

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тверской государственный университет»
(ТвГУ)

ПРИКАЗ

3 мая 2023 Тверь № 565-0

Об утверждении целей в области качества университета на 2023 год

С целью повышения эффективности деятельности университета, обеспечения оценки достижения показателей по основным направлениям деятельности, на основании решения ученого совета университета от 29.03.2023 г. (протокол № 8) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить цели в области качества университета на 2023 год (в соответствии с Приложением 1).
2. Закрепить ответственность за выполнением целей в области качества университета на 2023 год:
 - за проректором по образовательной деятельности и молодежной политике – показатели №№ 3, 5-15, 19-24, 30-35, 43;
 - за проректором по общим вопросам – показатели №№ 3, 8, 33, 42;
 - за проректором по научной и инновационной деятельности – показатели №№ 1, 4, 6, 16, 17, 18, 27, 28, 29;
 - за проректором по цифровому развитию и информационным технологиям – показатели №№ 6, 25-44;
 - за помощником ректора по проектной деятельности – показатель № 2;
 - за директором ИнНО – показатели №№ 5, 7, 11, 25, 26, 36;
 - за деканами факультетов, директорами институтов, руководителями ООП – показатели №№ 2, 3, 6-10, 12-14, 30-35, 43.
3. Проректорам:
 - 3.1. Разработать и утвердить программы достижения целей в области качества университета в 2023 году (в соответствии с приложением 2) и отправить их в управление качества, лицензирования и аккредитации (в электронной форме (сканы с подписью) на адрес электронной почты ukla@tversu.ru) в срок не позднее 16 мая 2023 года.

- 3.2. Подготовить сметы расходов на проведение мероприятий по реализации программ достижения целей в области качества на 2023 год (в соответствии с приложением 4) и представить их на утверждение врио ректора университета в срок не позднее 1 июня 2023 года.
- 3.3. Подготовить отчет о выполнении целей в области качества по направлениям деятельности университета в 2023 году в срок не позднее 10 марта 2024 года (в соответствии с приложением 3), отправить его в управление качества, лицензирования и аккредитации (в электронной форме на адрес электронной почты ukla@tversu.ru) и представить на рассмотрение ученого совета университета в марте 2024 года.
4. Директорам институтов, деканам факультетов, зав. кафедрами:
 - 4.1. Разработать и утвердить на ученом совете факультета/института цели в области качества, отражающие специфику деятельности факультетов, институтов, кафедр (по форме Приложения 5), а также установить значения показателей общеуниверситетских целей в области качества (Приложение 1), соответствующих направлениям деятельности факультетов, институтов, кафедр, с учетом значений по университету (Приложение 1).
 - 4.2. Разработать и утвердить программы достижения целей в области качества факультетов, институтов, кафедр в 2023 году (по форме в соответствии с приложением 2) и отправить их в управление качества, лицензирования и аккредитации (в электронной форме (сканы с подписью) на адрес электронной почты ukla@tversu.ru) в срок не позднее 19 мая 2023 года.
 - 4.3. Представить на утверждение на ученом совете университета в июне 2023 года цели в области качества и программы достижения целей в области качества факультета/института.
 - 4.4. Подготовить отчет о выполнении целей в области качества в 2023 году по факультету, институту, кафедре в срок до 01 февраля 2024 года (в соответствии с приложением 3) и отправить его в управление качества, лицензирования и аккредитации (в электронной форме на адрес электронной почты ukla@tversu.ru).
5. Руководителям структурных подразделений университета:
 - 5.1. Разработать и утвердить цели в области качества, отражающие специфику деятельности структурных подразделений (по форме Приложения 5), и установить значения показателей общеуниверситетских целей в области качества, соответствующих направлениям деятельности структурных подразделений, с учетом значений по университету (Приложение 1).
 - 5.2. Разработать и утвердить программы достижения целей в области качества в 2023 году (по форме в соответствии с приложением 2) и отправить их в управление качества, лицензирования и аккредитации на адрес (сканы с подписью) в срок не позднее 19 мая 2023 года.
 - 5.3. Представить на утверждение курирующему проректору цели в области качества и программы достижения целей в области качества структурного подразделения не позднее 17 мая 2023 года.

- 5.4. Подготовить отчет о выполнении целей в области качества по структурному подразделению в 2023 году в срок до 01 февраля 2024 года (в соответствии с приложением 3) и отправить его в управление качества, лицензирования и аккредитации (в электронной форме на адрес электронной почты ukla@tversu.ru).
6. Начальнику ПФУ Л.М. Кучиновой предусмотреть в плане финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год выделение средств на проведение мероприятий по реализации программ достижения целей в области качества на 2023 год (с учетом смет расходов на проведение мероприятий по реализации программ достижения целей в области качества).
7. Главному бухгалтеру Л.В. Щегловой предусмотреть финансовое обеспечение проведения мероприятий, согласно утвержденным программам достижения целей в области качества на 2023 год.
8. Управлению качества, лицензирования и аккредитации обеспечить проведение анализа выполнения целей в области качества в 2023 году и включение данной информации в отчет о функционировании системы менеджмента качества ТвГУ за 2023 год в срок не позднее 20 марта 2024 года.
9. Ученому секретарю университета обеспечить рассмотрение на ученом совете университета в марте 2024 года вопроса о выполнении целей в области качества университета в 2023 году и утверждении целей в области качества на 2024 год.
10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио ректора



С.Н. Смирнов

ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА УНИВЕРСИТЕТА НА 2023 ГОД

Ответственные за достижение показателей:

- ректор (показатель № 44);
- проректор по образовательной деятельности и молодежной политике (показатели №№ 3, 5-15, 19-24, 30-35, 43);
- проректор по общим вопросам (показатели №№ 3, 8, 33, 42);
- проректор по научной и инновационной деятельности (показатели №№ 1, 4, 6, 16, 17, 18, 27, 28, 29);
- проректор по цифровому развитию и информационным технологиям (показатели №№ 6, 25-44);
- помощник ректора по проектной деятельности (показатель № 2);
- директор ИнНО (показатели №№ 5, 7, 11, 25, 26, 36);
- деканы факультетов, директора институтов, руководители ООП (показатели №№ 2, 3, 6-10, 12-14, 30-35, 43).

Целевые показатели (индикаторы) реализации программы развития ТвГУ

№ пп	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Целевое значение на 2023 год
Категория А (целевые показатели, направленные на достижение национальных целей развития и реализацию приоритетов научно-технологического развития РФ)			
1	Объем средств от исследований, разработок, научно-технических услуг и/или реализации творческих проектов по договорам с организациями реального сектора экономики и за счет средств бюджета субъекта РФ и местных бюджетов на 1 НПП	тыс. руб.	270
2	Доля иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся	процент	3
3	Доля ИПС в возрасте до 39 лет	процент	18
4	Объем доходов образовательной организации от приносящей доход деятельности в расчете на 1 НПП	тыс. руб.	1353
5	Объем доходов от реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения на 1 НПП	тыс. руб.	47,7

6	Интегральный показатель, оценивающий цифровую трансформацию	балл	3
Категория Б (показатели, отражающие специфику образовательной организации)			
7	Доля обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения получивших на бесплатной основе дополнительную квалификацию, в общей численности обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения	процент	1,5
8	Средневзвешенный конкурсный балл абитуриентов, зачисленных по конкурсу на очную форму обучения (на бюджетной основе / в рамках целевого приема)	балл	68,26 66,25
9	Количество медалей и дипломов, завоеванных обучающимися на российских студенческих олимпиадах. Учитывались состязания "Я - профессионал"	шт.	4
10	Доля студентов, обучающихся в вузе, от общего количества студентов в регионе (очная форма обучения)	процент	46
11	Численность обучающихся по программам ДПО	тыс. чел.	2,6
12	Доля студентов первого курса из других регионов	процент	17
13	Численность обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения, защитивших стартап как диплом	чел.	3
14	Доля обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по очной форме обучения вовлеченных в проектную деятельность	процент	55
15	Охват тьюторского корпуса конкурсом «Гьютор года»	процент	15
16	Объём затрат на научные исследования и разработки из собственных средств университета в расчете на одного НИР	тыс. руб.	4,0
17	Количество публикаций в ведущих российских и зарубежных изданиях	ед.	2170
18	Количество полученных охранных объектов интеллектуальной собственности	ед.	18
19	Фестивали с онлайн-участием	шт.	3
20	Создание творческих (театральных) групп, кружков на базе факультетов и институтов	шт.	1
21	Количество студентов, регулярно посещающих секции/сборные по видам спорта	процент	2

22	Результаты общекомандного зачета среди спортивных сборных команд-участниц Всероссийских универсиад (сумма очков на Зимней и Летней универсиадах года)	балл	2
23	Доля трудоустроенных выпускников университета (ежегодно)	процент	94
24	Общее количество участников карьерных мероприятий	чел.	1600
Интегральный показатель «Цифровая зрелость университета»			
25	Ц1 Доля сотрудников образовательных организаций высшего образования, обладающих цифровыми компетенциями	процент	70
26	Ц2 Доля дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	процент	70
27	Ц3 Доля объема НИОКР, реализуемых в сфере цифровых технологий	процент	7
28	Ц4 Доля научных работников, зарегистрированных на ЦПИ	процент	20
29	Ц5 Доля научных работников организации, которые используют сервисы домена «Наука и инновации»	процент	10
30	Ц6 Уровень интеграции информационной системы образовательной организации с ГИС СЦОС	балл	1
31	Ц6.1 Доля учащихся образовательной организации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры образовательной организации высшего образования для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение студенческих билетов в ГИС СЦОС	процент	50
32	Ц6.2 Доля учащихся образовательной организации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры образовательной организации высшего образования для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение цифровых зачетных книжек в ГИС СЦОС	процент	50
33	Ц6.3 Доля профессорско-преподавательского состава образовательной организации высшего образования, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствии с АРИ ГИС СЦОС	процент	50

34	Ц6.4 Доля аспирантов, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствии с АРГ ГИС СЦОС	процент	50
35	Ц6.5 Доля онлайн-курсов образовательной организации высшего образования, размещенных в ГИС СЦОС	процент	50
36	Ц6.6 Доля дополнительных профессиональных программ образовательной организации высшего образования, размещенных в ГИС СЦОС	процент	25
37	Ц7 Доля цифровых сервисов и информационных систем университета, предоставляемых по принципам IaaS и SaaS	процент	45
38	Ц8 Доля конечных устройств, подключенных к корпоративной сети на скорости 1 Гбит/с	процент	85
39	Ц9 Доля территории учебных корпусов, обеспеченная доступом к сети Интернет по технологии WiFi	процент	70
40	Ц10 Доля рабочих мест корпоративной сети университета, работающих под управлением ПО с открытым исходным кодом и (или) входящего в реестр российского ПО	процент	60
41	Ц12 Доля пользователей корпоративной сети университета авторизуются в ЭБС по технологии SSO	процент	10
42	Ц13 Доля внутренних управленческих процессов по согласованию и регистрации ОРД, корреспонденции, финансовых документов, реализованных с использованием ЭДО в безбумажной форме	процент	30
43	Ц14 Доля студентов бакалавриата, специалиста, магистратуры и аспирантуры, обладающих цифровыми компетенциями	процент	80
44	Ц15 Доля бизнес-процессов университета, реализованных в цифровой форме с использованием корпоративной ИТ-инфраструктуры университета и федеральных ИС и сервисов	процент	60

Утверждаю
 Проректор
 /руководитель структурного подразделения
 _____ /ФИО/
ПОДПИСЬ
 дата

Программа достижения целей в области качества университета в 2023 году

наименование института, факультета, структурного подразделения

№ пп	Наименование показателя, единица измерения	Целевое значение на 2023 год	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители (ФИО, должность)
1					
2					
...					

Отчет об исполнении целей в области качества университета в 2023 году

№ пп	Наименование показателя	Целевое значение на 2023 год	Фактическое значение 2023 год	Отклонение	Причина отклонения
1					
2					
...					

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора С.Н. Смирнов
« ____ » _____ 2023 г.

СМЕТА

расходов на проведение мероприятий
по реализации программы достижения целей в области качества на 2023 год

Мероприятия	Расходы	Стоимость (руб.)	Количество	Итого в рублях
Всего:				

Итого: _____ (_____) рублей.

Согласовано:

Проректор

Главный бухгалтер

Начальник ПФУ

Щеглова Л.В.

Кучинова Л.М.

Утверждаю
 Проректор
 /руководитель структурного подразделения
 _____ /ФИО/
подпись
 Дата

Программа достижения целей в области качества университета в 2023 году

_____ наименование института, факультета, структурного подразделения

№ пп	Наименование показателя	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители (ФИО, должность)
1				
2				
...				

Отчет об исполнении целей в области качества университета в 2023 году

№ пп	Наименование показателя	Целевое значение на 2023 год	Фактическое значение 2023 год	Отклонение	Причина отклонения
1					
2					
...					

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора С.Н. Смирнов
« ___ » _____ 2023 г.

СМЕТА

расходов на проведение мероприятий
по реализации программы достижения целей в области качества на 2023 год

Мероприятия	Расходы	Стоимость (руб.)	Количество	Итого в рублях
Всего:				

Итого: _____ (_____) рублей.

Согласовано:

Проректор

Главный бухгалтер

Начальник ПФУ

Щеглова Л.В.

Кучинова Л.М.

ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА НА 2023 ГОД

Название факультета/института/кафедры/структурного подразделения: _____

Утверждаю
руководитель структурного подразделения

_____/ФИО/

подпись

дата _____

№ пп	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Целевое значение на 2023 год
1			
2			
...			