

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 26.09.2023 09:07:33
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf55108

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП

«15» мая 2023 г.

Программа производственной (педагогической) практики

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)

«Менеджмент в образовании»

Для студентов 1 курса очной формы обучения

МАГИСТРАТУРА

Тверь, 2023

1. Общая характеристика практики

Вид практики	Производственная
Тип практики	Педагогическая
Способ проведения	Стационарная, выездная
Форма проведения	Дискретная

2. Цель и задачи практики

Целью прохождения практики является приобретение опыта управленческой, организационной и воспитательной работы в коллективе; приобретение умений и навыков работы в качестве преподавателя.

Задачами прохождения практики являются:

- **освоение требований**, предъявляемых к учебным планам, программам учебных дисциплин и другим учебно-методическим материалам в образовательных организациях;
- овладение инновационными методами и формами проведения занятий.
- овладение умениями проектировать оценочные средства для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- освоение навыками методической работы по преподаваемым дисциплинам.

3. Место практики в структуре ООП

Производственная педагогическая практика входит в обязательную часть учебного плана.

Педагогическая практика базируется на освоении дисциплин разделов программы: Профессиональная коммуникация и Оптимизация образовательной деятельности.

«Входные» компетенции и готовности обучающегося приобретаются в результате освоения дисциплин: Теория и практика межкультурной коммуникации, Комплексное взаимодействие специалистов в системе образования, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Информационно-коммуникационные технологии в современном образовании, Методология педагогического исследования, Современные проблемы науки и образования, Ознакомительная практика.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для следующих разделов образовательной программы: Оптимизация образовательной деятельности и Методология управления.

4. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, продолжительность – 8 недель, **в том числе:**

контактная аудиторная работа: лекции 2 часа

контактная внеаудиторная работа: самостоятельная работа на базе практики 240 часов;

самостоятельная работа: 190 часов.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1.Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними Ук-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.3 Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Определяет нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных образовательных программ, а также индивидуальных программ; перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению ОПК-1.2 Разрабатывает необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми

	<p>актами в сфере образования</p> <p>ОПК-1.3 Использует психолого-педагогические методы оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
<p>ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Определяет действующие нормативы, определяющие стратегию, цели и содержание соответствующего уровня и типа образования (стандартов образования, требований к обязательному минимуму содержания и др.)</p> <p>ОПК-2.2. Описывает содержание и способы действия обучающегося точки зрения системно-деятельностного подхода</p> <p>ОПК-2.3. Формулирует основные компоненты образовательной программы «нового поколения»</p> <p>ОПК-2.4. Анализирует образовательные программы</p> <p>ОПК-2.5. Проектирует образовательные программы «нового поколения»</p>
<p>ОПК-4</p> <p>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Определяет систему базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно-нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации; основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.</p> <p>ОПК-4.2 Отбирает содержание учебного и внеучебного материала с ориентацией на формирование базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.3 Создает и реализует условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>
<p>ОПК-8</p> <p>Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1 Определяет методологию педагогического проектирования</p> <p>ОПК-8.2 Определяет содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования</p> <p>ОПК-8.3 Формулирует цель и задачи педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации</p> <p>ОПК-8.4 Разрабатывает педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы на основе современных научных знаний и материалов педагогических исследований</p> <p>ОПК-8.5 Проектирует педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>
<p>ПК-1</p> <p>Способен формировать и развивать структуры управления образовательной организацией</p>	<p>ПК-1.1. Формулирует проблемы образовательного менеджмента (в сферах обучения, воспитания, развития кадров)</p> <p>ПК-1.2. Определяет принципы управления образовательными организациями</p> <p>ПК-1.3. Использует приемы и методы эффективной</p>

6. Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой во 2-м семестре

Время проведения практики: курс 1, семестр 2

7. Язык преподавания русский.**8. Место проведения практики (база практики)**

Перечень профильных организаций/предприятий (баз практик), с которыми заключены долгосрочные договоры для проведения практики

№ п\п	Предприятие/организация	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	МОУ Гимназия №44 г. Твери	Договор №295 от 05.06.2015 г. Срок действия договора: с 01.06.2015 г. по 01.06.2020 г.
2.	Правительство Тверской области	Договор №244 от 01.11.2017 г. (бессрочный)
3.	ГБУ ТО Центр оценки качества образования	Договор №732 от 30.06.2017 г. (бессрочный)
4.	ГБПОУ «Тверской колледж сервиса и туризма»	Договор №713 от 27.06.2017 г. (бессрочный)
5.	МБУ ДО «Художественная школа им. В. А. Серова»	

9. Содержание практики, структурированное по темам (разделам, этапам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий/работы

Учебная программа – наименование разделов / тем, этапов	Всего (час.)	Контактная работа (час.)			Самостоятельная работа на базе практики (час.)
		Лекции	Семинарские/ Практические занятия/ Лабораторные работы (оставить нужное)	Самостоятельная работа на базе практики	

Организационно-предварительный. Индивидуальные собеседования студентов с руководителем практики для определения и уточнения проблемных интересов магистранта для выбора и места прохождения практики	12	2			10
Установочный. Презентация организаций, предоставивших места практики; окончательное распределение на практику; общая характеристика задания на практику, согласование содержательных результатов практики	70			40	30
Ознакомительный Знакомство с базой практики, управленческим персоналом и его функциями (организации-базы практики)	70			40	30
Содержательный (аспект нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности).	80			50	30

Содержательный (организационно-управленческий). Выполнение групповых и индивидуальных заданий куратора практики – представителя принимающей организации, в соответствии с намеченным планом прохождения практики	80			50	30
Рефлексивный. Оформление отчетной документации.	70			40	30
Заключительный. Итоговая конференция по практике	50			20	30
ИТОГО	432	2		240	190

Рабочий график (план) проведения практики

Педагогическая практика проводится в профильной организации. Руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется **совместный рабочий график (план) проведения практики**.

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики составляются руководителем практики от университета, согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Примеры индивидуальных заданий:

1. Проанализируйте нормативную базу деятельности Министерства образования Тверской области по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере образования и об эффективности такого контроля (надзора) и представьте перечень документов по данному направлению.
2. Опишите систему мониторинга МОУ «Гимназия №44» в соответствии с Положением о мониторинге системы качества образования
3. На основе анкетирования педагогических работников МОУ «Гимназия №44» опишите эффективность управления инновационными процессами.

10. Перечень отчетной документации и требования к ней

Формы отчетности по практике: дифференцированный зачет с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки производственной практики:

Дифференцированный зачет (с оценкой) по производственной практике выставляется на основании следующих критериев:

1. систематичность работы студента в период практики, как на базе практики, так и с руководителем
2. степень включенности студента в деятельность базы практики, ответственность, активность, инициативность при выполнении заданий
3. самостоятельность проведения основных форм и видов практической деятельности, предусмотренных программой практики;
4. качество и профессионализм выполнения заданий
5. содержание и качество оформляемой отчетной документации
6. своевременность представляемой отчетной документации
7. положительный отзыв руководителя практики о студенте.

Оценка «отлично» выставляется при выполнении всех вышеперечисленных критериев.

Оценка «хорошо» выставляется:

- при нарушении сроков сдачи отчетной документации без уважительной причины не более чем на неделю;
- при небрежном оформлении документации (с сохранением профессионального уровня выполнения видов работ, предусмотренной практикой);
- при наличии в отчетной документации негрубых ошибок и недочетов, свидетельствующих о некотором снижении уровня профессионализма выполнения заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется:

- при сдаче отчетной документации позднее указанного срока более чем на неделю без уважительной причины при общей правильности документации и высоком качестве оформления;
- если отчетная документация сдана в положенный срок, но в ней отсутствует какой-либо документ, что свидетельствует о невыполнении одного из видов деятельности, указанного в программе без его адекватной замены;
- в случае несистематичности работы студента на базе практики, т.е. при его неорганизованности и сниженной ответственности при выполнении тех или иных видов профессиональной деятельности;
- при наличии в отчетной документации ошибок, указывающих на низкий уровень профессиональности заключений и рекомендаций, изложенных студентом.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- если отчетная документация не сдана в течение десяти дней со дня установленного срока;
- если выполнена на низком, непрофессиональном уровне;
- в случае неорганизованности и низкой ответственности студента – практиканта при выполнении тех или иных видов профессиональной деятельности на базе практики. Такие нарушения прохождения практики должны быть отражены в отзыве организации, на базе которой студент проходил практику, с рекомендацией оценки «неудовлетворительно».

По итогам производственной практики студент в течение 7 дней после окончания практики должен сдать на кафедру педагогики и психологии начального образования пакет документов:

1. Индивидуальный план работы студента.
2. Дневник практики.
3. Отзыв о работе практиканта, подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатями организации, в которой была пройдена практика.
4. Социальный паспорт организации.
5. Аналитический отчет практиканта.
6. Приложение (материалы и результаты практической работы, которую студент осуществлял в ходе практики).

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для проведения практики

1) Рекомендуемая литература

а) Основная литература

1. Глебов А.А. Подготовка магистерской диссертации по педагогике [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов / А.А. Глебов, Е.И. Сахарчук. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. — 67 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40748.html>
2. Минько Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — 978-5-4486-0067-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>
3. Миронов А.В. Методическое обеспечение образовательного процесса [Электронный ресурс] : пособие для магистрантов / А.В. Миронов. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 95 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66809.html>

4. Наточая Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. — 978-5-7410-1678-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html>
5. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Павлова, Г.Р. Ганиева. — Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. — 102 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66808.html>
6. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 978-5-4486-0185-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
7. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.В. Зудина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. — 57 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785.html>
8. Соловьева О.В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс] : практикум / О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 144 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66075.html>
9. Томина Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ф. Томина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 150 с. — 978-5-7410-1592-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69899.html>

б) Дополнительная литература

1. Багадирова С. К. Мониторинг качества образования: учебное пособие для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре [Электронный ресурс] / С. К. Багадирова, Е. И. Шарова, М. Р. Кудайнетов. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 129 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434944>
2. Борозинец Н. М. Педагогический менеджмент в специальном образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. М. Борозинец, А. Л. Коблева; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 167 с. – Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457156>

3. Бурлакова И. И. Качество образования и его оценка в системе высшего образования. Теория и методология [Электронный ресурс]: монография / И. И. Бурлакова. — М.: Российский новый университет, 2013. — 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21282.html>.
4. Компетентностный подход в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие / Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС), Министерство образования и науки Российской Федерации; [сост. Е. Н. Измайлова, Э. Г. Касимова.] - Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 122 с. – Режим доступа: URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137)
5. Корзникова Г. Г. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебник / Г. Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 352 с. + Доп. материалы. - Режим доступа: <http://www.znaniyum.com>
6. Ткаченко И. В. Профессиональный стандарт педагога [Электронный ресурс]: ступени психолого-педагогической и информационно-коммуникационной подготовки. Монография / И. В. Ткаченко, Л. Г. Лисицкая. — Армавир: Армавирская государственная педагогическая академия, 2014. — 113 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54531.html>.
7. Шарипов Ф. В. Менеджмент общего и профессионального образования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шарипов Ф. В. — М.: Логос, 2014. — 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27267.html>.

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

1. IBM SPSS Amos 19 – Акт предоставления прав № Us000311 от 25.09.2012
2. MS Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
3. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
4. Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
5. Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 687 от 31 июля 2018
6. Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №956 от 18 октября 2018 г.

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

1. Adobe Reader XI
2. Any Video Converter 5.9.0
3. Deductor Academic
4. G*Power 3.1.9.2
5. Google Chrome

6. R for Windows 3.2.5
7. RStudio
8. SMART Notebook
9. WinDjView 2.0.2
10. Google Chrome

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ;
2. ЭБС «ЮРАИТ» www.biblio-online.ru ;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/> ;
4. ЭБС IPRbooks [http://www.iprbookshop.ru /](http://www.iprbookshop.ru/);
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com>;
6. ЭБС BOOK.ru <https://www.book.ru/>
7. ЭБС ТвГУ <http://megapro.tversu.ru/megapro/Web>
8. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (подписка на журналы) https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp? ;
Репозиторий ТвГУ <http://eprints.tversu.ru>

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования - <http://i-exam.ru/>
2. Менеджер образования. Портал информационной поддержки руководителей образовательных учреждений - <https://www.menobr.ru/>
3. Министерство образования и науки РФ www.mon.gov.ru/
4. Психолого-педагогическая библиотека www.koob.ru/
5. Российский общеобразовательный портал
<http://www.school.edu.ru/default.asp>
6. Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
7. Социальная сеть работников образования - <http://nsportal.ru/>
8. Фестиваль педагогических идей
[-http://festival.1september.ru/articles/212643/](http://festival.1september.ru/articles/212643/)
9. Центр дистанционного образования «Эйдос» <http://www.eidos.ru/>

12. Методические материалы для обучающихся по прохождению практики

Рекомендации по выполнению индивидуальных заданий, выполняемых в период практики.

13. Материально-техническое обеспечение

Оснащенность специальных помещений обеспечивается организацией – местом прохождения практики (в соответствии с договорами о прохождении практики)

14. Сведения об обновлении программы практики

№п.п.	Обновленный раздел программы практики	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			

