

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 29.09.2022 12:46:36
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Бизнес-планирование

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Управление в организации

Для студентов 3 курса очной формы обучения
и 3 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Беденко Н.Н., д.э.н., доцент
Щербаков А.В., к.э.н., доцент

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом Бизнес-планирование

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины является: формирование у бакалавров умений и навыков, которые позволят эффективно осуществлять управленческую деятельность на основе полученных знаний, связанных с оценкой предпринимательской идеи и организацией ее разработки и социально-экономического обоснования в рамках хозяйствующего субъекта с использованием современных методов бизнес-планирования.

Задачами освоения дисциплины является обучение бакалавров:

- современным методикам составления бизнес-плана;
- разработке технико-экономического обоснования проектов;
- оценке эффективности проектных решений.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Теория организации, Маркетинг, Организация предпринимательской деятельности, Инвестиционный менеджмент и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

По очной форме: 4 зачетных единицы, 144 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 36 часов, практические занятия 36 часов, самостоятельная работа: 45 часов, контроль – 27 часов.

По заочной форме: 4 зачетных единицы, 144 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 10 часов, практические занятия 8 часов, самостоятельная работа: 117 часов, контроль – 9 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых иннова-	Начальный уровень Владеть: - способами определения необходимости проведения организационных изменений.
	Уметь: - определять перспективные направления деятельности организации;

ций или программой организационных изменений	- определять возможности и необходимость использования инноваций в организации.
	Знать: - понятие и особенности проектной деятельности; - сущность инноваций и виды организационных изменений.
	Промежуточный уровень Владеть: - методами управления инновационным проектом и программой организационных изменений.
	Уметь: - разрабатывать программу организационных изменений и организовывать процесс ее реализации; - планировать, организовывать и контролировать процесс внедрения технологических и продуктовых инноваций.
	Знать: - методы планирования, организации и контроля проекта; - алгоритм проведения организационных изменений.
ПК-7 – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Начальный уровень Владеть: - способами и инструментами поэтапного контроля реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; - способами координации деятельности исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ.
	Уметь: - идентифицировать и применять инструменты поэтапного контроля; - организовывать и упорядочивать действия исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ.
	Знать: - основы бизнес-планирования и управления проектами; - виды, методы и инструменты контроля проекта; - способы координации действий исполнителей.
	Промежуточный уровень Владеть: - методами, способами и инструментами реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
	Уметь: - идентифицировать и применять конкретные инструменты реализации управленческих решений в рамках бизнес-планов, проектов, программ.
	Знать: - методический инструментарий реализации управленческих решений.
	Промежуточный уровень Владеть: - технологиями адаптации и моделирования бизнес-процессов; - способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации.
ПК-13 – умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Уметь: - адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации; - проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации.
	Знать: - особенности бизнес-процессов в различных организациях;

	- способы адаптации и реорганизации бизнес-процессов к конкретным организационным условиям.
ПК-18 – владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Начальный уровень Владеть: - приемами создания новых организационных структур.
	Уметь: - определить структуру новой организации, рассчитать численность персонала и т.п.; - определить условия создания и развития организации.
	Знать: - сущность и структуру бизнес-плана; - виды и методы построения организационных структур.
	Промежуточный уровень Владеть: - приемами разработки бизнес-плана.
	Уметь: - разработать бизнес-план в соответствии с установленной структурой.
	Знать: - методы расчета основных показателей деятельности новой организации; - методы оценки эффективности бизнес-идеи.
ПК-19 - Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Начальный уровень Владеть: - способами идентификации участников взаимодействия в рамках бизнес-плана и видов зависимостей между ними; - методами анализа последовательности действий участников предпринимательской деятельности.
	Уметь: - определять участников взаимодействия и виды зависимостей между ними в предпринимательской деятельности; - определять последовательность действий участников в определенных условиях реализации бизнес-плана.
	Знать: - участников предпринимательской деятельности и зависимости между ними; - алгоритм действий участников бизнес-плана; - условия реализации бизнес-плана.
	Промежуточный уровень Владеть: - приемами и инструментами координации предпринимательской деятельности.
	Уметь: - согласовывать во времени и пространстве действия участников по реализации бизнес-плана.
	Знать: - понятие и сущность координации работ в группе; - принципы, способы и инструменты координации в условиях предпринимательской деятельности.

6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

7. Язык преподавания русский.

II. Содержание дисциплины (или модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа –наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) работы	
Раздел 1. Методологические основы планирования в организации				
Тема 1.1 Сущность, методы, виды и содержание внутрифирменного планирования	11	3	4	4
Тема 1.2 Организационно-экономические основы планирования и его роль в развитии предпринимательской деятельности	12	3	4	5
Раздел 2. Сущность и организация бизнес-планирования				
Тема 2.1 Бизнес-план: сущность, виды, особенности	12	4	4	4
Тема 2.2 Особенности формирования маркетингового плана	12	4	3	5
Тема 2.3 Разработка организационного плана	14	5	4	5
Тема 2.4 Формирование производственного плана	16	6	5	5
Тема 2.5 Разработка финансового плана	14	4	5	5
Тема 2.6 Методы оценки эффективности бизнес-проектов	13	4	3	6
Тема 2.7 Потенциальные риски проектных решений и методы их нейтрализации	13	3	4	6
Контроль	27			
ИТОГО	144	36	36	45

2. Для студентов заочной формы обучения

Учебная программа –наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) работы	
Раздел 1. Методологические основы планирования в организации				
Тема 1.1 Сущность, методы, виды и содержание внутрифирменного планирования	15	1	1	13
Тема 1.2 Организационно-экономические основы планирования и его роль в развитии предпринимательской деятельности	15	1	1	13

Раздел 2. Сущность и организация бизнес-планирования				
Тема 2.1 Бизнес-план: сущность, виды, особенности	15	1	1	13
Тема 2.2 Особенности формирования маркетингового плана	15	1	1	13
Тема 2.3 Разработка организационного плана	15	1	1	13
Тема 2.4 Формирование производственного плана	15	1	1	13
Тема 2.5 Разработка финансового плана	15	1	1	13
Тема 2.6 Методы оценки эффективности бизнес-проектов	15	1	1	13
Тема 2.7 Потенциальные риски проектных решений и методы их нейтрализации	15	2		13
Контроль	9			
ИТОГО	144	10	8	117

Учебная программа дисциплины

РАЗДЕЛ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 1.1 Сущность, методы, виды и содержание внутрифирменного планирования

Сущность планирования. Проблемы практики внутрифирменного планирования. Методические основы планирования. Типы и виды планов. Научно-практические подходы к планированию деятельности экономических агентов. Принципы планирования. Система плановых нормативов и показателей. Информационное обеспечение планирования и прогнозирования. Методы прогнозирования и планирования.

Тема 1.2 Организационно-экономические основы планирования и его роль в развитии предпринимательской деятельности

Система экономических наук. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Особенности функционирования предприятия в рыночной системе хозяйствования. Организация и предприятие как экономические субъекты рыночной экономики. Понятие юридического лица и их классификация с учетом изменения законодательства.

РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ОРГАНИЗАЦИЯ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

Тема 2.1 Бизнес-план: сущность, виды, особенности.

Сущность, цели и задачи бизнес-планирования. Типология бизнес-планов. Блок-схема назначения бизнес-плана. Организация бизнес-планирования на предприятии. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования проектов. Сравнительная характеристика применяемых форм бизнес-планов в отече-

ственной и зарубежной практике.. Процесс разработки и защиты инвестиционных бизнес-проектов.

Тема 2.2 Особенности формирования маркетингового плана

Резюме бизнес-плана. Описание отрасли, предприятия, услуги. Роль маркетинга в предпринимательской деятельности. Методы маркетинговых исследований и их характеристика. Оценка конкурентоспособности товара или услуги. Методика анализа рынка. Модель прогнозирования спроса. Методы определения цены товара или услуги. Прогноз объема продаж. Процесс разработки стратегии сбыта. Каналы коммуникаций в маркетинге.

Тема 2.3 Разработка организационного плана

Выбор и обоснование организационно-правовой формы предприятия. Формирование организационной структуры управления организацией. Правила и основные принципы разработки организационной структуры управления организацией. Квалификационные требования к персоналу. Смета расходов, связанных с формированием трудовых ресурсов организации. Правовые основы повышения мотивированности персонала.

Тема 2.4 Формирование производственного плана

Разработка и обоснование производственной программы. Выбор места расположения организации. Обоснование способов и технологий производства товаров и услуг. Разработка производственной структуры предприятия. Способы формирования основного капитала. Методы планирование оборотных средств на основе опытно-статистического, нормативного, коэффициентного методов. Планирование переменных и постоянных расходов организации. Основные и накладные расходы, методы распределения накладных расходов.

Тема 2.5 Разработка финансового плана

Планирование сроков осуществления проекта, график осуществления проекта, смета расходов на осуществление проекта. Финансовая и экономическая оценка проектных решений (единовременные и текущие расходы, модель финансирования проекта, финансовая оценка планируемых результатов и др.) .Моделирование денежных потоков. Формирование прогнозного баланса с учетом использования различных систем налогообложения.

Тема 2.6 Методы оценки эффективности бизнес-проектов

Доходность проекта и его рентабельность. Расчет результатов реализации проекта на основе методов дисконтирования. Метод оценки чистого приведенного эффекта (NPV). Метод оценки среднего дохода на капиталовложения. Метод определения срока окупаемости инвестиций (PP). Метод определения индекса доходности инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиций. Источники получения инвестиций и их стоимость.

Тема 2.7 Потенциальные риски проектных решений и методы их нейтрализации

Оценка рисков проектных решений. Оценочные показатели: математические (вероятность события, дисперсия, среднеквадратичное отклонение, коэффициент вариации), экономические (стоимость риска как возможных потерь, стоимость страхования риска). Методы распределения и/или нейтрализации рисков.

III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (или модулю)

Методические указания по проведению практических занятий

Цель практических занятий – углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана.

На практическом занятии преподаватель излагает материал согласно сформированным темам, выбирает форму его проведения, обучающиеся получают задание от преподавателя, выполняют его. Преподаватель проводит проверку правильности его выполнения. Следует отметить, что студенты должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя или студентов, которые связаны с темой задания. Перед проведением практического занятия должен быть подготовлен необходимый материал или выбран объект, которым обучающиеся будут оперировать, используя полученную теоретическую базу.

Практические занятия по курсу дисциплины помогут обучающимся приобрести навыки применения полученных знаний в практической деятельности, а также навыки выработки своих собственных суждений и осуществления определенных конкретных действий. В случае необходимости обучающийся может получить консультацию по выполнению задания у преподавателя или в порядке взаимного консультирования студентов. После окончания выполнения задания студент должен довести полученный результат до преподавателя, при необходимости оформить его в установленном порядке, и получить оценку в рамках рейтинговой системы оценки знаний.

Содержание практических занятий (ПЗ)

Наименование темы	Содержание ПЗ	Формы текущего контроля
Раздел 1. Методологические основы планирования в организации Тема 1.1 Сущность, методы, виды и содержание внутрифирменного планирования	Методические основы планирования. Решение задач, используя балансовый метод и метод цепных подстановок. Классификация организаций.	Конспект Письменные ответы Таблица
Тема 1.2 Организационно-экономические основы планирования и его роль в развитии предпринимательской деятельности	Решение ситуационных заданий	Письменные ответы
Раздел 2. Сущность и ор-	Классификация бизнес-проектов.	Отчет

ганизация бизнес-планирования Тема 2.1 Бизнес-план: сущность, виды, особенности	Виды бизнес-плана. Сравнительная характеристика применяемых форм бизнес-планов в отечественной и зарубежной практике. ГЧП как современный механизм реализации бизнес-проектов	Таблица Доклад Презентация
Тема 2.2 Особенности формирования маркетингового плана	Определение себестоимости продукции Планирование объема продаж продукции Методы формирования рекламного бюджета	Решение задач Презентация
Тема 2.3 Разработка организационного плана	Сравнительная характеристика в сфере персонала организации Использование норм труда при определении численности персонала организации Выбор системы оплаты труда Этапы разработки ОСУ организации Смета расходов на использование персонала	Таблица Решение Задач Письменный ответ
Тема 2.4 Формирование производственного плана	Формирование производственной программы Определение потребности в основных средствах Определение потребности в оборотных средствах Расчет переменных и постоянных расходов	Письменный отчет Таблицы
Тема 2.5 Разработка финансового плана	Определение потребности в капитальных затратах Системы формирования финансовых результатов Прогнозирование денежных потоков Определение точки безубыточности	Письменный отчет Таблицы
Тема 2.6 Методы оценки эффективности бизнес-проектов	Расчет показателей эффективности проектов	Решение задач
Тема 2.7 Потенциальные риски проектных решений и методы их нейтрализации	Классификация рисков Определение чувствительности проекта к снижению цены продукции Определение чувствительности проекта к повышению себестоимости проекта	Таблица Графики

Методические указания для обучающихся в данном разделе раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы по:

- изучению теоретических положений по дисциплине;
- выполнению рефератов;
- подготовки презентаций;
- составлению кроссвордов;
- решению ситуаций и заданий;
- выполнению эссе;
- подготовки к выступлениям и устным ответам;
- организации самостоятельной работы обучающихся;
- использованию информационных технологий и др.

Виды самостоятельной работы обучающихся:

1/ работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;

2/ индивидуальная и коллективная деятельность, направленная на усвоение теоретического материала, формирование и развитие различных умений и навыков в рамках учебных занятий и вне расписания;

3/ деятельность обучающихся, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с их личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

Характер самостоятельной работы студентов

1/ репродуктивный – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2/ познавательно-поисковый – подготовка презентаций, выступлений, выполнение различных видов работ в рамках учебного плана;

3/ творческий – подготовка эссе, выполнение творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.

Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы обучающихся

Преподавателю необходимо:

– овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы обучающихся в целях соблюдения преемственности в их совершенствовании;

– продумать процесс поэтапного усложнения заданий для самостоятельной работы обучающихся;

– обеспечить самостоятельную работу обучающихся учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;

– разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний.

Формы организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся может быть связана как с углублением понимания вопросов, изученных на учебных занятиях, так и изучением тем, не освещенных в ходе аудиторных занятий.

1-й уровень сложности (для обучающихся 1 курса):

– составление простого и развернутого плана выступления;

– составление словаря терминов, понятий и определений;

– выделение главных положений (тезисов) и соединение их логическими связями;

– написание репродуктивного реферата;

– постановка вопросов к тексту;

– ответы на вопросы к тексту и др.

2-й уровень сложности (для обучающихся 2 курса):

– составление конспекта в виде таблицы, рисунка;

– написание аналитических рефератов по одному или нескольким источникам информации в рамках одной темы;

– решение задач, анализ проблемных ситуаций, решение кейсов.

– выполнение эссе; разработка проекта; интервью; электронная презентация и др.

Современные педагогические подходы ориентируют преподавателя на сокращение удельного веса фронтальных заданий и комбинирование коллективных,

парных, групповых (3-5 чел.) и индивидуальных форм организации студентов для выполнения самостоятельных заданий.

При планировании самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать трудозатраты на выполнение отдельных заданий для избежание физических перегрузок обучающихся.

Методика расчета трудозатрат студентов по выполнению самостоятельной работы обучающихся

Форма выполнения задания	Трудозатраты в расчете час/лист А4		
	Уровень сложности задания		
	1	2	3
Конспект	0,2	0,3	0,4
Аналитический реферат, доклад	1	1,5	2
Разработка презентации	1	2	4
Эссе, решение проблемных ситуаций, кейсов	1	1,5	2
Разработка проекта	2	2	4
Составление кроссворда	2	2	4

Методические рекомендации по выполнению творческих работ (эссе)

Эссе – самостоятельная, авторская письменная работа обучающихся, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Цель эссе - развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Требования, предъявляемые к эссе

Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц. Эссе должно содержать четкое и краткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- внутреннее смысловое единство.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами.

Вступление – суть и обоснование выбора темы, важно правильно сформулировать вопрос, на который необходимо найти ответ.

Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Раздел содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

Оригинальность текста 50%.

Методические указания по выполнению рефератов

Реферат является одной из форм самостоятельной зачетной работы студентов. Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Каждая структурная часть реферата начинается с новой страницы. Общий объем реферата не должен превышать 20 страниц.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Содержание включает порядковые номера, наименование разделов и подразделов с указанием номеров начальных страниц. Введению, заключению, библиографическому списку порядковые номера не присваиваются.

Содержание размещают с новой страницы после титульного листа. Слово «содержание» располагается посередине страницы с прописной буквы или прописными буквами, выделяется «жирным шрифтом». Содержание является второй страницей реферата, номер на странице проставляется в нижней части страницы посередине.

Введение должно содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы, содержать цель и задачи выполнения работы.

В основной части должна быть раскрыта тема. В данном разделе, как правило, разделенном на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

В заключении подводятся итоги, излагаются выводы, делаются обобщения (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

Библиографический список составляется и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В работе должны быть ссылки на источники информации. В ограниченном объеме допускается цитирование с обязательным указанием источников информации. Недопустимо использование в работе необработанных и неотредактированных текстов из Интернет-ресурсов.

Оригинальность текста 50%.

Кроссворд как форма контроля

Кроссворд – удобная форма активизации мышления студентов. В процессе подготовки кроссворда студенту необходимо тщательно прорабатывать теоретический и практический материал, обращаться не только к лекциям и учебникам, но и к дополнительной и справочной литературе. В ходе такой проработки и отбора материала студент, без сомнения, более глубоко усваивает уже полученный материал и приобретает дополнительную информацию, которая постепенно накапливается, формируя более высокий уровень знаний. В то же время нестандартная форма задания стимулирует нестандартный подход к выполнению данного задания, следовательно, активизируется не только познавательная деятельность, но и творческое начало будущих специалистов.

Целесообразно кроссворд использовать как форму рубежного или промежуточного контроля. Преимущества использования кроссвордов как формы контроля:

- повторение изученного материала с выходом на более глубокий уровень проработки;
- освоение студентами базовых понятий дисциплины;
- расширение активного словарного запаса;
- творческая и исследовательская работа;
- приобретение практических навыков правильного и точного формулирования вопросов и заданий;
- творческое отношение к заданию, способствующее развитию креативного мышления студентов, выработке ими нестандартного решения.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

Наименование темы	Содержание ПЗ	Формы текущего контроля
Тема 1.2 Организационно-экономические основы планирования и его роль в развитии предпринимательской деятельности	Система экономических наук. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Особенности функционирования предприятия в рыночной системе хозяйствования. Организация и предприятие как экономические субъекты рыночной экономики. Понятие юридического лица и их классификация с учетом изменения законодательства.	Конспектирование, реферат
Раздел 2. Сущность и организация бизнес-планирования Тема 2.1 Бизнес-план: сущность, виды, особенности	Сущность, цели и задачи бизнес-планирования. Типология бизнес-планов. Блок-схема назначения бизнес-плана. Организация бизнес-планирования на предприятии. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования проектов. Сравнительная характеристика применяемых форм бизнес-планов в отечественной и зарубежной практике.. Процесс разработки и защиты инвестиционных бизнес-проектов.	Конспектирование, реферат
Тема 2.2 Особенности формирования маркетингового плана	Резюме бизнес-плана. Описание отрасли, предприятия, услуги. Роль маркетинга в предпринимательской деятельности. Методы маркетинговых исследований и их характеристика. Оценка конкурентоспособности товара или услуги. Методика анализа рынка. Модель прогнозирования спроса. Методы определения цены товара или услуги. Прогноз объема продаж. Процесс разработки стратегии сбыта. Каналы коммуникаций в маркетинге.	Конспектирование, составление кроссворда
Тема 2.3 Разработка организационного плана	Выбор и обоснование организационно-правовой формы предприятия. Формирование организационной структуры управления организацией. Правила и основные принципы разработки организационной структуры управления организацией. Квалификационные требования к персоналу. Смета расходов, связанных с	Конспектирование, эссе

	формированием трудовых ресурсов организации. Правовые основы повышения мотивированности персонала.	
Тема 2.4 Формирование производственного плана	Разработка и обоснование производственной программы. Выбор места расположения организации. Обоснование способов и технологий производства товаров и услуг. Разработка производственной структуры предприятия. Способы формирования основного капитала. Методы планирование оборотных средств на основе опытно-статистического, нормативного, коэффициентного методов. Планирование переменных и постоянных расходов организации. Основные и накладные расходы, методы распределения накладных расходов.	Конспектирование, составление тестов
Тема 2.5 Разработка финансового плана	Основные финансовые коэффициенты анализа отчетности организации: ликвидности; деловой активности; рентабельности; платежеспособности; рыночной активности, эффект финансового рычага. Планирование сроков осуществления проекта, график осуществления проекта, смета расходов на осуществление проекта. Финансовая и экономическая оценка проектных решений (единовременные и текущие расходы, модель финансирования проекта, финансовая оценка планируемых результатов и др.). Моделирование денежных потоков. Формирование прогнозного баланса с учетом использования различных систем налогообложения.	Конспектирование, опрос решение задач,
Тема 2.6 Методы оценки эффективности бизнес-проектов	Доходность проекта и его рентабельность. Расчет результатов реализации проекта на основе методов дисконтирования. Метод оценки чистого приведенного эффекта (NPV). Метод оценки среднего дохода на капиталовложения. Метод определения срока окупаемости инвестиций (PP). Метод определения индекса доходности инвестиций. Метод расчета коэффициента эффективности инвестиций. Источники получения инвестиций и их стоимость.	Конспектирование, опрос решение задач
Тема 2.7 Потенциальные риски проектных решений и методы их нейтрализации	Оценка рисков. Виды рисков. Оценка рисков по отклонениям значений. Оценочные показатели: математические (вероятность события, дисперсия, среднееквадратичное отклонение, коэффициент вариации), экономические (стоимость риска как возможных потерь, стоимость страхования риска). Методы распределения и/или нейтрализации рисков.	Конспектирование, опрос решение задач

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю)

Сформирован на основе карты компетенций.

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
ПК-6 – способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений		
Начальный Владеть: - способами определения необходимости проведения организационных изменений.	В целях оценки владения способами определения необходимости проведения организационных изменений выполнить задание 1	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 5 баллов. • Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла. • Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или

		<p>имеются несущественные ошибки – 3 балла.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять перспективные направления деятельности организации; - определять возможности и необходимость использования инноваций в организации. 	<p>Изучите ситуацию (задание 1) и определите перспективные направления в деятельности организации, а также возможность и необходимость использования инноваций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 5 баллов. • Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла. • Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла. • Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и особенности проектной деятельности; - сущность инноваций и виды организационных изменений. 	<p>Задание 2 - тестирование</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 75% правильных ответов – 5 баллов - 65% правильных ответов – 4 балла - 55% правильных ответов – 3 балла • - менее 50% правильных ответов – 0 баллов
<p>Промежуточный Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами управления инновационным проектом и программой организационных изменений. 	<p>Для контроля выявления владений методами управления инновационным проектом и программой организационных изменений выполнить условия <i>части 3 Комплексного задания 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • В структуре бизнес-проекта имеется указанная таблица и ее содержание полностью соответствует условиям задания – 2 баллов. • В структуре бизнес-проекта имеется указанная таблица и ее содержание в целом соответствует условиям задания, но имеются несущественные отклонения – 1 балла. • В структуре бизнес-проекта отсутствует указанная таблица – 0 баллов.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программу организационных изменений и организовывать процесс ее реализации; - планировать, ор- 	<p>В целях оценки уровня сформированности умений разрабатывать программу организационных изменений и организовывать процесс ее реализации; планировать, организовывать и контролировать процесс внедрения технологических и продуктовых инноваций выпол-</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено строго в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями, но имеются несущественные отклонения – 1 балла. • Допущены фактические и логи-

<p>ганизовывать и контролировать процесс внедрения технологических и продуктовых инноваций.</p>	<p>нить условия <i>части 4 Комплексного задания 3.</i></p>	<p>ческие ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.</p>
<p>Знать: - методы планирования, организации и контроля проекта; - алгоритм проведения организационных изменений.</p>	<p>Дать устный или письменный ответ на вопросы: 1. Методические основы планирования. 2. Принципы планирования. 3. Система плановых нормативов и показателей. 4. Методы анализа, используемые в ходе бизнес-планирования. 5. Методы прогнозирования, используемые в ходе бизнес-планирования. 6. Методы планирования, используемые в ходе бизнес-планирования. 7. Методы экономического обоснования, используемые в ходе бизнес-планирования. 8. Алгоритм проведения организационных изменений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 баллов. • Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.
<p>ПК-7 – владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>		
<p>Начальный Владеть: - способами и инструментами поэтапного контроля реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; - способами координации деятельности исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ.</p>	<p>В целях выявления владений способами и инструментами поэтапного контроля реализации бизнес-планов, условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; способами координации деятельности исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ, выполнить условия <i>части 5 Комплексного задания 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь: - идентифицировать и применять инструменты поэтапного контроля; - организовывать и упорядочивать</p>	<p>В целях оценки степени сформированности умений идентифицировать и применять инструменты поэтапного контроля; организовывать и упорядочивать действия исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания –

<p>действия исполнителей при выполнении конкретных проектов и работ.</p>	<p>выполнить условия <i>части 5 Комплексного задания 3</i></p>	<p>0 баллов.</p>
<p>Знать: - основы бизнес-планирования и управления проектами; - виды, методы и инструменты контроля проекта; - способы координации действий исполнителей.</p>	<p>Дать устный или письменный ответ на вопросы: 1. Общие требования к разработке бизнес-планов 2. ГЧП как современный механизм реализации бизнес-проектов 3. Выбор и обоснование организационно-правовой формы юридического лица. 4. Понятие юридического лица и их классификация с учетом изменения законодательства. 5. Формирование организационной структуры управления организацией. 6. Правила и основные разработки организационной структуры управления организацией.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 баллов. • Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.
<p>Промежуточный Владеть: - методами, способами и инструментами реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.</p>	<p>В целях контроля владения методами, способами и инструментами реализации управленческих решений в области функционального менеджмента выполнить условия <i>части 6 Комплексного задания 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь: - идентифицировать и применять конкретные инструменты реализации управленческих решений в рамках бизнес-планов, проектов, программ.</p>	<p>В целях выявления использования при разработке бизнес-проекта конкретных инструментов реализации принимаемых решений выполнить условия <i>части 7 Комплексного задания 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Знать: - методический инструментарий реализации управленческих решений.</p>	<p>Дать устный или письменный ответ на вопросы: 1. Методический инструментарий реализации управленческих решений. 2. Процесс разработки и защиты инвестиционных бизнес-проектов. 3. Планирование переменных и постоянных расходов организации. Основные и накладные расходы (организационная структура, сметные накладные расходы и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 баллов. Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.

	т.д.). 4. Планирование сроков осуществления проекта (предполагаемый примерный график осуществления проекта, смета расходов на осуществление проекта, размеры траншей и т.д.).	
ПК-13 – умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций		
Промежуточный Владеть: - технологиями адаптации и моделирования бизнес-процессов; - способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации.	Для контроля наличия владений моделирования бизнес-процессов; способами реорганизации конкретных бизнес-процессов в организации выполнить условия <i>части 8 Комплексного задания 3 – блок 1.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
Уметь: - адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации; - проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации.	В целях выявления умений адаптировать модели бизнес-процессов к конкретной организации; проводить реорганизацию конкретных бизнес-процессов в организации выполнить условия <i>части 8 Комплексного задания 3 – блок 3.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
Знать: - особенности бизнес-процессов в различных организациях; - способы адаптации и реорганизации бизнес-процессов к конкретным организационным условиям.	Развернутый устный ответ на вопросы: 1. Смета расходов, связанных с формированием трудовых ресурсов организации. 2. Выбор места расположения организации. Обоснование способов и технологий производства товаров и услуг. 3. Формирование производственной программы. 4. Способы формирования основного капитала. 5. Методы планирование оборотных средств на основе опытно-статистического, нормативного, коэффициента методов. 6. Источники получения инвестиций и их стоимость.	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 баллов. Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.
ПК-18 – владение навыками бизнес-планирования, создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)		
Начальный	В целях оценки владений при-	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответ-

<p>Владеть: - приемами создания новых организационных структур.</p>	<p>емами создания новых организационных структур выполнить условия части 8 Комплексного задания 3 – блок 2.</p>	<p>ствии с заданными условиями – 2 баллов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь: - определить структуру новой организации, рассчитать численность персонала и т.п.; - определить условия создания и развития организации.</p>	<p>В целях оценки степени сформированности умений определять структуру новой организации, рассчитать численность персонала, определять условия создания и развития организации выполнить условия части 8 Комплексного задания 3 – блок 4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Знать: - сущность и структуру бизнес-плана; - виды и методы построения организационных структур.</p>	<p>Дать письменный или устный ответ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность, цели и задачи бизнес-планирования. 2. Классификация бизнес-проектов. Виды бизнес-плана 3. Блок-схема назначения бизнес-плана. Источники бизнес-идей и формы их реализации 4. Структура и основные разделы бизнес-плана 5. Сравнительная характеристика применяемых форм бизнес-планов в отечественной и зарубежной практике. 	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 балл. • Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.
<p>Промежуточный Владеть: - приемами разработки бизнес-плана.</p>	<p>В целях оценки наличия владений приемами разработки бизнес-плана выполнить условия части 9 Комплексного задания 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь: - разработать бизнес-план в соответствии с установленной структурой.</p>	<p>В целях выявления умений разработать бизнес-план в соответствии с установленной структурой выполнить требования и условия части 1 Комплексного задания 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Структура бизнес-проекта соответствует установленным требованиям и условиям полностью – 2 баллов. • Структура бизнес-проекта соответствует установленным требованиям и условиям в целом, имеются несущественные отклонения – 1 балл. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Знать: - методы расчета</p>	<p>Развернутый устный ответ на вопросы:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 1 балл.

<p>основных показателей деятельности новой организации; - методы оценки эффективности бизнес-идеи.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Моделирование денежных потоков. 2. Доходность проекта и его рентабельность. 3. Приведенные затраты и результаты на основе методов дисконтирования. 4. Финансовая и экономическая оценка (общие инвестиционные издержки, финансирование проекта, производственные издержки, финансовая оценка, национальная экономическая оценка и т.д.). 5. Основные финансовые коэффициенты анализа отчетности: ликвидности; деловой активности; рентабельности; платежеспособности (структуры капитала); рыночной активности, эффект финансового рычага. 	<p>ретические положения – 1 баллов.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой. Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.
--	---	---

ПК-19 - Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

<p>Начальный Владеть: - способами идентификации участников взаимодействия в рамках бизнес-плана и видов зависимостей между ними; - методами анализа последовательности действий участников предпринимательской деятельности.</p>	<p>В целях контроля наличия владений способами идентификации участников взаимодействия в рамках бизнес-плана и видов зависимостей между ними; методами анализа последовательности действий участников предпринимательской деятельности выполнить условия <i>части 8 Комплексного задания 3 – блок 5.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь: - определять участников взаимодействия и виды зависимостей между ними в предпринимательской деятельности; - определять последовательность действий участников в определенных условиях реа-</p>	<p>В целях выявления степени сформированности умений определять участников взаимодействия и виды зависимостей между ними в предпринимательской деятельности; определять последовательность действий участников в определенных условиях реализации бизнес-плана выполнить условия <i>части 8 Комплексного задания 3 – блок 6.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.

лизации бизнес-плана.		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участников предпринимательской деятельности и зависимости между ними; - алгоритм действий участников бизнес-плана; - условия реализации бизнес-плана. 	<p>В оценки уровня знаний по вопросам оценки эффективности действий участников бизнес-плана и условия реализации бизнес-плана выполнить условия <i>части 10 Комплексного задания 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 1 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Промежуточный Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами и инструментами координации предпринимательской деятельности. 	<p>В целях оценки уровня владения приемами и инструментами координации предпринимательской деятельности выполнить условия <i>части 11 Комплексного задания 3.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласовывать во времени и пространстве действия участников по реализации бизнес-плана. 	<p>В целях выявления умений согласовывать во времени и пространстве действия участников по реализации бизнес-плана, выявлять риски проектов выполнить условия <i>части 12 Комплексного задания 13– блок 1.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 2 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и сущность координации работ в группе; - принципы, способы и инструменты координации в условиях предпринимательской деятельности. 	<p>В целях оценки степени понимания принципов, методов и инструменты координации в условиях предпринимательской деятельности, повышения ее эффективности выполнить условия <i>части 12 Комплексного задания 3– блок 1.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Задание выполнено в соответствии с заданными условиями – 1 баллов. • Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании задания – 0 баллов.

Задание 1

1. Кейс. Организация функционирует довольно длительное время. Большая часть оборудования в организации морально устарела. Возникла необходимость покупки новой техники. Потенциал действующего персонала и нового оборудования в сумме дает меньший эффект, чем запланировано. Для достижения положительного результата необходим навык работы с новым оборудованием. Но из-за отсутствия соответствующей подготовки это практически невозможно. Появилась потребность в привлечении квалифицированного персонала. Не всегда новый работник вписывается в микроклимат коллектива. В коллективе сложились неплохие взаимоотношения. Но с приходом новых сотрудников и внедрением новой техники производительность труда стала уменьшаться, взаимодействие внутри коллектива сведено к минимуму. Не каждый работник может реализовать свои силы в полной мере.

Основа деятельности руководителя – бизнес-план, в рамках которого разработан план ресурсного обеспечения, с которым персонал не согласен. Руководитель считает необходимым провести организационные изменения, но сталкивается с сопротивлением со стороны подчиненных. Руководитель не имеет четкой и достоверной информации о внутренней и внешней среде, что приводит к большому числу необоснованно принимаемых решений. В результате неупорядоченного и бессистемного сбора информации о рынке и увеличении числа конкурентов организация несет убытки, легко принимая ложную информацию как истинную. Чтобы покрыть убыток, компания берет срочный кредит под большие проценты, оставляя в качестве залога готовую продукцию. Вследствие нерационального использования имеющихся ресурсов предприятие не получает запланированную прибыль и не расплачивается кредиторами в срок. Организация постоянно накапливает свои ресурсы, но проводит это бессистемно, поэтому снижается ее маневренность.

1. Определите необходимость проведения организационных изменений.
2. Каким образом в данной организации осуществляются организационные изменения? Ответ обоснуйте.
3. Каким образом программа по закупке нового оборудования повлияла на производительность труда и на эффективность деятельности организации? Ответ обоснуйте.

Задание 2

1. Вторая стадия жизненного цикла инновации называется?

- А коммерциализация новшества
- Б освоение новшества
- В потребление новшества

2. Возможность диффузии инноваций определяется:

- А инвариантностью нововведений по отношению к внутриорганизационным преобразованиям и переменам внешней среды
- Б особенностями внутренней среды организации-инноватора
- В потенциалом коммерциализации инновации

3. Определите, какой стадии жизненного цикла организации (ЖЦО) соответствует каждая из задач.

Стадия	Вариант задачи	Задача
1. Создание организации (предпринимательство)		1. Создание условий для экономического роста 2. Доступ к необходимым ресурсам 3. Обеспечение высокого качества продукции
2. Рост (развитие, коллективность)		4. Овладение механизмом конкуренции 5. Обеспечение своей стратегической конкурентоспособности 6. Сохранение и упрочение устойчивости
3. Зрелость (формализация)		7. Фокусирование внимания на оптимальных направлениях 8. Сужение номенклатуры выпускаемой продукции 9. Увеличение объемов продаж и прибыли
4. Спад		

4. Определите соответствие между моделями организационного развития и характеристикой

1. Структурно-ситуационная	1. Рациональная, экзогенная, адаптивная
2. Инновационная	2. Рационально адаптационная, эндогенная
3. Теория случайных трансформаций	3. Экзогенно-эндогенная, рационально-естественная, адаптивная, стратегически-историческая
4. Неоинституциональная	4. Искусственно-рациональная, инструментальная, экзо-, эндогенная
5. Конфликтная	5. Эндогенная, рационально адаптирующая, фокусная, случайностная
6. Конфликтно-игровая	6. Эндогенно-экзогенная, естественная, случайностно-адаптивная
7. Селекционная	7. Рационально-искусственная, адаптивная, экзогенная
8. Феноменологическая	8. Эндогенная, рационалистическая, фокусная

4. Целенаправленное, заранее проработанное и запланированное создание или модернизация физических объектов, технологических процессов, технической и организационной документации для них, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению – это _____

5. К основным признакам проекта относятся:

- А. направленность на достижение конкретных результатов
- Б. неограниченная протяженность во времени
- В. наличие жизненного цикла

6. Проект, имеющий конкретную цель и четко ограниченный жизненный цикл, обозначенный моментами, когда проекта еще не было и когда проекта уже нет:

- А. развивающийся проект
- Б. терминальный проект
- В. Открытый проект

7. Документ, разрабатываемый с учетом обязательных требований государственных органов и заинтересованных организаций в объеме, достаточном для принятия заказчиком (инвестором) решения о целесообразности дальнейшего инвестирования и о разработке проектной документации, получения от соответствующего органа исполнительной власти предварительного

согласования места размещения объекта (акта выбора участка) – это _____.

8. Расположите по порядку фазы жизненного цикла проекта:

- А. фаза выполнения проекта
- Б. эксплуатационная фаза
- В. фаза разработки проекта
- Г. концептуальная фаза
- Д. фаза завершения проекта

9. Участник проекта, берущий на себя обязательства по выполнению отдельных видов работ по проекту – это _____

10. К методам управления проектом относятся:

- А. сетевое планирование
- Б. структурное планирование
- В. Системное планирование
- Г. стандартное планирование

11. К основным причинам появления идей проектов относятся:

- А. дефицит ресурсов
- Б. интересы дебиторов
- В. интересы кредиторов
- Г. избыточный спрос

12. Генеральная цель проекта, четко выраженная причина его существования – это _____

13. Определите соответствие:

Вид проектной экспертизы	Цель экспертизы
1. Технический анализ	А. Оценка проекта с точки зрения конечных потребителей товаров и услуг
2. Коммерческий анализ	Б. Определение пригодности вариантов плана проекта для пользователей
3. Социальный анализ	В. Определение технико-технологических альтернатив и графика проекта
4. Организационный анализ	Г. Оценка политической и административной ситуации, в которой реализуется проект

14. В случае реализации одного проекта в организации с выделением организационных ресурсов, создается структура управления проекта:

- А. «Управление по проектам»
- Б. «Адхократическая»
- В. «Всеобщее управление проектами»

15. К преимуществам функциональных структур управления относятся:

- А. Повышает эффективность использования ресурсов

- Б. Возможность гибко изменить структуру под проект
- В. Уменьшение дублирования усилий

16. В случае, если вся деятельность организации концентрируется на выполнении определенного проекта, выбирается структура управления:

- А. матричная структура
- Б. проектно-целевая структура
- В. функциональная структура
- Г. дивизиональная структура

17. К традиционным инструментам организационного моделирования проектов относятся:

- А. иерархический граф
- Б. матрица ответственности
- В. стоимостная модель учета затрат
- Г. динамическое моделирование поведения сложных систем

18. Специфическая инфраструктура, обеспечивающая определенное территориально распределенное пространство для осуществления деятельности команды проекта в рамках системы компьютерных, коммуникационных и информационных технологий и отработанных стандартов осуществления деятельности и коммуникаций – это

19. К государственным собственным источникам финансирования проектов относятся:

- А. государственные заимствования
- Б. государственный бюджет
- В. бюджет субъектов РФ
- Г. государственная кредитная система

20. К способам снижения проектных рисков относятся:

- А. банковские гарантии
- Б. страхование
- В. рефинансирование
- Г. эмиссия ценных бумаг

21. Предоставление финансовых ресурсов для реализации инвестиционных проектов в виде кредита без права регресса, с ограниченным или полным регрессом на заемщика со стороны кредитора – это

22. Совокупность глобальных целевых установок, ориентирующих всю деятельность по маркетингу проекта в направлении достижения максимального рыночного результата:

- А. программа маркетинга проекта
- Б. маркетинговая стратегия проекта
- В. концепция маркетинга проекта
- Г. бюджет маркетинга проекта

23. К принципам оценки эффективности проектов относятся:

- А. принцип положительности и минимум эффекта
- Б. моделирование денежных потоков
- В. учет предстоящих затрат и поступлений
- Г. рассмотрение проекта на отдельных стадиях жизненного цикла

24. Определите последовательность оформления документов на этапе жизненного цикла организации – нечувствительность:

- А. положение о подразделении
- Б. устав
- В. должностные инструкции

25. Определите документы, необходимые для функционирования организации:

- А. Конституция
- Б. Устав
- В. Гражданский кодекс
- Г. должностные инструкции

26. Неопределенность в инновационном проекте увеличивается, риск:

- А возрастает
- Б меняется в зависимости от стадии жизненного цикла проекта
- В может возрасти или снизиться в зависимости от ситуации

27. Направления, по которым должны согласовываться между собой отдельные инновационные проекты в инновационных программах:

- А по ресурсам
- Б по составу исполнителей
- В по срокам, исполнителям, ресурсам

28. Основная цель функционирования бизнес-инкубатора:

- А выращивание новых предприятий
- Б повышение квалификации сотрудников предприятия
- В продвижение продукции новых предприятий на рынок

29. Что такое венчурный бизнес?

- А это рисковый бизнес, малый исследовательский
- Б это крупный исследовательский бизнес, главная цель которого - получение прибыли
- В это крупный рационализаторский бизнес

Комплексное задание 3

Разработать и обосновать бизнес-проект по выпуску нового конечного продукта, созданию новой организации, проведению организационных изменений, выполняя следующие условия:

Часть 1

Разработать бизнес-проект в соответствии со структурой, представленной преподавателем на лекционных занятиях.

Часть 2

Для выявления умений определять перспективные направления деятельности организации, а также определять возможности и необходимость использования инноваций в организации в структуре бизнес-плана представить разделы «Перспективные направления деятельности организации», «Использование инноваций в бизнес-проекте».

Часть 3

При разработке бизнес-проекта составить таблицу методов управления инновационным проектом и программой организационных изменений.

Часть 4

В рамках бизнес-проекта предусмотреть программу разработки проекта и его реализации или программу организационных изменений и организовывать процесс ее реализации; планировать, организовывать и контролировать процесс внедрения технологических и продуктовых инноваций выполнять условия.

Часть 5

Разработать и представить в рамках бизнес-проекта таблицы по календарному плану работ и контрольных отметок.

Часть 6

Использовать при разработке бизнес-проекта методы, способы реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.

Часть 7

Использовать при разработке бизнес-проекта конкретные инструменты реализации принимаемых решений. Разработать маркетинговый план, используя модель прогнозирования спроса, методику анализа рынка, методы определения цены товара или услуги. Составить прогноз объема продаж в натуральных и стоимостных измерителях.

Часть 8

- Блок 1. Разработать структуру организационного плана бизнес-проекта.
- Блок 2. Разработать организационную структуру управления организацией.
- Блок 3. Разработать органограмму
- Блок 4. Разработать требования к персоналу организации.
- Блок 5. Разработать схему взаимодействия подразделений организации.
- Блок 6. Разработать формат должностной инструкции для работников организации, используя требования профессиональных стандартов.

Часть 9

Разработать производственный план бизнес-проекта.

Часть 10

Представить обоснование расположения организации, выбор поставщиков и подрядчиков, схему взаимодействия представителей различных заинтересованных сторон бизнес-проекта.

Часть 11

Разработать финансовый план бизнес-проекта.

Часть 12

Блок 1. Разработать план по выявлению и нейтрализации рисков бизнес-проекта.

Блок 2. Разработать мероприятия по снижению воздействия или нейтрализации рисков в рамках бизнес-проекта.

V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)

а) Основная литература

1. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044187> (дата обращения: 19.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Щербаков, А.В. Бизнес-планирование: учебное пособие для бакалавров / А.В. Щербаков. – Тверь: Тверской государственный университет, 2020. – 203 с. (<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44523356>)

б) Дополнительная литература

3. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учеб. пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22181. - ISBN 978-5-16-013492-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1001318> (дата обращения: 19.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Буров, В. П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика : учебное пособие / В. П. Буров, А. Л. Ломакин, В. А. Морошкин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010999-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070506> (дата обращения: 19.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

5. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> (дата обращения: 19.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.

6. Молокова, Е. И. Бизнес-планирование : монография / Е. И. Молокова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 117 с. — ISBN 978-5-4487-0375-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79747.html> (дата обращения: 19.11.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (или модуля)

1. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:
 - Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;

- Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
- Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
- Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
- Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
- Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
- Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).

2. Имеется доступ к системам:

- Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>

- «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)

3. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:

- Вопросы статистики
- Вопросы экономики
- Государство и право
- Деньги и кредит
- Известия Российской академии наук
- Теория и системы управления
- Маркетинг и маркетинговые исследования
- Мировая экономика и международные отношения
- Финансы и кредит.

4. В ТвГУ поступают журналы в бумажном виде:

- Вестник банка России 2011-2017
- Статистический бюллетень банка России 2010-2016
- Эффективное антикризисное управление 2010-2016.

VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)

Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

– использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;

– ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой;

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формиро-

вать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. *Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы.* В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. *Самостоятельное изучение тем дисциплины.* В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. *Подготовка к занятиям.* В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. *Подготовка к промежуточной аттестации.* При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

Требования к рейтинг-контролю обучения в ТвГУ

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

— обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

— участие в дискуссиях по проблемным темам дисциплины и оценка качества проведенной работы;

— сдача философского глоссария по итогам курса и беседа по конспекту выбранной для самостоятельного ознакомления книги философского плана.

Распределение максимальных баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре	60
Из них:	
доклады на семинарах	25
модульные работы	15
тесты	20

выполнение рефератов и др.	
Экзамен	40
Итого:	100

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с рейтинговой системой ТвГУ согласно «Положения о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

Тематика рефератов по дисциплине

1. Типология бизнес-планов в российской и зарубежной практике.
2. Блок-схема назначения бизнес-плана. Основные разделы бизнес-плана.
3. Отличие бизнес-плана от технико-экономического обоснования проектов.
4. Сравнительная характеристика применяемых форм бизнес-планов в отечественной и зарубежной практике.
5. Методы анализа, прогнозирования, планирования, экономического обоснования, используемые в ходе бизнес-планирования.
6. Оценка рисков. Оценочные показатели.
7. Методы нейтрализации рисков в рамках системы бизнес-планирования.

Шкала оценки рефератов:

Оригинальность текста составляет свыше 50%.

- Привлечены наиболее известные работы по теме исследования – 5 баллов.
- Отражение ключевых аспектов темы, но отдельные вопросы не раскрыты – 4 балла.
- Реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 3 балла.
- Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы. Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 0 баллов.

Примерные задания в рамках проведения текущего контроля

Задание 1

Заполнить таблицу 1.

Таблица 1. Стратегические альтернативы развития организации

Базовые стратегии и их типы	Характеристика	Проявление
1. Стратегии концентрированного роста:		
1.1 Стратегия усиления позиций на рынке		
1.2 Стратегия развития рынка		
1.3 Стратегия разработки нового товара		
1.4 Стратегия дифференцированного роста		
2. Стратегии интегрированного роста		
2.1 Интеграция на основе кооперации		
2.2 Интеграция на основе концентрации		

2.2.1 Стратегия обратной вертикальной интеграции		
2.2.2 Стратегия опередиющей вертикальной интеграции		
2.2.3 Стратегия горизонтальной интеграции		
3. Стратегии дифференцированного роста		
3.1 Стратегия концентричной диверсификации		
3.2 Стратегия горизонтальной диверсификации		
3.3 Стратегия конгломератной диверсификации		
4. Стратегии целенаправленного сокращения		
4.1 Стратегия ликвидации		
4.2 Стратегия «сбора урожая»		
4.3 Стратегия сокращения (отделения)		
4.4 Стратегия переориентации		

Задание 2

Провести расчет амортизации основных фондов в рамках разработки производственного плана бизнес-проекта по основным фондам стоимостью 52 000 тыс. руб. тремя способами, срок полезного использования 8 лет. Выбрать метод ускоренной амортизации.

Таблица 1. Форма для расчета

Виды ОФ	Стоимость, руб.	Срок полезного использования	Величина АО по вариантам		
			1	2	3
Всего					

Задание 3

Определить точку безубыточности бизнес-проекта по данным таблицы 1. Определить запас финансовой прочности.

Таблица 1. Исходная информация для расчетов

Показатели	Сумма, у.е.
Выручка (ВР)	410672
Полные издержки (ТС)	242958,6
Постоянные издержки (FC)	75169,6

Переменные издержки (VC)	167789
Объем реализации (Q), единиц	111285
Цена за единицу продукции ($p = BP / Q$)	
Удельные переменные затраты на у.е. реализации ($V = VC / BP$)	
Удельная маржа на у. е. реализации ($m = 1 - V$)	
Удельные переменные затраты на ед. продукции ($V' = VC / Q$)	
Удельная маржа на ед. продукции ($m' = p - V'$)	
Порог рентабельности в стоимостном выражении ($BP_0 = FC / m$)	у. е.
Порог рентабельности в количественном выражении ($Q_0 = FC / m'$)	ед.
Запас финансовой прочности (ЗПФ = $BP - BP_0$)	

Шкала оценки заданий:

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

Примеры тестов в рамках текущего контроля

Тест 1

1. Система экономических наук включает разделы:
 - 1.1 ...
 - 1.2 ...
 - 1.3 ...
 - 1.4 ...
 - 1.5 ...
2. Бизнес-планирование относится к ... блоку системы экономики наук.
3. Руководство страны ставит задачу вхождения России в число развитых стран мирового сообщества к ... годам, а в число самых развитых стран мира к ... годам.
4. К экономике знаний относятся сферы:
 - 1.1 наука
 - 1.2 образование
 - 1.3 здравоохранение
 - 1.4 информационные технологии
 - 1.5 промышленность
 - 1.6 сельское хозяйство.
5. «Многоуровневый дисменеджмент» характеризуется признаками:
 - 5.1 несвязность принимаемых решений;
 - 5.2 возвратно-поступательной динамикой в процессах принятия решений;

- 5.3 высокой эффективностью управления;
- 5.4 легитимизацией метода «проб и ошибок»
- 5.5 рациональностью системы стратегического планирования развития территорий.
6. Влияет ли на модернизационно-инновационные процессы в экономике, социальной жизни, государственном устройстве, образовании качество и уровень развития потенциала человека (человеческих ресурсов)?
7. На рынке труда Тверской области в 2013 г. отмечался ... числа рабочих мест, в основном, за счет (указать правильные ответы):
 - 7.1 организации временных рабочих мест
 - 7.2 реализации инвестиционных проектов
 - 7.3 развития малого бизнеса
 - 7.4 развития среднего бизнеса
8. Уровень общей безработицы за 2013 г. на Тверской рынке труда составлял:
 - 8.1 6,4%
 - 8.2 9,4%
 - 8.3 5.4%
 - 8.4 8.4%
9. Организация свою деятельность пытается осуществлять в соответствии со следующими законами организации, проявляющимися в статике:
 - 9.1 закон композиции
 - 9.2 закон пропорциональности
 - 9.3 закон наименьших
 - 9.4 закон онтогенеза
 - 9.5 закон синергии
 - 9.6 закон информативности – упорядоченности
 - 9.7 закон единства анализа и синтеза
 - 9.8 закон самосохранения
 - 9.9 закон развития
10. Стратегическое управление включает три аспекта:
11. Выстроить стратегии развития организации в условиях рынка в порядке их формирования: деловая, функциональная, корпоративная, операционная
12. Перечислите этапы (3) стратегического планирования.
13. Формирование видения и миссии организации, а также разработка системы целей организации осуществляется на этапе ... стратегического планирования
14. Процесс системного и глобального планирования деятельности в соотношении со временем достижения поставленных целей в рамках стратегического планирования – это ...
15. Исходя из периодов времени реализации поставленных целей, различают (три вида):
16. По степени формализации цели организации подразделяются на два вида:
17. Конкурентные стратегии по Ф. Котлеру:
 - 17.1 стратегия фокусирования на определенном сегменте рынка
 - 17.2 стратегия минимизации издержек
 - 17.3 стратегия максимизации прибыли
 - 17.4 стратегия дифференциация деятельности фирмы
 - 17.5 стратегия дифференциация конечного продукта

18. К стратегическим альтернативам развития организации относятся:
 - 18.1 стратегии концентрированного роста
 - 18.2 стратегии интегрированного роста
 - 18.3 стратегии дифференцированного роста
 - 18.4 стратегии прибыльного роста
 - 18.5 стратегии целенаправленного сокращения
19. Цель бизнес-планирования:
 - 19.1 целесообразность развития бизнеса;
 - 19.2 определение перспектив развития бизнеса
 - 19.3 определение перспектив реализации проектов
 - 19.4 определение перспектив вовлечения трудовых ресурсов в реализацию проектов
20. Инвестиционные бизнес-проекты подразделяются на три группы:
21. Создание новой организации и нового продукта относится к:
 - 21.1 социально значимым проектам;
 - 21.2 организационным проектам;
 - 21.3 эксплуатационным проектам.
22. Бизнес-план как основа для ведения переговоров с потенциальным партнером называется ...
23. Бизнес-план включает изложение результатов маркетингового исследования, обоснование маркетингового, организационного, производственного, финансового планов и планов по рискам.
24. Обоснование перспектив территориального развития с обоснованием объемов финансирования оформляется в виде бизнес-плана
25. По классу бизнес-проекты подразделяются на три вида:
26. ... – это комплексный бизнес-проект, состоящий из ряда монопроектов и требующий общего управления.
27. По степени сложности бизнес-проекты подразделяются на три вида:
28. Инновационный, организационный, учебно-образовательный, исследовательский, научно-технический, смешанный проекты – это их подразделение по критерию ...
29. Формы бизнес-планов, применяемых в российской и зарубежной практике отличаются:
30. В мировой практике унифицированная форма бизнес-плана утверждена ... (расшифровать)
31. Основное назначение бизнес-плана ...
32. Функции и роль инвесторов в процессе бизнес-планирования:
 - 32.1 оценка экономической эффективности проекта
 - 32.2 оценка влияния проекта на результаты деятельности компании
 - 32.3 оценка рисков
 - 32.4 финансирование проекта
 - 32.5 повышение качества управления компанией
33. Функции и роль предпринимательских структур в процессе бизнес-планирования:
 - 33.1 финансово-экономическое и организационное обоснование проекта
 - 33.2 финансирование проекта
 - 33.3 согласование проекта

- 33.4 утверждение проекта
- 33.5 нормирование проекта.
- 34. Основные причины потребности в бизнес-планировании:
 - 34.1 необходимость развития бизнеса
 - 34.2 создание дочерних фирм
 - 34.3 совершенствование управления фирмой
 - 34.4 недостаток собственных средств
 - 34.5 повышение квалификации персонала фирмы
- 35. Условия успешной реализации бизнес-планов:
 - 35.1 наличие методологической базы для бизнес-планирования
 - 35.2 наличие кадров для осуществления бизнес-планирования
 - 35.3 наличие информации о состоянии внешней среды фирмы
 - 35.4 наличие информации о состоянии внутренней среды фирмы
 - 35.5 наличие в фирме блока управления, способного осуществлять процесс бизнес-планирования
 - 35.6 наличие программного обеспечения для бизнес-планирования
 - 35.7 наличие сведений об отсутствии задолженности фирмы перед бюджетом
- 36. Перечислите стадии бизнес-планирования на предприятии (5):
- 37. Для кого проводится аудит бизнес-плана?
- 38. Принцип вариативности бизнес-планирования заключается в:
- 39. Принцип гибкости бизнес-планирования заключается в:
- 40. ... – является основным документом обоснование проектов при строительстве новых объектов.
- 41. Для обоснования бизнес-идеи в кратком виде может применяться:
- 42. В качестве критериев соответствия бизнес-плана требованиям банков могут выступать:
 - 42.1 соответствие БП стратегиям развития фирмы
 - 42.2 соответствие БП имиджу фирмы
 - 42.3 допустимость для компании рисков при реализации БП
 - 42.4 соответствие БП показателям прибыли фирмы
 - 42.5 соответствие БП системам налогообложения фирмы
- 43. Должен ли БП по требованиям банков соответствовать рыночной ситуации в регионе?
- 44. Наличие общественных выгод от реализации бизнес-проектов заключается в:
 - 44.1 повышение прибыльности компании
 - 44.2 рост отчислений по налогам и сборам
 - 44.3 улучшение экологии
 - 44.4 повышение качества жизни населения
 - 44.5 оптимизация расходов фирмы.
- 45. Стратегический анализ деятельности фирмы при системном подходе включает анализ факторов:
 - 45.1 внешней среды фирмы
 - 45.2 внутренней среды фирмы
 - 45.3 кадрового потенциала фирмы
 - 45.4 маркетинговой среды

46. Верно ли утверждение «Отличие прогнозирования деятельности фирмы от планирования заключается в том, что прогнозирование касается глобальных задач фирмы, а планирование – прикладных задач».
47. Может ли балансовый метод применяться и для прогнозирования, и для планирования деятельности компании?
48. Элиминирование – это ..
49. SWOT-анализ позволяет ответить на вопросы:
- 49.1 использует ли компания внутренние сильные стороны или отличительные преимущества в своей стратегии?
- 49.2 использует ли компания свою прибыль на развитие?
- 49.3 являются ли слабости компании ее уязвимыми местами в конкуренции и/или они не дают возможности использовать определенные благоприятные обстоятельства?
- 49.4 являются ли слабости компании причиной невыплаты дивидендов?
- 49.5 какие благоприятные возможности дают компании реальные шансы на успех при использовании ее квалификации и доступа к ресурсам?
- 49.6 какие благоприятные возможности дают компании реальные шансы возможность поглощения бизнеса конкурентов?
- 49.7 какие изменение во внешней среде могут помочь/помешать компании/продукту достижение поставленных целей
50. Какие действия следуют после получения результатов SWOT-анализа?

Шкала оценки выполнения тестов:

- 75% правильных ответов – 5 баллов.
- 65% правильных ответов – 4 балла.
- 55% правильных ответов – 3 балла.
- Менее 50% правильных ответов – 0 баллов.

VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (или модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)

Современный образовательный процесс предусматривает использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информационных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

Информационные и электронные технологии обучения – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

Образовательная технология – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft PowerPoint. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презента-

ции, подготовленные с помощью программного приложения MicrosoftPowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	<ul style="list-style-type: none"> – классическая лекция, в том числе с использованием мультимедийных презентаций; – проблемная лекция – в ней моделируются противоречия реальной жизни через их выражение в теоретических концепциях; – лекция-визуализация, когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах, презентациях и пр.); – лекция – консультация; – лекция-диалог, где содержание подается через серию вопросов, на которые слушатели должны отвечать непосредственно в ходе лекции; – лекция с применением дидактических методов (метод «мозговой штурм», метод конкретных ситуаций и т.д.), когда слушатели сами формируют проблему и сами пытаются ее решить и др.
Практические занятия	<ol style="list-style-type: none"> 1) компьютерные симуляции, 2) разбор конкретных практических ситуаций, решение ситуационных задач, 3) выполнение практических работ: <ul style="list-style-type: none"> – ознакомительных, – экспериментальных, – проблемно-поисковые и др.

Использование информационных технологий и активных методов обучения

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они должны быть направлены на повышение качества подготовки специалистов путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренингов формы, предусматривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

Деятельные технологии включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организации профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов. Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализирует учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

Метод инновационного обучения «один-одному». Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучаемого с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты. Данный метод целесообразно применять в рамках организации самостоятельной работы студентов.

Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим». Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», дискуссия и др.

Перечень программного обеспечения:

Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно

<p>Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>
<p>Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.</p>

IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 322, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12</p>	<p>Столы, стулья, переносной ноутбук , Мультимедийный проектор BenQ TH681 ST с потолочным креплением и экраном</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 342, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12</p>	<p>Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, переносной ноутбук.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория имени Спартака Александровича Стукова № 301, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22</p>	<p>Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная</p>

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 308, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска классная большая
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Кабинет тьюторов 332, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, Компьютер:Сист.блок iRU Ergo Corp 121 P4+Монитор 17" Proview TFT Принтер Canon LBP-1120 A4 USB Экран проекционный матовый Экран настенный ScreenMedia 153*203 (M081-081146)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория, оснащенная стационарной мультимедийной техникой № 326, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, переносной ноутбук, Мультимедийный проектор с потолочным креплением и экраном BenQ MP 670
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория, оснащенная стационарной мультимедийной техникой № 334, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д.12	Столы, стулья, переносной ноутбук, мультимедийный проектор BenQ TH681 ST с потолочным креплением и экраном

Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, переносной ноутбук.	Google Chrome (бесплатно) Microsoft office professional 2010 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Учебная аудитория № 305, 301, 308, 315, 317, 318, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук	Microsoft office professional 2007 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук	Microsoft office professional 2007 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно) Google Chrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (анти-вирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно) ИКТС 1.21 Microsoft Windows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно) Google Chrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (анти-	

		вирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно) ИКТС 1.21 Microsoft Windows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
--	--	---

Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	4-10 разделы	Корректировка разделов рабочей программы в связи с обновлением исходной информации.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №3 от 29.05.2017 г.
2.	5 раздел	Корректировка раздела рабочей программы в связи с обновлением исходной информации	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 28.08.2021 г.