта на предприятии (фирме) в сфере автоматизации производства и в сфере сервиса;
- рассмотрение влияния информационных технологий на процессы, организационную структуру и механизмы функционирования организации в Интернет-сообществе;
- изучение методов решения задач анализа и синтезе информационных систем на микро- и макроуровне.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Информатика, Математика, Финансовый менеджмент и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

По очной форме: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 20 часов, практические занятия 40 часов, самостоятельная работа: 48 часов.

По заочной форме: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 0 часов, практические занятия 10 часов, самостоятельная работа: 94 часов, контроль – 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
<p>ОПК-5 - Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>Начальный уровень Владеть: - методами сбора и анализа информации; - навыками использования корпоративных информационных систем.</p>
	<p>Уметь: - осуществлять сбор и анализ деловой информации; - пользоваться корпоративными информационными системами.</p>
	<p>Знать: - современные методы сбора и обработки деловой информации; - виды корпоративных информационных систем.</p>
<p>ОПК-7 - Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Промежуточный уровень Владеть: - современными информационно-коммуникационными технологиями в управленческой деятельности.</p>
	<p>Уметь: - собирать, обрабатывать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - создавать и вести базы данных по основным показателям функционирования организации и факторам внешней среды; - поддерживать и использовать системы внутреннего документооборота.</p> <p>Знать: - методы сбора информации о внешней и внутренней среде организации; - правила создания и использования баз данных; - виды систем внутреннего документооборота; - основные требования информационной безопасности.</p>
<p>ПК-11 - Владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Начальный уровень Владеть: - методиками анализа управленческой информации; - технологиями создания и ведения баз данных по организационно-экономическим показателям.</p>
	<p>Уметь: - анализировать управленческую информацию в организации; - вести базы данных по различным показателям организационного проекта.</p>
	<p>Знать: - методы анализа управленческой информации; - структуру организационно-экономических показателей деятельности организации; - современные информационные технологии в управ-</p>

	<p>ленческой деятельности, в том числе проектной деятельности.</p>
	<p>Промежуточный уровень</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - технологиями формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; - идентифицировать документы и формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему внутреннего документооборота организации; - методы анализа информации о системе внутреннего документооборота в организации; - перечень документов, необходимых для осуществления проектной деятельности.

6. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Язык преподавания русский.